

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2023 № 1076

г. Заринск

Об утверждении плана

правотворческой деятельности

Администрации Заринского района

Алтайского края на 2024 год

С целью совершенствования работы по формированию нормативной правовой базы муниципального образования Заринский район Алтайского края, в соответствии со статьями 43 - 48 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края, Администрация района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить план правотворческой деятельности Администрации Заринского района Алтайского края на 2024 год (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Заринского района.

Глава района С.Е. Полякова

Приложение

к постановлению Администрации

Заринского района Алтайского края

от 20.12.2023 № 1076

П Л А Н

правотворческой деятельности Администрации Заринского района Алтайского края на 2024 год

Раздел I. Организационные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Ответственные за исполнение | Сроки исполнения |
| 1 | Изучение опыта правотворческой деятельности органов местного самоуправления других муниципальных образований (района, края, страны). | Комитеты и отделы Администрации района | в течении всего года |
| 2 | Мониторинг действующих муниципальных нормативных правовых актов. | Комитеты и отделы Администрации района | в течении всего года |
| 3 | Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством. | Комитеты и отделы Администрации района | по мере необходимости в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 4 | Разработка и представление на рассмотрение Заринскому районному Совету народных депутатов проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию представительного органа. | Комитеты и отделы Администрации района | по мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 5 | Разработка и представление на рассмотрение главе района проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию исполнительного органа. | Комитеты и отделы Администрации района | по мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 6 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации Заринского района и их проектов. | Комитеты и отделы Администрации района | В срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления документа |
| 7 | Опубликование в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Заринский район Алтайского краяи размещение на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» текстов муниципальных нормативных правовых актов, принятых Заринским районным Советом народных депутатов и Администрацией района, затрагивающих права, свободы и обязанности широкого круга лиц. | Организационный отдел, редакционная коллегия Сброника МНПА | В течение 5 рабочих дней со дня принятия |
| 8 | Предоставление сведений о муниципальных нормативных правовых актах, принятых Заринским районным Советом народных депутатов и Администрацией района, и их текстов (на электронном носителе) в Регистр муниципальных нормативных правовых актов. | Организационный отдел | В течение 15 рабочих дней со дня официального обнародования (опубликования) муниципального НПА |
| 9 | Предоставление проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию Заринским районным Советом народных депутатов и Администрацией района, в прокуратуру Заринского района. | Организационный отдел | В течение 3 рабочих дней со дня принятия |
| 10 | Анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов, поступивших в Администрацию района в порядке правотворческой инициативы. | Юридический отдел | В течение 3 рабочих дней со дня поступления |

Раздел II. Мероприятия по разработке и принятию муниципальных нормативных правовых актов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Рабочее название проекта муниципального нормативного правового акта | Ответственные за исполнение | Срокипредставления на рассмотрение |
| 1 | Разработка, внесение изменений и дополнений, принятие  нормативных правовых актов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. | Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике | В течении года, по мере необходимости и в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 2 | Принятие нормативных правовых актов о мероприятиях по подготовке объектов энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осеннее - зимний период 2024-2025 г.г. | Комитет строительства и жилищно-коммунального хозяйства | III квартал |
| 3 | Анализ и приведение в соответствие с действующим законодательством регламентов предоставления муниципальных услуг. | Комитеты и отделы Администрации района | В течении года, по мере необходимости и в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| 4 | Разработка, внесение изменений и дополнений, принятие нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом № 44 от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Отдел муниципальных закупок | В течении года, по мере необходимости и в соответствии с требованиями действующего законодательства  |
| 5 | Разработка, внесение изменений и дополнений, принятие нормативных правовых актов в муниципальные программы, действующие на территории Заринского района | Комитеты и отделы Администрации района | В течении года, по мере необходимости |
| 6 | Разработка, внесение изменений и дополнений, принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | Управляющий делами, организационный отдел, юридический отдел | В течении года, по мере необходимости |
| 7 | Об утверждении ежеквартальных отчетов об исполнении районного бюджета в 2024 году | Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике | I кварталII кварталIII квартал |
| 8 | Об утверждении плана правотворческой деятельности Администрации района на 2025 год. | Управляющий делами Администрации района, организационный отдел, юридический отдел | IV квартал |