



**ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

26.11.2010

№ 45

г.Заринск

Об утверждении Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Заринского района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края, решением Заринского районного Совета народных депутатов от 29.04.2008 № 30 «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Заринский район Алтайского края», в целях упорядочения деятельности комитета по финансам, налоговой и кредитной политике районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Заринского района.
2. Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 27.12.2005 № 70 «О Положении о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Заринского района» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Знамя Ильича» и разместить на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию районного Совета народных депутатов по финансам и экономике.

Глава района

В.М.Балабин

5-са



ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике
Администрации Заринского района

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Заринского района, сокращенное наименование – райфинкомитет (далее по тексту – комитет в соответствующем падеже) является исполнительным органом Администрации Заринского района, осуществляющим функции по реализации бюджетной, налоговой и кредитной политики на территории Заринского района, обеспечению сбалансированности бюджета муниципального образования Заринский район (далее - "районного бюджета" в соответствующем падеже) и соблюдению установленных федеральными, краевыми законами и нормативно-правовыми актами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса в районе, размерам дефицита районного бюджета, размеру и составу внутреннего долга Заринского района, исполнению бюджетных и долговых обязательств Заринского района.

2. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, приказами комитета Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике, Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края, решениями Заринского районного Совета народных депутатов, постановлениями и распоряжениями Администрации Заринского района, настоящим Положением.

3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комитетом Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике, исполнительными органами Заринского района, структурными подразделениями Администрации Заринского района, органами местного самоуправления сельских поселений района, общественными объединениями и иными организациями.

II. ПОЛНОМОЧИЯ

4. Комитет осуществляет следующие полномочия:
- 4.1. разрабатывает:
 - 4.1.1. проекты районного и консолидированного бюджетов;
 - 4.1.2. единую методологию составления бюджетов сельских поселений и отчётов об их исполнении;
 - 4.1.3. единый порядок составления смет бюджетных учреждений района;
 - 4.1.4. предложения по совершенствованию налоговой политики, установлению местных налогов и налогов со специальными налоговыми режимами, их отмене или изменению, по установлению размеров ставок по ним и предоставлению льгот по уплате налогов, исходя из необходимости обеспечения оптимальных финансовых условий для осуществления предпринимательской деятельности граждан;

- 4.2. организует и обеспечивает исполнение в установленном порядке районного бюджета;
- 4.3. осуществляет:
- 4.3.1 управление счетами и бюджетными средствами районного бюджета;
- 4.3.2. подготовку предложений и реализацию мер по совершенствованию бюджетной системы района, механизма межбюджетных отношений с органами местного самоуправления;
- 4.3.3. финансовый контроль за соблюдением финансовой дисциплины, целевым и рациональным использованием и сохранностью бюджетных средств;
- 4.3.4. проведение документальных ревизий и проверок целевого, рационального и эффективного использования средств районного бюджета;
- 4.3.5. взаимные расчеты районного бюджета с краевым бюджетом, бюджетами сельских поселений, организациями;
- 4.3.6. ведение реестра расходных обязательств Заринского района;
- 4.3.7. работу с налогоплательщиками района, а также участвует в разработке плана мероприятий по увеличению поступления налогов и сборов в районный бюджет;
- 4.3.8. контроль за полнотой учёта доходов районного бюджета и бюджетов сельских поселений и отражения их в представляемой в комитет Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике отчетности;
- 4.3.9. контроль и анализ за исполнением доходной части районного бюджета и бюджетов сельских поселений;
- 4.3.10. муниципальные заимствования и управление внутренним долгом Заринского района;
- 4.3.11. ведение муниципальной долговой книги Заринского района;
- 4.3.12. контроль за деятельностью бюджетных учреждений, муниципальных организаций независимо от форм собственности, а также кредитно-финансовых учреждений, которые получают, перечисляют, используют средства районного бюджета или используют муниципальную собственность района либо управляют ею, а также имеют налоговые, кредитные и иные преимущества, представленные Администрацией Заринского района;
- 4.3.13. контроль за правильным и своевременным перечислением средств по итогам проверок контролирующих органов;
- 4.3.14. контроль за эффективным и целевым расходованием сельскими поселениями средств районного бюджета, предусмотренных на осуществление ими отдельных полномочий Заринского района оформленных в виде Соглашений, передаваемых в форме субсидии и субвенции;
- 4.3.15. исполнение требований исполнительных документов по обращению взыскания на средства районного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;
- 4.3.16. подготовку предложений и реализует меры, направленные на совершенствование структуры расходов районного бюджета;
- 4.3.17. внедрение автоматизированных систем финансовых расчетов;
- 4.3.18. функции главного администратора (администратора) доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита районного бюджета и функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета, предусмотренных на содержание комитета и реализацию возложенных на комитет функций;
- 4.3.19. работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета;

4.3.20. контроль в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заринского района, в том числе проводит плановые и внеплановые проверки при размещении заказов, рассматривает жалобы участников размещения заказов, выдает предписания об устранении нарушений законодательства при размещении заказов;

4.3.21. согласование возможности заключения муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случаях, предусмотренных законодательством;

4.4. координирует:

4.4.1. деятельность централизованных бухгалтерий бюджетных учреждений и сельских поселений в целях обеспечения единства финансового и бюджетного законодательства на территории Заринского района;

4.4.2. работу с кредитно-финансовыми учреждениями, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, по своевременному и полному поступлению налогов и сборов в районный бюджет и бюджеты сельских поселений;

4.4.3. работу по администрированию платежей, зачисляемых в районный и консолидированный бюджеты;

4.5. участвует:

4.5.1. в разработке прогнозов социально - экономического развития муниципального образования Заринский район;

4.5.2. в разработке мер по финансовому и налоговому стимулированию хозяйственной деятельности организаций, способствующих увеличению поступлений доходов в бюджеты всех уровней;

4.5.3. в разработке и осуществлении мер по оздоровлению муниципальных финансов района, условий поддержки и защиты отечественных производителей товаров, исполнителей работ и услуг в Заринском районе;

4.5.4. в разработке муниципальных целевых программ и обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счёт средств районного бюджета;

4.5.5. в разработке инвестиционной политики в районе и подготовке предложений по осуществлению инвестиционной и инновационной деятельности за счет средств районного бюджета;

4.5.6. в разработке предложений и мероприятий по совершенствованию структуры и штатной численности органов исполнительной власти Заринского района, в пределах ассигнований на содержание этих органов;

4.5.7. в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетных учреждений района;

4.5.8. в согласовании предоставления налогоплательщикам налоговых кредитов, отсрочек, рассрочек по уплате местных налогов;

4.5.9. в разработке инструкций и методических указаний по вопросам налогообложения в пределах своей компетенции;

4.5.10. в разработке порядка и осуществлении администрирования и контроля за поступлением доходов от имущества, находящегося в муниципальной собственности района;

4.5.11. в работе комиссий, действующих в соответствии с правовыми актами Администрации Заринского района;

4.5.12. в формировании бюджетной, налоговой и кредитной политики на территории Заринского района, оказании методической и организационной помощи сельским поселениям по формированию и реализации бюджетной, налоговой и кредитной политики;

4.5.13. в разработке и оформлении договоров гарантии (поручительства) Администрации Заринского района по кредитам;

4.5.14. в согласовании проектов решений Заринского районного Совета народных депутатов, постановлений и распоряжений Администрации Заринского района и иных нормативно-правовых актов органов местного самоуправления сельских поселений района;

4.5.15. в выполнении комплекса мер, направленных на достижение значений показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти Заринского района, в подготовке информации о достигнутых показателях эффективности и их планируемых значений на установленный действующим законодательством период времени;

4.6. составляет отчет об исполнении районного и консолидированного бюджетов и представляет его в комитет Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике и главе Администрации Заринского района для внесения на рассмотрение в районный Совет народных депутатов;

4.7. заключает от имени Администрации Заринского района на основании постановлений или распоряжений Администрации Заринского района договоры о предоставлении средств районного бюджета на возвратной основе и обеспечивает участие Администрации Заринского района в кредитных отношениях в качестве их субъекта, договоры о предоставлении муниципальных гарантий за счёт средств районного бюджета;

4.8. ведёт разъяснительную работу по вопросам бухгалтерского учёта и отчётности по исполнению бюджета, составлению и использованию смет на содержание структурных подразделений органов местного самоуправления и смет расходов бюджетных учреждений;

4.9. проводит документальные ревизии и тематические проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений, финансируемых из районного бюджета, по мотивированным поручениям правоохранительных органов;

4.10. рассматривает дела об административных правонарушениях по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством;

4.11. применяет к нарушителям бюджетного законодательства и законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством;

4.12. в случае выявления фактов хищений, нарушений финансовой дисциплины, недостачи денежных средств и материальных ценностей передает материалы ревизий и проверок в правоохранительные органы;

4.13. обеспечивает защиту сведений, составляющих служебную и государственную тайну в пределах своей компетенции;

4.14. организует своевременное и объективное рассмотрение письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок;

4.15. принимает нормативные и иные правовые акты по вопросам, отнесенным к сфере деятельности комитета;

4.16. осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Алтайского края и Заринского района.

5. Комитет в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

5.1. запрашивать и получать от территориальных органов исполнительной власти, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, информацию, необходимую для осуществления полномочий, возложенных на комитет;

5.2. получать от исполнительных органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта районного и консолидированного бюджетов и осуществления контроля за их исполнением, бухгалтерские отчеты и балансы, а также другие материалы и отчетные данные для осуществления финансово-бюджетного планирования и финансирования расходов из районного бюджета;

5.3. запрашивать и получать от организаций независимо от форм собственности и организационно-правовых форм данные, необходимые для осуществления контроля за целевым использованием средств, выделяемых им из районного бюджета;

5.4. в пределах своей компетенции применять меры принуждения при наличии фактов нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

5.5. получать в установленном порядке от исполнительных органов местного самоуправления отчеты об исполнении соответствующих бюджетов, запрашивать и получать от органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности и подчиненности статистические и иные отчетные данные, связанные с исполнением районного и консолидированного бюджетов;

5.6. запрашивать и получать от кредитно-финансовых учреждений справки по операциям и счетам организаций независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, использующих средства районного бюджета;

5.7. выдавать органам местного самоуправления сельских поселений бюджетные кредиты за счет средств районного бюджета на покрытие временных кассовых разрывов с погашением этих кредитов в соответствии с действующим законодательством;

5.8. привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности комитета, специалистов учреждений и иных организаций;

5.9. быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность и освобождается от должности главой Администрации Заринского района по согласованию с комитетом Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике.

Председатель комитета должен соответствовать квалификационным требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2004 года № 608 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа местной администрации». Проверку соответствия кандидатов на замещение должности председателя комитета квалификационным требованиям осуществляет комитет Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике.

Председатель комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

7. Председатель комитета:

7.1. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и технических работников комитета;

7.2. утверждает структуру и штатное расписание комитета;

7.3. утверждает должностные инструкции работников комитета;

7.4. вносит в установленном порядке на рассмотрение Администрации Заринского района проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

7.5. на основании постановлений или распоряжений Администрации Заринского района подписывает от имени Заринского района договоры, в которых Заринский район выступает в качестве должника;

7.6. согласовывает кандидатуры на замещение должностей главных бухгалтеров централизованных бухгалтерий;

7.7. представляет в установленном порядке особо отличившихся муниципальных служащих и работников комитета к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, а также к награждению почетной грамотой, благодарственным письмом Администрации Заринского района;

7.8. организует работу по подбору кадров, соблюдению муниципальными служащими и техническими работниками комитета трудовой и исполнительской дисциплины;

7.9. организует в установленном порядке повышение квалификации работников комитета и работников исполнительных органов местного самоуправления;

7.10. утверждает смету расходов комитета.

8. В пределах своей компетенции во исполнение действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края комитет издает приказы и инструкции, дает указания, являющиеся обязательными для исполнения органами местного самоуправления, а также предприятиями, учреждениями, организациями, финансируемыми из районного бюджета.

9. Финансирование расходов на содержание комитета осуществляется за счёт средств районного бюджета в пределах сумм, предусмотренных Решением сессии Заринского районного Совета народных депутатов о районном бюджете на соответствующий год.

Имущество, приобретенное в установленном законом порядке, закрепляется за комитетом на праве оперативного управления.

10. Комитет наделяется правами юридического лица, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Место нахождения комитета – г.Заринск, ул. Ленина, 23.
