

Муниципальное образование Заринский район Алтайского края

СБОРНИК

муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления муниципального образования
Заринский район Алтайского края
№ 12 (14)

Официальное издание
Администрации Заринского района
и Заринского районного Совета народных депутатов

г. Заринск
2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 17.12.2024 № 83 «О внесении изменений в решение Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 19.12.2023 №62 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»	4
Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 17.12.2024 № 85 «О прогнозном плане приватизации имущества муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2025 год	27
Постановление от 03.12.2024 № 1144 «О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021-2025 гг»	28
Постановление от 05.12.2024 № 1148 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Заринского района»	28
Постановление от 10.12.2024 №1154 «О внесении изменений в постановление «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» от 09.12.2022 № 920»	30
Постановление от 10.12.2024 №1155 «О внесении изменений в муниципальную программу «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 12.12.2022 № 927»	31
Постановление от 11.12.2024 №1166 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, из бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края»	36
Постановление от 11.12.2024 №1170 «Об утверждении Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных Администрацией Заринского района Алтайского края поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом»	46
Постановление от 16.12.2024 №1185 «Об утверждении регламента реализации Администрацией Заринского района полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»	48
Постановление от 18.12.2024 №1192 «О создании инвестиционного совета при главе муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края»	50
Постановление от 26.12.2024 № 1231 «О внесении изменений в постановление Администрации Заринского района Алтайского края от 29.06.2022 № 469 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов (бюджетных, казённых, автономных)»	53

**ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

17.12.2024 № 83 г. Заринск

О решении «О внесении изменений в решение Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 19.12.2023 №62 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 5, 24,52 Устава муниципального образования Заринский район Алтайского края, решением районного Совета народных депутатов от 20.10.2020 № 44 «О бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Заринский район Алтайского края», районный Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Принять решение «О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 19.12.2023 № 62 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

2. Направить данное решение главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.

Председатель Заринского районного Совета народных депутатов

Л.С.Турубанова

*Принято решением
районного Совета народных депутатов
от 17.12.2024 №83*

Решение о внесении изменений в решение

Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 19.12.2023 № 62 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

1. Внести в решение районного Совета народных депутатов от 19.12.2023 № 62 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 742103,3 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 560139,2 тыс. рублей.

1.2. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 820948,8 тыс. рублей.

1.3 Подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

4) Дефицит районного бюджета в сумме 78845,5 тыс.рублей.

1.4 Пункт 5 статьи 3 изложить в следующей редакции:

5. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Заринского района на 2024 год 34049,6 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 19856,4 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 20768,2 тыс. рублей.

1.5 Приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год» изложить в следующей редакции:

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА	78845,5
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	78845,5

1.6 Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета на 2024 год» изложить в следующей редакции:

Наименование	Раздел, подраздел	Сумма, тыс.руб.
1	2	3
Общегосударственные расходы	0100	96049,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	2929,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	5,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	40082,7
Судебная система	0105	2,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (Финансово-бюджетного) надзора	0106	11387,2
Резервные фонды	0111	500,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	41143,5
Национальная оборона	0200	2719,4
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	2719,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	3798,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	2794,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	1004,4
Национальная экономика	0400	47405,3
Общеэкономические вопросы	0401	360,0
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	284,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	44960,3
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	1801,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	134508,4
Жилищное хозяйство	0501	2271,0
Коммунальное хозяйство	0502	112503,2
Благоустройство	0503	19734,2
Образование	0700	417652,4
Дошкольное образование	0701	29335,0
Общее образование	0702	354994,0
Дополнительное образование	0703	10713,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	420,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	30,0
Другие вопросы в области образования	0709	22160,4
Культура и кинематография	0800	37148,6
Культура	0801	30834,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	6314,2
Здравоохранение	0900	587,0
Другие вопросы в области здравоохранения	0909	587,0
Социальная политика	1000	24896,3
Пенсионное обеспечение	1001	1040,0
Социальное обеспечение населения	1003	2968,3
Охрана семьи и детства	1004	20888,0
Физическая культура и спорт	1100	550,0
Массовый спорт	1102	550,0
Средства массовой информации	1200	1450,0
Периодическая печать и издательства	1202	1450,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1400	54183,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	8481,1
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403	45702,3
ВСЕГО РАСХОДОВ		820948,8

1.7 Приложение 6 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2024 год» изложить в следующей редакции:

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	тыс. рублей
						Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Комитет Администрации Заринского района по культуре	057					41095,0
Образование	057	07	00			7871,0
Дополнительное образование детей	057	07	03			7871,0
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	057	07	03	4400000000		7871,0
Подпрограмма «Организация дополнительного образования детей» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	057	07	03	4440000000		7871,0
Организации (учреждения) дополнительного образования детей	057	07	03	4440010420		5920,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	07	03	4440010420	610	5920,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	07	03	44400S0430		1951,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	07	03	44400S0430	610	1951,0
Культура, кинематография	057	08	00			33224,0

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Культура	057	08	01			27867,0
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	057	08	01	4400000000		27867,0
Подпрограмма «Организация библиотечного, справочного и информационного обслуживания населения муниципального образования Заринский район Алтайского края» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	057	08	01	4410000000		7181,7
Библиотеки	057	08	01	4410010570		3021,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	4410010570	110	2617,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	4410010570	240	404,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	08	01	44100S0430		4160,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	44100S0430	110	4160,7
Региональный проект «Творческие люди»	057	08	01	441A200000		101,0
Государственная поддержка отрасли культуры	057	08	01	441A222191		101,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	441A222191	240	101,0
Подпрограмма «Организация музейного обслуживания населения Заринского района» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	057	08	01	4420000000		1140,0
Музеи и постоянные выставки	057	08	01	4420010560		776,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	4420010560	110	652,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	4420010560	240	124,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	08	01	44200S0430		364,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	44200S0430	110	364,0
Подпрограмма «Организация досуга населения, развитие и поддержка народного творчества» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	057	08	01	4430000000		19444,3
Учреждения культуры	057	08	01	4430010530		6913,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	4430010530	110	2672,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	4430010530	240	4212,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	057	08	01	4430010530	850	29,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	08	01	44300S0430		12530,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	44300S0430	110	12530,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	057	08	04			5357,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	057	08	04	0100000000		1312,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	057	08	04	0120000000		1312,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	057	08	04	0120010110		1312,2
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	057	08	04	0120010110	120	1312,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	08	04	0200000000		4044,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	057	08	04	0250000000		4044,9
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	057	08	04	0250010820		4044,9
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	057	08	04	0250010820	120	3065,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	04	0250010820	240	973,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	057	08	04	0250010820	850	6,0
Комитет Администрации Заринского района по образованию и делам молодежи	074					430863,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	074	03	00			111,9
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	074	03	14			111,9
Муниципальная программа «Профилактика преступлений и правонарушений в Заринском районе» на 2021-2024 годы	074	03	14	1010000000		99,9
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	03	14	1010060990		99,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	03	14	1010060990	240	99,9
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	03	14	1020000000		12,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	03	14	1020060990		12,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	03	14	1020060990	240	12,0

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Национальная экономика	074	04				360,0
Общэкономические вопросы	074	04	01			360,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	04	01	5800000000		360,0
Подпрограмма «Развитие отдыха и занятости учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	04	01	5840000000		360,0
Содействие занятости населения	074	04	01	5840016820		360,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	04	01	5840016820	110	360,0
Образование	074	07	00			409273,4
Дошкольное образование	074	07	01			29335,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	01	5800000000		28544,0
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	01	5810000000		28544,0
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	074	07	01	5810010390		10525,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	01	5810010390	110	7216,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	5810010390	240	2605,6
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	5810010390	610	678,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	01	5810010390	850	25,4
Выплаты на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	074	07	01	5810060930		1981,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	5810060930	240	1981,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	074	07	01	5810070900		16038,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	01	5810070900	110	14856,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	5810070900	240	154,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	5810070900	610	1028,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	074	07	01	9200000000		791,0
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	074	07	01	9290000000		791,0
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	074	07	01	92900S1190		791,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	92900S1190	240	791,0
Общее образование	074	07	02			354994,0
Муниципальная программа «Капитальный ремонт общеобразовательных организаций в Заринском районе» на 2017-2025 годы	074	07	02	1200000000		51341,9
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	07	02	1200060990		6726,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	1200060990	240	6726,9
Расходы на ремонт объектов общеобразовательных организаций	074	07	02	12000S4122		44615,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	12000S4122	240	44615,1
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	02	5800000000		289618,6
Подпрограмма «Развитие общего образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	02	5820000000		289618,6
Обеспечение деятельности школ - детских садов, школ начальных, основных и средних	074	07	02	5820010400		67749,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	5820010400	110	23169,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	5820010400	240	41647,4
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	5820010400	610	1372,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	02	5820010400	850	1560,6
Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	074	07	02	5820050502		30,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	5820050502	110	30,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	074	07	02	5820053032		23167,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	5820053032	110	21717,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	5820053032	610	1450,0
Выплаты на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	074	07	02	5820060930		6916,4

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	5820060930	240	6916,4
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	074	07	02	5820070910		181912,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	5820070910	110	164826,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	5820070910	240	3082,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	07	02	5820070910	320	79,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	5820070910	610	13925,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	074	07	02	58200L3042		6521,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	58200L3042	240	5621,5
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58200L3042	610	900,0
Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций	074	07	02	58200S0940		1455,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	58200S0940	240	1342,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58200S0940	610	113,0
Расходы на обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей	074	07	02	58200S6890		1867,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	58200S6890	240	1567,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58200S6890	610	300,0
Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование»	074	07	02	582EB00000		223,7
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	074	07	02	582EB51790		223,7
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	582EB51790	110	223,7
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	074	07	02	9200000000		13809,7
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	074	07	02	9290000000		13809,7
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	074	07	02	92900S1190		13659,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	92900S1190	240	12699,7
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	92900S1190	610	1110,0
Дополнительное образование детей	074	07	03			2842,0
Подпрограмма «Развитие воспитания и дополнительного образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	03	5850000000		2842,0
Организации (учреждения) дополнительного образования детей	074	07	03	5850010420		2842,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	03	5850010420	110	1964,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	03	5850010420	240	876,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	03	5850010420	850	0,8
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	074	07	05			420,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	05	5800000000		420,0
Подпрограмма «Развитие кадрового потенциала в системе образования Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	05	5830000000		420,0
Повышение квалификации педагогических и руководящих работников системы образования	074	07	05	5830013170		420,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	05	5830013170	110	336,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	05	5830013170	240	64,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	05	5830013170	610	20,0
Молодежная политика и оздоровление детей	074	07	07			30,0
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в Заринском районе» на 2021-2024 годы	074	07	07	1100000000		30,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	07	07	1100060990		30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	07	1100060990	240	30,0
Другие вопросы в области образования	074	07	09			21652,4

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	074	07	09	0100000000		3744,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	074	07	09	0120000000		2729,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	074	07	09	0120010110		2729,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	074	07	09	0120010110	120	2729,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	074	07	09	0140000000		1015,0
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	074	07	09	0140070090		1015,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	074	07	09	0140070090	120	1012,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	0140070090	240	3,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	09	0200000000		16327,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	074	07	09	0250000000		16327,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	074	07	09	0250010820		16327,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	074	07	09	0250010820	120	12702,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	0250010820	240	3557,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	09	0250010820	850	67,8
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	09	5800000000		1541,4
Подпрограмма «Развитие отдыха и занятости учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	09	5840000000		1541,4
Проведение оздоровительной кампании детей	074	07	09	5840016450		1021,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	5840016450	240	1021,0
Развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей	074	07	09	58400S6900		470,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	58400S6900	240	464,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	07	09	58400S6900	320	6,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	09	5860060990		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	5860060990	240	50,0
Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Заринском районе» на 2021-2024 годы	074	07	09	6700000000		40,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	07	09	6700060990		40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	6700060990	240	40,0
Социальная политика	074	10	00			21118,0
Социальное обеспечение населения	074	10	03			230,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	10	03	9000000000		230,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	074	10	03	9040000000		230,0
Мероприятия в области социальной политики	074	10	03	9040016810		230,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	10	03	9040016810	240	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	10	03	9040016810	610	30,0
Охрана семьи и детства	074	10	04			20888,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	10	04	9000000000		20888,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	074	10	04	9040000000		20888,0
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	074	10	04	9040070700		585,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	10	04	9040070700	320	535,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	10	04	9040070700	610	50,0
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	074	10	04	9040070800		20303,0
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	074	10	04	9040070801		7200,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	074	10	04	9040070801	310	7200,0
Вознаграждение приемному родителю	074	10	04	9040070802		2200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	10	04	9040070802	320	2200,0
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	074	10	04	9040070803		10903,0

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	074	10	04	9040070803	310	10903,0
Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Заринского района	092					123613,6
Общегосударственные вопросы	092	01	00			16313,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	092	01	06			9326,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	092	01	06	0100000000		9326,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	092	01	06	0120000000		9363,3
Центральный аппарат органов местного самоуправления	092	01	06	0120010110		9326,3
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	092	01	06	0120010110	120	8844,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	092	01	06	0120010110	240	481,9
Другие общегосударственные вопросы	092	01	13			6987,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	092	01	13	0200000000		6987,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	092	01	13	0250000000		6987,1
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	092	01	13	0250010820		6987,1
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	092	01	13	0250010820	120	6396,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	092	01	13	0250010820	240	587,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	092	01	13	0250010820	850	3,5
Национальная оборона	092	02	00			2719,4
Мобилизационная и вывевойсковая подготовка	092	02	03			2719,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	092	02	03	0100000000		2719,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	092	02	03	0140000000		2719,4
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	092	02	03	0140051180		2719,4
Субвенции	092	02	03	0140051180	530	2719,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	092	03	00			400,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	092	03	10			400,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	03	10	9800000000		400,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	03	10	9850000000		400,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	03	10	9850060510		400,0
Иные межбюджетные трансферты	092	03	10	9850060510	540	400,0
Национальная экономика	092	04	00			29312,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	092	04	09			29312,6
Иные вопросы в области национальной экономики	092	04	09	9100000000		2150,6
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	092	04	09	9120000000		2150,6
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	092	04	09	91200S0260		2150,6
Иные межбюджетные трансферты	092	04	09	91200S0260	540	2150,6
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	04	09	9800000000		27161,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	04	09	9850000000		27162,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	04	09	9850060510		27162,0
Иные межбюджетные трансферты	092	04	09	9850060510	540	27162,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	092	05	00			18760,2
Коммунальное хозяйство	092	05	02			16514,8
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021-2025 годы	092	05	02	1900000000		10134,0
Расходы на реализацию мероприятий по строительству, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения	092	05	02	19000S0460		10134,0

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Иные межбюджетные трансферты	092	05	02	19000S0460	540	10134,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	092	05	02	9200000000		6280,8
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	092	05	02	9290000000		6280,8
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	092	05	02	92900S1190		6280,8
Иные межбюджетные трансферты	092	05	02	92900S1190	540	6280,8
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	05	02	9800000000		100,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	05	02	9850000000		100,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	05	02	9850060510		100,0
Иные межбюджетные трансферты	092	05	02	9850060510	540	100,0
Благоустройство	092	05	03			2245,4
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	092	05	03	9200000000		2194,4
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	092	05	03	9290000000		2194,4
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	092	05	03	92900S0260		2194,4
Иные межбюджетные трансферты	092	05	03	92900S0260	540	2194,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	05	03	9800000000		51,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	05	03	9850000000		51,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	05	03	9850060510		51,0
Иные межбюджетные трансферты	092	05	03	9850060510	540	51,0
Культура, кинематография	092	08	00			1924,6
Культура	092	08	01			967,4
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	092	08	01	9900000000		967,4
Прочие выплаты по обязательствам государства	092	08	01	9990000000		967,4
Реализация инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры	092	08	01	99900S0260		967,4
Иные межбюджетные трансферты	092	08	01	99900S0260	540	967,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	092	08	04			957,2
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	08	04	9800000000		106,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	08	04	9850000000		106,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	08	04	9850060510		106,0
Иные межбюджетные трансферты	092	08	04	9850060510	540	106,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	092	08	04	98500S0260		851,2
Иные межбюджетные трансферты	092	08	04	98500S0260	540	851,2
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	14	00			54183,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	14	01			8481,1
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами» на 2021-2024 годы	092	14	01	7200000000		8481,1
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	092	14	01	7200060220		8481,1
Дотации	092	14	01	7200060220	510	8481,1
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	092	14	03			45702,3
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	14	03	9800000000		45702,3
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	14	03	9850000000		45702,3
Иные межбюджетные трансферты на решение прочих вопросов местного значения	092	14	03	9850060400		45702,3
Иные межбюджетные трансферты	092	14	03	9850060400	540	45702,3
Администрация Заринского района	303					223316,0
Общегосударственные вопросы	303	01	00			77675,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			2929,0

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	02	0100000000		2929,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000000		2929,0
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120		2466,0
	303	01	02	0120010120	120	2466,0
Поощрение органов местного самоуправления Алтайского края за достижение показателей деятельности	303	01	02	0120055493		463,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	01	02	0120055493	120	463,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01	03			5,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	03	0100000000		5,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	0120000000		5,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	03	0120010110		5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	03	0120010110	240	5,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			40082,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	0100000000		25792,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000000		25792,3
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010110		25627,3
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	01	04	0120010110	120	18579,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	04	0120010110	240	6954,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010110	850	93,5
Поощрение органов местного самоуправления Алтайского края за достижение показателей деятельности	303	01	04	0120055493		165,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	01	04	0120055493	120	165,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	9900000000		14290,4
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	04	9990000000		14290,4
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	303	01	04	99900S0430		14290,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	303	01	04	99900S0430	120	14290,4
Судебная система	303	01	05			2,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	05	0100000000		2,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	05	0140000000		2,2
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	303	01	05	0140051200		2,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	05	0140051200	240	2,2
Резервные фонды	303	01	11			500,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	9900000000		500,0
Резервные фонды	303	01	11	9910000000		500,0
Расходы на проведение антитеррористических мероприятий	303	01	11	9910014030		50,0
Резервные средства	303	01	11	9910014030	870	50,0
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	9910014100		450,0
Резервные средства	303	01	11	9910014100	870	450,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			34156,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	0100000000		325,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	0140000000		325,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	0140070060		325,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	01	13	0140070060	120	204,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	13	0140070060	240	120,7
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	9990000000		33831,4
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710		33831,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	13	9990014710	240	33657,4
Премии и гранты	303	01	13	9990014710	350	94,0
Иные выплаты	303	01	13	9990014710	360	30,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014710	850	50,0

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03	00			3286,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03	10			2394,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	03	10	0200000000		2394,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	03	10	0250000000		2394,0
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	10	0250010860		2394,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	03	10	0250010860	120	2391,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	10	0250010860	240	2,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			892,5
Муниципальная программа «Профилактика преступлений и правонарушений в Заринском районе» на 2021-2024 годы	303	03	14	1010000000		20,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	03	14	1010060990		20,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	03	14	1010060990	120	20,0
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021-2025 годы	303	03	14	1020000000		52,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	03	14	1020060990		52,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	14	1020060990	240	52,5
Муниципальная программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории муниципального образования Заринский район» на 2022-2026 годы	303	03	14	2200000000		810,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	03	14	2200060990		810,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	14	2200060990	240	810,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Заринского района»	303	03	14	2600000000		10,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	03	14	2600060990		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	14	2600060990	240	10,0
Национальная экономика	303	04	00			17732,6
Сельское хозяйство и рыболовство	303	04	05			284,0
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	05	9100000000		284,0
Мероприятия в области сельского хозяйства	303	04	05	9140000000		284,0
Отлов и содержание безнадзорных животных	303	04	05	9140070400		284,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	05	9140070400	240	284,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			15647,6
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	09	9100000000		15647,6
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9120000000		15647,6
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9120067270		6855,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	09	9120067270	240	6855,6
Содержание и ремонт автомобильных дорог, за счет дополнительно выделенных средств	303	04	09	9120067280		5688,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	09	9120067280	240	5688,0
Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	303	04	09	91200S1030		3104,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	09	91200S1030	240	3104,0
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			1801,0
Муниципальная программа «Развитие туризма в Заринском районе» на 2019-2025 годы	303	04	12	1600000000		200,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	04	12	1600060990		200,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	303	04	12	1600060990	400	200,0
Муниципальная программа «Стимулирование жилищного строительства на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края» на 2021-2025 годы	303	04	12	5370000000		515,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	04	12	5370060990		515,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	12	5370060990	240	515,0

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Заринского района» на 2024 – 2026 годы	303	04	12	5900000000		71,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	04	12	5900060990		71,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	12	5900060990	240	71,0
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	12	9100000000		1015,0
Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности	303	04	12	9110000000		1015,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	303	04	12	9110017090		460,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	12	9110017090	240	460,1
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	303	04	12	9110017380		554,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	12	9110017380	240	554,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05	00			115748,2
Жилищное хозяйство	303	05	01			2271,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	05	01	9040000000		2271,0
Прочие социальные выплаты по обязательствам государства	303	05	01	9040016830		2271,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	05	01	9040016830	320	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	05	01	9040016830	850	2221,0
Коммунальное хозяйство	303	05	02			95988,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	05	02	0200000000		3500,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	05	02	0250000000		3500,0
Учреждения, действующие в сфере коммунального хозяйства	303	05	02	0250010970		3500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	303	05	02	0250010970	610	3500,0
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021-2025 годы	303	05	02	1900000000		23295,4
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	05	02	1900060990		650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	02	1900060990	240	650,0
Расходы на реализацию мероприятий по строительству, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения	303	05	02	19000S0460		22645,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	02	19000S0460	240	22645,4
Муниципальная программа «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры (система водоснабжения) муниципального образования Заринский район Алтайского края» на 2022-2025 годы	303	05	02	2300000000		49309,2
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края	303	05	02	23000S3020		33582,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	02	23000S3020	240	33582,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	05	02	2300060990		15726,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	02	2300060990	240	426,7
Субсидии(гранты в форме субсидий)на финансовое обеспечение затрат в связи с производством(реализацией)товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	303	05	02	2300060990	810	15300,0
Муниципальная программа «Создание и поддержание в пригодном для проживания граждан состояний маневренного жилищного фонда Заринского района на 2022-2025 годы»	303	05	02	2400000000		1500,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	05	02	2400060990		1500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	02	2400060990	240	1370,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	05	02	2400060990	850	130,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	02	9200000000		18383,8
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	02	9290000000		18383,8
Мероприятия в области коммунального хозяйства	303	05	02	9290018030		5697,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	303	05	02	9290018030	240	5517,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	303	05	02	9290018030	400	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	05	02	9290018030	850	80,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	303	05	02	92900S0260		10686,0

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	303	05	02	92900S0260	240	10686,0
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	303	05	02	92900S1190		2000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	303	05	02	92900S1190	610	2000,0
Благоустройство	303	05	03			17488,8
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9200000000		17488,8
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9290000000		17488,8
Сбор и удаление твердых отходов	303	05	03	9290018090		17488,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	03	9290018090	240	17438,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	05	03	9290018090	850	50,0
Образование	303	07	00			508,0
Другие вопросы в области образования	303	07	09			508,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07	09	0100000000		508,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	07	09	0140000000		508,0
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	303	07	09	0140070090		508,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	07	09	0140070090	120	506,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	07	09	0140070090	240	1,6
Культура, кинематография	303	08				2000,0
Культура	303	08	01			2000,0
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	303	08	01	4400000000		2000,0
Подпрограмма «Организация досуга населения, развитие и поддержка народного творчества» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	303	08	01	4430000000		2000,0
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по мероприятиям краевой адресной инвестиционной программе	303	08	01	44300S2992		2000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	08	01	44300S2992	240	575,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	303	08	01	44300S2992	400	1424,3
Здравоохранение	303	09	00			587,0
Другие вопросы в области здравоохранения	303	09	09			587,0
Муниципальная программа «Укрепление общественного здоровья населения Заринского района» на 2021-2025 годы	303	09	09	2500000000		20,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	09	09	2500060990		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	09	09	2500060990	240	20,0
Муниципальная программа «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал Заринская районная больница» медицинскими кадрами» на 2023-2025 годы	303	09	09	5500000000		567,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	09	09	5500060990		567,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	09	09	5500060990	320	360,0
Иные выплаты населению	303	09	09	5500060990	360	207,0
Социальная политика	303	10	00			3778,3
Пенсионное обеспечение	303	10	01			1040,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	9000000000		1040,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	01	9040000000		1040,0
Доплаты к пенсиям	303	10	01	9040016270		1040,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	10	01	9040016270	320	1040,0
Социальное обеспечение населения	303	10	03			2738,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Заринского района» на 2021-2026 годы	303	10	03	5200000000		749,7
Расходы на обеспечение комплексного развития сельских территорий (улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов)	303	10	03	52000L5765		749,7
Субсидии гражданам на приобретение жилья	303	10	03	52000L5765	320	749,7
Муниципальная программа «Обеспечение жильём молодых семей в Заринском районе Алтайского края на 2020-2024 годы»	303	10	03	8300000000		554,6
Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы «Жилище»	303	10	03	83000L4970		554,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	10	03	83000L4970	320	554,6
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	03	9000000000		1434,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	03	9040000000		1434,0

Наименование	Гл	Рз	Пр	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Прочие социальные выплаты по обязательствам государства	303	10	03	9040016830		750,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	10	03	9040016830	320	750,0
Расходы на соблюдение придельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги	303	10	03	9040071210		684,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	10	03	9040071210	320	684,0
Физическая культура и спорт	303	11	00			550,0
Массовый спорт	303	11	02			550,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Заринском районе» на 2019-2023 годы	303	11	02	7000000000		550,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	11	02	7000060990		550,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	11	02	7000060990	120	94,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	11	02	7000060990	240	455,9
Средства массовой информации	303	12	00			1450,0
Периодическая печать и издательства	303	12	02			1450,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	12	02	0200000000		1450,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	12	02	0250000000		1450,0
Учреждения в области средств массовой информации	303	12	02	0250010870		1450,0
Субсидии автономным учреждениям	303	12	02	0250010870	620	1450,0
Контрольно-счетная палата Заринского района	305					2060,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	305	01	06			2060,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	305	01	06	0100000000		2060,9
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	305	01	06	0120000000		2060,9
Центральный аппарат органов местного самоуправления	305	01	06	0120010110		2060,9
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	305	01	06	0120010110	120	2020,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	305	01	06	0120010110	240	40,0
ИТОГО РАСХОДОВ						820948,8

1.8. Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год» изложить в следующей редакции:

Наименование	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
Общегосударственные вопросы	01				96049,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2929,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0100000000		2929,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	0120000000		2929,0
Глава муниципального образования	01	02	0120010120		2466,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	0120010120	100	2466,0
Поощрение органов местного самоуправления Алтайского края за достижение показателей деятельности	01	02	0120055493		463,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	01	02	0120055493	120	463,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			5,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	0100000000		5,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	0120000000		5,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	03	0120010110		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	0120010110	200	5,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			40082,7

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0100000000		25792,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	0120000000		25792,3
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	0120010110		25627,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0120010110	100	18579,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0120010110	200	6954,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	0120010110	850	93,5
Поощрение органов местного самоуправления Алтайского края за достижение показателей деятельности	01	04	0120055493		165,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	01	04	0120055493	120	165,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	9900000000		14290,4
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	04	9990000000		14290,4
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	04	99900S0430		14290,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99900S0430	100	14290,4
Судебная система	01	05			2,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и ОМСУ	01	05	0100000000		2,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	05	0140000000		2,2
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	01	05	0140051200		2,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	05	0140051200	200	2,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			11387,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	0100000000		11387,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	0120000000		11387,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	06	0120010110		11387,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	0120010110	100	10865,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	0120010110	200	521,9
Резервные фонды	01	11			500,0
Иные расходы органов местного самоуправления	01	11	9900000000		500,0
Резервные фонды	01	11	9910000000		500,0
Расходы на проведение антитеррористических мероприятий	01	11	9910014030		50,0
Резервные средства	01	11	9910014030	870	50,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	9910014100		450,0
Резервные средства	01	11	9910014100	870	450,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			41143,5
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	0140000000		325,0
Функционирование административных комиссий	01	13	0140070060		325,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	0140070060	100	204,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0140070060	200	120,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	0200000000		6987,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	01	13	0250000000		6987,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	01	13	0250000000		6987,1
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	01	13	0250010820		6987,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	0250010820	100	6396,3

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0250010810	200	587,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	0250010820	850	3,5
Иные расходы органов местного самоуправления	01	13	9900000000		33831,4
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	9990000000		33831,4
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	9990014710		33831,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9990014710	200	33657,4
Премии и гранты	01	13	9990014710	350	94,0
Иные выплаты населению	01	13	9990014710	360	30,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9990014710	850	50,0
Национальная оборона	02				2719,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			2719,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	0100000000		2719,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0140000000		2719,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0140051180		2719,4
Субвенции	02	03	0140051180	530	2719,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				3798,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			2794,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	10	0200000000		2394,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) иных подведомственных учреждений	03	10	0250000000		2394,0
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	0250010860		2394,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	10	0250010860	100	2391,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0250010860	200	2,8
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	10	9800000000		400,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	10	9850000000		400,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	10	9850060510		400,0
Иные межбюджетные трансферты	03	10	9850060510	540	400,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			1004,4
Муниципальная программа «Профилактика преступлений и правонарушений в Заринском районе» на 2021-2024 годы	03	14	1010000000		119,9
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	03	14	1010060990		119,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	14	1010060990	100	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	1010060990	200	99,9
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021-2025 годы	03	14	1020000000		64,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	03	14	1020060990		64,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	1020060990	200	64,5
Муниципальная программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории муниципального образования Заринский район» на 2022-2026 годы	03	14	2200000000		810,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	03	14	2200060990		810,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	2200060990	200	810,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Заринского района»	03	14	2600000000		10,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	03	14	2600060990		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	2600060990	200	10,0
Национальная экономика	04				47405,3
Общэкономические вопросы	04	01			360,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	04	01	5800000000		360,0
Подпрограмма «Развитие отдыха и занятости учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	04	01	5840000000		360,0

Содействие занятости населения	04	01	5840016820		360,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	01	5840016820	100	360,0
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			284,0
Иные вопросы в области национальной экономики	04	05	9100000000		284,0
Мероприятия в области сельского хозяйства	04	05	9140000000		284,0
Отлов и содержание безнадзорных животных	04	05	9140070400		284,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	9140070400	200	284,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			44960,3
Иные вопросы в области национальной экономики	04	09	9100000000		17897,2
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04	09	9120000000		17897,2
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04	09	9120067270		6855,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9120067270	200	6855,6
Содержание и ремонт автомобильных дорог, за счет дополнительно выделенных средств	04	09	9120067280		5688,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9120067280	200	5688,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	04	09	91200S0260		2150,6
Иные межбюджетные трансферты	04	09	91200S0260	540	2150,6
Субсидии на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, за счет средств краевого бюджета	04	09	91200S1030		3104,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	91200S1030	200	3104,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	09	9800000000		27162,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	09	9850000000		27162,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	9850060510		27162,0
Иные межбюджетные трансферты	04	09	9850060510	540	27162,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1801,0
Муниципальная программа «Развитие туризма в Заринском районе» на 2019-2025 годы	04	12	1600000000		200,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	04	12	1600060990		200,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	12	1600060990	400	200,0
Муниципальная программа «Стимулирование жилищного строительства на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края» на 2021-2025 годы	04	12	5370000000		515,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	04	12	5370060990		515,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	5370060990	240	515,0
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Заринского района» на 2024 – 2026 годы	04	12	5900000000		71,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	04	12	5900060990		71,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	5900060990	240	71,0
Иные вопросы в области национальной экономике	04	12	9100000000		1015,0
Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности	04	12	9110000000		1015,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	9110017090		460,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	9110017090	200	460,1
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	04	12	9110017380		554,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	9110017380	200	554,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				134508,4
Жилищное хозяйство	05	01			2271,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	05	01	9040000000		2271,0
Прочие социальные выплаты по обязательствам государства	05	01	9040016830		2271,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	05	01	9040016830	320	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	9040016830	850	2221,0
Коммунальное хозяйство	05	02			112503,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	05	02	0200000000		3500,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	05	02	0250000000		3500,0
Учреждения, действующие в сфере коммунального хозяйства	05	02	0250010970		3500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	05	02	0250010970	610	3500,0

Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021-2025 годы	05	02	1900000000		33429,4
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	05	02	1900060990		650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	1900060990	200	650,0
Расходы на реализацию мероприятий по строительству, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения	05	02	19000S0460		32779,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	19000S0460	240	22645,4
Иные межбюджетные трансферты	05	02	19000S0460	540	10134,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры (система водоснабжения) муниципального образования Заринский район Алтайского края» на 2022-2025 годы	05	02	2300000000		49309,2
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	05	02	2300060990		15726,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	2300060990	200	426,7
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	05	02	2300060990	810	15300,0
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края	05	02	23000S3020		33582,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	23000S3020	200	33582,5
Муниципальная программа «Создание и поддержание в пригодном для проживания граждан состояний маневренного жилищного фонда Заринского района на 2022-2025 годы»	05	02	2400000000		1500,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	05	02	2400060990		1500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	2400060990	240	1370,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	02	2400060990	850	130,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9200000000		24664,6
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9290000000		24664,6
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	9290018030		5697,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	9290018030	200	5517,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	9290018030	400	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	02	9290018030	850	80,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	05	02	92900S0260		10686,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	92900S0260	240	10686,0
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	05	02	92900S1190		8280,8
Иные межбюджетные трансферты	05	02	92900S1190	540	6280,8
Субсидии бюджетным учреждениям	05	02	92900S1190	610	2000,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	02	9800000000		100,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	02	9850000000		100,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	9850060510		100,0
Иные межбюджетные трансферты	05	02	9850060510	540	100,0
Благоустройство	05	03			19734,2
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9200000000		19683,2
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9290000000		19683,2
Сбор и удаление твердых отходов	05	03	9290018090		17488,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9290018090	200	17438,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	9290018090	850	50,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	05	03	92900S0260		2194,4
Иные межбюджетные трансферты	05	03	92900S0260	540	2194,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	9800000000		51,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	9850000000		51,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	9850060510		51,0
Иные межбюджетные трансферты	05	03	9850060510	540	51,0
Образование	07				417652,4
Дошкольное образование	07	01			29335,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	01	5800000000		28544,0

Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	01	5810000000		28544,0
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	07	01	5810010390		10525,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	01	5810010390	100	7216,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	5810010390	200	2605,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	5810010390	610	678,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	01	5810010390	850	25,4
Выплаты на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	07	01	5810060930		1981,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	5810060930	200	1981,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	07	01	5810070900		16038,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	01	5810070900	100	14856,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	5810070900	200	154,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	5810070900	610	1028,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	07	01	9200000000		791,0
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	07	01	9290000000		791,0
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	07	01	92900S1190		791,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	92900S1190	200	791,0
Общее образование	07	02			354994,0
Муниципальная программа «Капитальный ремонт общеобразовательных организаций в Заринском районе» на 2017-2025 годы	07	02	1200000000		51341,9
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	07	02	1200060990		6726,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	1200060990	200	6726,9
Расходы на ремонт объектов общеобразовательных организаций	07	02	12000S4122		44615,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	12000S4122	240	44615,1
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	02	5800000000		289618,6
Подпрограмма «Развитие общего образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	02	5820000000		289618,6
Обеспечение деятельности школ - детских садов, школ начальных, основных и средних	07	02	5820010400		67749,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	5820010400	100	23169,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	5820010400	200	41647,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	5820010400	610	1372,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	5820010400	850	1560,6
Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	07	02	5820050502		30,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	5820050502	110	30,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	07	02	5820053032		23167,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	5820053032	100	21717,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	5820053032	610	1450,0
Выплаты на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	07	02	5820060930		6916,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	5820060930	200	6916,4
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	07	02	5820070910		181912,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	5820070910	100	164826,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	5820070910	200	3082,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	07	02	5820070910	320	79,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	5820070910	610	13925,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	07	02	58200L3042		6521,5

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	58200L3042	200	5621,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	58200L3042	610	900,0
Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций	07	02	58200S0940		1455,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	58200S0940	200	1342,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	58200S0940	610	113,0
Расходы на обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей	07	02	58200S6890		1867,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	58200S6890	240	1567,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	58200S6890	610	300,0
Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование»	07	02	582EB00000		223,7
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	07	02	582EB51790		223,7
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	582EB51790	100	223,7
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	07	02	9200000000		13809,7
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	07	02	9200000000		13809,7
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	07	02	92900S1190		13809,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	92900S1190	200	12699,7
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	92900S1190	610	1110,0
Дополнительное образование детей	07	03			10713,0
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	07	03	4400000000		7871,0
Подпрограмма «Организация дополнительного образования детей» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	07	03	4440000000		7871,0
Организации (учреждения) дополнительного образования детей	07	03	4440010420		5920,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	4440010420	610	5920,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	07	03	44400S0430		1951,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	44400S0430	610	1951,0
Подпрограмма «Развитие воспитания и дополнительного образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	03	5850000000		2842,0
Организации (учреждения) дополнительного образования детей	07	03	5850010420		2842,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	03	5850010420	100	1964,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	5850010420	200	876,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	03	5850010420	850	0,8
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05			420,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	05	5800000000		420,0
Подпрограмма «Развитие кадрового потенциала в системе образования Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	05	5830000000		420,0
Повышение квалификации педагогических и руководящих работников системы образования	07	05	5830013170		420,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	05	5830013170	100	336,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	05	5830013170	200	64,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	05	5830013170	610	20,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			30,0
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в Заринском районе» на 2021-2024 годы	07	07	1100000000		30,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	07	07	1100060990		30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	1100060990	200	30,0
Другие вопросы в области образования	07	09			22160,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	07	09	0100000000		4252,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	07	09	0120000000		2729,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	07	09	0120010110		2729,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	07	09	0120010110	100	2729,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	07	09	0140000000		1523,0
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	07	09	0140070090		1523,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	07	09	0140070090	100	1518,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	0140070090	200	4,6

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	09	0200000000		16327,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	07	09	0250000000		16327,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	07	09	0250010820		16327,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	07	09	0250010820	100	12702,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	0250010820	200	3557,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	0250010820	850	67,8
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	09	5800000000		1541,4
Подпрограмма «Развитие отдыха и занятости учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	09	5840000000		1541,4
Проведение оздоровительной кампании детей	07	09	5840016450		1021,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	5840016450	200	1021,0
Развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей	07	09	58400S3212		470,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58400S3212	200	464,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	07	09	58400S3212	320	6,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	09	5860060990		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	5860060990	240	50,0
Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Заринском районе» на 2021-2024 годы	07	09	6700000000		40,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	07	09	6700060990		40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	6700060990	240	40,0
Культура, кинематография	08				37148,6
Культура	08	01			30834,4
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	08	01	4400000000		29867,0
Подпрограмма «Организация библиотечного, справочного и информационного обслуживания населения муниципального образования Заринский район Алтайского края» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	08	01	4410000000		7181,7
Библиотеки	08	01	4410010570		3021,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	4410010570	100	2617,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	4410010570	200	404,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	08	01	44100S0430		4160,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	44100S0430	100	4160,7
Региональный проект «Творческие люди»	08	01	441A200000		101,0
Государственная поддержка отрасли культуры	08	01	441A222191		101,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	441A222191	240	101,0
Подпрограмма «Организация музейного обслуживания населения Заринского района» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	08	01	4420000000		1140,0
Музеи и постоянные выставки	08	01	4420010560		776,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	4420010560	100	652,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	4420010560	200	124,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	08	01	44200S0430		364,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	44200S0430	100	364,0
Подпрограмма «Организация досуга населения, развитие и поддержка народного творчества» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	08	01	4430000000		21444,3
Учреждения культуры	08	01	4430010530		6913,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	4430010530	100	2672,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	4430010530	200	4212,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	4430010530	850	29,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	08	01	44300S0430		12530,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	44300S0430	100	12530,8
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по мероприятиям краевой адресной инвестиционной программе	08	01	44300S2992		2000,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	44300S2992	200	575,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08	01	44300S2992	400	1424,3
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	08	01	9900000000		967,4
Прочие выплаты по обязательствам государства	08	01	9990000000		967,4
Реализация инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры	08	01	99900S0260		967,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	99900S0260	240	967,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			6314,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	08	04	0100000000		1312,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	08	04	0120000000		1312,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	08	04	0120010110		1312,1
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	08	04	0120010110	100	1312,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	04	0200000000		4044,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	08	04	0250000000		4044,9
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	08	04	0250010820		4044,9
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	08	04	0250010820	100	3065,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	0250010820	200	973,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	04	0250010820	850	6,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	08	04	9800000000		957,2
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	04	9850000000		957,2
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	04	9850060510		106,0
Иные межбюджетные трансферты	08	04	9850060510	540	106,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	08	04	98500S0260		851,2
Иные межбюджетные трансферты	08	04	98500S0260	540	851,2
Здравоохранение	09	00			587,0
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			587,0
Муниципальная программа «Укрепление общественного здоровья населения Заринского района» на 2021-2025 годы	09	09	2500000000		20,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	09	09	2500060990		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09	09	2500060990	200	20,0
Муниципальная программа «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал Заринская районная больница» медицинскими кадрами» на 2023-2025 годы	09	09	5500000000		567,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	09	09	5500060990		567,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09	09	5500060990	320	360,0
Иные выплаты населению	09	09	5500060990	360	207,0
Социальная политика	10				24896,3
Пенсионное обеспечение	10	01			1040,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	01	9000000000		1040,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	01	9040000000		1040,0
Доплаты к пенсиям	10	01	9040016270		1040,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	9040016270	300	1040,0
Социальное обеспечение населения	10	03			2968,4
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Заринского района» на 2021-2026 годы	10	03	5200000000		749,7
Расходы на обеспечение комплексного развития сельских территорий (улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов)	10	03	52000L5765		749,7
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	52000L5765	320	749,7
Муниципальная программа «Обеспечение жильём молодых семей в Заринском районе Алтайского края на 2020-2024 годы»	10	03	8300000000		554,6
Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильём молодых семей" федеральной целевой программы «Жилище»	10	03	83000 L4970		554,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	83000 L4970	320	554,6
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	03	9000000000		1664,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	03	9040000000		1664,0

Мероприятия в области социальной политики	10	03	9040016810		230,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	03	9040016810	200	200,0
Субсидии бюджетным учреждениям	10	03	9040016810	610	30,0
Прочие социальные выплаты по обязательствам государства	10	03	9040016830		750,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	9040016830	320	750,0
Расходы на соблюдение предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги	10	03	9040071210		684,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	9040071210	320	684,0
Охрана семьи и детства	10	04			20888,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	04	9000000000		20888,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	04	9040000000		20888,0
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	10	04	9040070700		585,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	9040070700	320	535,0
Субсидии бюджетным учреждениям	10	04	9040070700	610	50,0
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10	04	9040070800		20303,0
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	9040070801		7200,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	9040070801	310	7200,0
Вознаграждение приемному родителю	10	04	9040070802		2200,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	9040070802	320	2200,0
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	9040070803		10903,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	9040070803	310	10903,0
Физическая культура и спорт	11	00			550,0
Массовый спорт	11	02			550,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Заринском районе» на 2019-2023 годы	11	02	7000000000		550,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	11	02	7000060990		550,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	11	02	7000060990	100	94,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	02	7000060990	200	455,9
Средства массовой информации	12	00			1450,0
Периодическая печать и издательства	12	02			1450,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	12	02	0200000000		1450,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	12	02	0250000000		1450,0
Учреждения в области средств массовой информации	12	02	0250010870		1450,0
Субсидии автономным учреждениям	12	02	0250010870	620	1450,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	00			54183,4
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			8481,1
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами» на 2021-2024 годы	14	01	7200000000		8481,1
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	14	01	7200060220		8481,1
Дотации	14	01	7200060220	510	8481,1
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03			45702,3
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	03	9800000000		45702,3
Иные межбюджетные трансферты общего характера	14	03	9850000000		45702,3
Иные межбюджетные трансферты на решение прочих вопросов местного значения	14	03	9850060400		45702,3
Иные межбюджетные трансферты	14	03	9850060400	540	45702,3
Итого расходов					820948,8

1.9 Приложение 11 «Расходы бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2024 год» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование сельсовета	На проведение мероприятий по благоустройству кладбищ	На содержание, ремонт, реконструкцию и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	На участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	На сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)	На организацию в границах поселения тепло и водоснабжения населения
1	Аламбайский	1,0	493,0	8,0	2,0	5,0
2	Верх-Камышенский	2,0	1224,0	8,0	6,0	5,0
3	Воскресенский	1,0	217,0	8,0	4,0	5,0
4	Голухинский	1,0	844,9	8,0	0,0	5,0
5	Гоношихинский	5,0	1670,0	8,0	14,0	5,0
6	Гришинский	3,0	731,66	8,0	6,0	5,0
7	Жуланихинский	1,0	1533,0	8,0	4,0	5,0
8	Зырянский	3,0	1451,0	131,7	4,0	5,0
9	Комарский	1,0	1262,0	8,0	4,0	5,0
10	Новодраченинский	4,0	1340,4	8,0	10,0	5,0
11	Новозырянский	5,0	2501,0	8,0	8,0	5,0
12	Новокопыловский	2,0	1184,0	8,0	6,0	5,0
13	Новомоношкинский	4,0	2033,0	8,0	12,0	5,0
14	Смазневский	1,0	1062,0	8,0	2,0	5,0
15	Сосновский	4,0	1047,0	8,0	2,0	5,0
16	Стародраченинский	4,0	1244,0	23,0	12,0	5,0
17	Тягунский	1,0	4585,0	58,0	2,0	5,0
18	Хмелевский	3,0	613,0	40,3	4,0	10139,0
19	Шпагинский	2,0	1105,0	8,0	0,0	5,0
20	Яновский	3,0	1021,0	27,0	4,0	5,0
	Итого:	51,0	27161,96	400,0	106,0	10234,0

1.10 Приложение 12 «Иные межбюджетные трансферты муниципальным образованиям на 2024 год» изложить в следующей редакции:

тыс.руб.

№ п/п	Наименование сельсовета	На решение прочих вопросов местного значения	На обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	На реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан
1	Аламбайский	1738,9	40,6	
2	Верх-Камышенский	6423,8	668,84	
3	Воскресенский	1586,5	154,5	
4	Голухинский	19,5		
5	Гоношихинский	1485,8	658,4	
6	Гришинский	2064,0	178,6	1067,94
7	Жуланихинский	2573,9	424,56	
8	Зырянский	2103,9	202,7	
9	Комарский	1998,9	254,0	
10	Новодраченинский	1418,4	178,6	2075,33
11	Новозырянский	2211,8	251,6	
12	Новокопыловский	3200,8	373,4	851,233
13	Новомоношкинский	3006,6	619,4	
14	Смазневский	392,6	185,3	
15	Сосновский	2396,8	156,37	
16	Стародраченинский	2875,6	465,6	1607,81
17	Тягунский	5716,0	580,5	
18	Хмелевский	589,8	300,33	
19	Шпагинский	1407,4	282,2	
20	Яновский	2491,3	305,7	561,293
	Итого:	45702,3	6280,8	6163,61

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в Сборнике МПА Заринского района Алтайского края.

Глава района

С.Е.Полякова

«18» декабря 2024

№ 41

**ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

17.12.2024 № 85 г.Заринск

**О прогнозном плане приватизации имущества муниципального образования
муниципальный район Заринский район Алтайского края на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края, утвержденным решением Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 03.10.2023 № 45, руководствуясь ст. 25 Устава муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прогнозный план приватизации имущества муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края на 2025 год

№ п/п	Наименование объекта	Место расположения объекта	Характеристики объекта	Год ввода в эксплуатацию	Кадастровый номер объекта
1	Нежилое здание	Алтайский край, Заринский район, с. Воскресенка, ул. Новая, д.3	Здание детского сада площадь 1079,8 кв.м. 2 этажа, материал стен кирпич	1986	22:13:030001:178
2	Нежилое здание	Алтайский край, Заринский район, с. Новокопылово, ул. Новая, д. 206.	Здание столовой площадь 525,3 кв.м., материал стен кирпич	1988	22:13:120001:343
3	Нежилое здание	Алтайский край, Заринский район, с. Афонино, ул. Центральная, 19а.	Здание школы площадь 312 кв.м., материал стен - рубленные	1961	22:13:110006:116
4	Нежилое здание	Алтайский край, Заринский район, с. Малиновка, ул. Центральная, 1.	Здание фельдшерско-акушерского пункта площадь 126,9 кв.м., материал стен из прочих материалов	1993	22:13:160004:120
5	Нежилое здание	Россия, Алтайский кр., Заринский район, с. Верх-Камышенка, ул. Центральная, д. 20	Здание детского сада площадь 1048,5 кв.м. 2 этажа, материал стен кирпич	1995	22:13:020003:201

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике МПА Заринского района или обнародовать на официальном сайте Администрации Заринского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Сборнике НПА Заринского района или обнародования на официальном сайте Администрации Заринского района.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию районного Совета народных депутатов по финансам и экономике.

**Председатель Заринского
районного Совета народных депутатов**

Л.С. Турбанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2024 № 1144 г.Заринск

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе»
на 2021-2025 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 161 «Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Решением Заринского районного совета народных депутатов Алтайского края, руководствуясь Уставом муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, постановлением Администрации Заринского района от 26.12.2022 № 979 «Об утверждении порядка разработки, реализации муниципальных программ Заринского района», Администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021 - 2025 годы» следующие изменения и дополнения:

- 1) графу 3 пункта 9 приложение №1 «Паспорт муниципальной программы» изложить в новой редакции (прилагается);
- 2) приложение № 2 «Перечень мероприятий муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения» на 2021 - 2025 годы изложить в новой редакции (прилагается);
- 3) приложение 3 «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021 - 2025 годы» изложить в новой редакции (прилагается).
- 4) абзац 5 Раздела 5 «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции: «Общий объем финансирования реализации программных мероприятий составляет 260,5 тыс. рублей за счёт средств бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края».
2. Обнародовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

Глава района

С.Е. Полякова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2024 № 1148 г.Заринск

Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Заринского района

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» Администрация Заринского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Заринского района (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по сельскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в Сборнике МПА Заринского района Алтайского края.

Глава района С.Е. Полякова

ПОРЯДОК

принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Заринского района

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, администрируемым Администрацией Заринского района.

2. Платежи в бюджет (наименование муниципального образования), не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

6) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края принимается администратором доходов бюджета на основании следующих документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка:

а) выписки из отчетности администратора доходов муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края;

б) справки администратора доходов бюджета (наименование муниципального образования) о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет (наименование муниципального образования);

в) документов, подтверждающих случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, в том числе:

- документа, свидетельствующего о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающего факт объявления его умершим;

- судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

- судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

- документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

- документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

- акта об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

- постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

- судебного акта о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

г) иных документов по усмотрению главного администратора доходов муниципального образования.

5. Для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края в Администрации района на постоянной основе создается комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается постановлением Администрации района.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет (далее - решение) принимается комиссией при наличии оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, подтвержденных документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка. Документы на рассмотрение комиссии могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в пределах срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта. Заседания комиссии проводит председатель комиссии или в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

Дату и время заседания комиссии назначает председатель комиссии. Материалы для рассмотрения комиссией готовит секретарь комиссии. Секретарь оповещает членов комиссии о сроке проведения заседания и повестке заседания не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до его проведения.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины членов состава комиссии.

Формирование пакета документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляет Администрация района.

Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов и подготовки проекта решения не должен превышать 7 (семь) дней со дня, следующего за днем поступления документов.

Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии не позднее двух рабочих дней со дня заседания. Оформление, регистрацию и учет протоколов заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

7. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию;

- отказать в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается в связи с отсутствием оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, и (или) отсутствием подтверждающих документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не препятствует повторному рассмотрению комиссией вопроса о возможности признания данной задолженности безнадежной к взысканию.

8. Решение комиссии оформляется актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, администрируемым Администрацией района (далее - акт) в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

Оформленный комиссией акт утверждается руководителем Главой Заринского района в течение двух рабочих дней со дня его подготовки.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.12.2024 № 1154 г. Заринск

О внесении изменений в постановление «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» от 09.12.2022 № 920

В соответствии с ч.4 ст. 52 ЖК РФ Администрация Заринского района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» от 09.12.2022 № 920 следующее изменение:

- пункт 2.6. изложить в следующей редакции: «Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.5 Административного регламента».

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике МПА Заринского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Заринского района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по сельскому хозяйству Администрации района.

Глава района С.Е. Полякова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.12.2024 № 1155 г. Заринск

О внесении изменений в муниципальную программу «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 12.12.2022 № 927

В соответствии с Уставом муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 26.12.2022 № 979 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Заринского района Алтайского края», в связи с формированием поправок в бюджет муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края на 2024 год, на основании Положения о предоставлении мер социальной поддержки медицинским работникам поступившим на работу в краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница, г. Заринск, филиал районная поликлиника», утвержденного постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 27.11.2023 №920, а также в целях обеспечения краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница, г. Заринск, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами, в соответствии с его потребностями, привлечения и закрепления медицинских кадров, улучшения качества и доступности медицинской помощи населению района, Администрация района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 12.12.2022 № 927, согласно приложению.
2. Опубликовать данное постановление в Сборнике МПА Заринского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Заринского района.
3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам.

Глава района С.Е. Полякова

*Приложение
к постановлению Администрации
Заринского района Алтайского края
от 10.12.2024г. № 1155*

Изменения в муниципальную программу «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы»

1. Внести следующие изменения в Приложение №1 «Перечень мероприятий муниципальной программы «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница, г. Заринск, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами» на 2023-2025 годы» пункта 4.1 раздела 4 «Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы» и изложить в следующей редакции. (Приложение №1).

2. Внести следующие изменения в пункт 9 Паспорта муниципальной программы «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

9.	Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1394,2 тыс. руб. за счет бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайский край, в том числе: 2023 год - 262,0 тыс. рублей, 2024 год – 567,0 тыс. рублей, 2025 год – 565,2 тыс. рублей. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с решением о бюджете муниципального образования муниципальный район Заринский район на очередной финансовый год и на плановый период.
----	---	---

3. Внести следующие изменения в пункт 5.2 раздела 5 «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

5.2. Расчет объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации настоящей муниципальной программы производится КГБУЗ "Центральная районная больница г. Заринска, филиал районная поликлиника":

5.2.1. Единовременная денежная выплата молодому специалисту в возрасте до 35 лет, имеющему медицинский стаж менее 3-х лет, состоящим в трудовых отношениях с КГБУЗ «Центральная районная больница, г. Заринска, филиал районная поликлиника» не позднее 3-х лет после окончания образовательной организации высшего или среднего медицинского образования на основании трудового договора, заключенного в установленном трудовым законодательством порядке, на срок не менее пяти лет.

Право на получение единовременной денежной выплаты имеют:
 - молодые специалисты (врачи) – после окончания образовательной организации высшего медицинского образования - в размере 115,0 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог);

- молодые специалисты – после окончания образовательной организации среднего медицинского образования - в размере 92,0 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог);

Планируется трудоустроить молодых специалистов (врачей) - после окончания образовательной организации высшего медицинского образования:

2023 год – 0 человек

2024 год – 1 человек * 115,0 тыс. рублей = 115,0 тыс. рублей

2025 год – 1 человек * 115,0 тыс. рублей = 115,0 тыс. рублей

Планируется трудоустроить специалистов - после окончания образовательной организации среднего медицинского образования:

2023 год – 4 человека * 23,0 тыс. рублей = 92,0 тыс. рублей

2024 год – 1 человек * 92,0 тыс. рублей = 92,0 тыс. рублей

2025 год – 1 человек * 92,0 тыс. рублей = 92,0 тыс. рублей

Итого:

2023 год – 92,0 тыс. рублей

2024 год – 207,0 тыс. рублей

2025 год – 207,0 тыс. рублей

5.2.2. Ежемесячная компенсационная выплата специалисту, при условии заключения договора найма жилого помещения в размере 10,0 тыс. рублей в месяц:

2023 год – 1 человек * 10,0 тыс. рублей * 12 месяцев = 120,0 тыс. рублей

- 1 человек * 10,0 тыс. рублей * 3 месяца = 30,0 тыс. рублей

- 2 человека * 10,0 тыс. рублей * 1 месяц = 20,0 тыс. рублей

2024 год – 3 человека * 10,0 тыс. рублей * 12 месяцев = 360,0 тыс. рублей

2025 год – 2 человека * 10,0 тыс. рублей * 12 месяцев = 240,0 тыс. рублей

- 1 человек * 10,0 тыс. рублей * 9 месяцев 9 дней = 63,0 тыс. рублей

Итого:

2023 год – 170,0 тыс. рублей

2024 год – 360,0 тыс. рублей

2025 год – 303,0 тыс. рублей

5.2.3. Ежемесячная выплата студентам медицинских учебных заведений (университет, колледж, техникум) в размере 2,3 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог), обучающимся по договорам о целевом обучении, на весь период обучения в учебном заведении:

2023 год – 0 человек

2024 год – 0 человек

2025 год – 2 человека * 2,3 тыс. рублей * 12 месяцев = 55,2 тыс. рублей

Итого:

2023 год – 0,0 тыс. рублей

2024 год – 0,0 тыс. рублей

2025 год – 55,2 тыс. рублей

Всего по данным мероприятиям:

2023 год – 92,0 + 170,0 + 0,0 + 0,0 = 262,0 тыс. рублей

2024 год – 207,0 + 360,0 + 0,0 = 567,0 тыс. рублей

2025 год – 207,0 + 303,0 + 55,2 = 565,2 тыс. рублей

**Общий объем финансовых ресурсов,
 необходимых для реализации муниципальной программы
 «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная районная больница, г.Заринск, филиал районная поликлиника» медицинскими
 кадрами на 2023-2025 годы»**

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. руб.			
	в том числе по годам			Всего
	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5
Источники				
Всего финансовых затрат	262,0	567,0	565,2	1394,2
в том числе:				
из бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края	262,0	567,0	565,2	1394,2
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из внебюджетных источников	-	-	-	-
Направления				
1. Капитальные вложения	-	-	-	-
в том числе:				
из бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края	-	-	-	-
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из внебюджетных источников	-	-	-	-

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. руб.			
	в том числе по годам			Всего
	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5
2. Прочие расходы	262,0	567,0	565,2	1394,2
в том числе:				
из бюджета муниципального образования Заринский район алтайского края	262,0	567,0	565,2	1394,2
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из внебюджетных источников	-	-	-	-

5.3. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с решением о бюджете муниципального образования Заринский район Алтайский край на очередной финансовый год и на плановый период.

Перечень мероприятий муниципальной программы «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринск, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Участники муниципальной программы	Сумма расходов, тыс. руб.				Источники финансирования
				2023 год	2024 год	2025 год	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Всего на реализацию муниципальной программы	X	X	262,0	567,0	565,2	1394,2	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				262,0	567,0	565,2	1394,2	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
2	Цель 1: Привлечение и закрепление медицинских кадров в КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	2023-2025	X	262,0	567,0	565,2	1394,2	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				262,0	567,0	565,2	1394,2	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
3	Задача 1.1: Формирование благоприятных условий для профессиональной деятельности медицинских работников.	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края, КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	262,0	567,0	565,2	1394,2	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				262,0	567,0	565,2	1394,2	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
4	Мероприятие 1.1.1. Единовременная денежная выплата молодому специалисту с высшим и средним медицинским образованием: - молодые специалисты (врачи) - после окончания образовательной организации высшего медицинского образования - в размере 115,0 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог); - молодые специалисты - после окончания образовательной организации среднего медицинского образования - в размере 92,0 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог);	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края, КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	92,0	207,0	207,0	506,0	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				92,0	207,0	207,0	506,0	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
5	Мероприятие 1.1.2. Ежемесячная компенсационная выплата специалисту, при условии заключения договора найма жилого помещения в размере 10,0 тыс. рублей в месяц.	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края, КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	170,0	360,0	303,0	833,0	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				170,0	360,0	303,0	833,0	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Участники муниципальной программы	Сумма расходов, тыс. руб.				Источники финансирования
				2023 год	2024 год	2025 год	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Мероприятие 1.1.3. Ежемесячная выплата студентам медицинских учебных заведений (университет, колледж, техникум) в размере 2,3 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог), обучающимся по договорам о целевом обучении, на весь период обучения в учебном заведении	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края, КГБУЗ «Центральная районная больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	0,0	0,0	55,2	55,2	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				0,0	0,0	55,2	55,2	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.12.2024 № 1166 г. Заринск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг, из бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края

На основании Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей, указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, Администрация Заринского района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1 Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета Заринского района Алтайского края.

2 Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Заринского района Алтайского края:

1) Постановление Администрации Заринского района Алтайского края от 08.07.2022 № 503 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края».

2) Постановление Администрации Заринского района Алтайского края ОТ 13.12.2022 № 936 О внесении изменений и дополнений в Постановление от 08.07.2022 № 503 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края».

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике МПА Заринского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Заринского района. Данное постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

4. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава района С.Е.Полякова

**Порядок предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг
из бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края**

1 Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (Далее «Общие требования»), и устанавливает порядок предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе денежных средств из бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края (далее – районный бюджет) юридическим лицам (за исключением субсидий государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

1.2. Предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в целях:

- а) возмещения недополученных доходов;
 - б) финансового обеспечения (возмещения) затрат;
 - в) на укрепление материально-технической базы (приобретение специализированной техники, оборудования);
 - г) на производство ремонта, реставрации, восстановления помещений, находящихся в муниципальной собственности;
 - д) на ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;
 - е) на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период;
 - ж) на оказание поддержки по организации функционирования систем жизнеобеспечения в границах района;
 - з) на оплату кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы;
 - и) на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта.
- к) предоставления грантов в форме субсидий.

1.3. Администрация Заринского района Алтайского края (далее – Администрация) является главным распорядителем средств районного бюджета (далее – главный распорядитель), осуществляющего предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Получателем субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, является победитель конкурсного отбора, либо, если получатель субсидии (гранта в форме субсидии) определен в соответствии с решением Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края (далее Совет депутатов) о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с указанием цели предоставления субсидий, наименования национального проекта (программы), в том числе муниципального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов муниципального проекта, муниципальной программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ или нормативными правовыми актами Администрации.

Критерии, условия и порядок конкурсного отбора утверждены настоящим постановлением.

1.5. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий из районного бюджета на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения или на иную дату, определенную правовым актом являются:

- 1) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Заринского района Алтайского края;
 - б) финансовое обеспечения (возмещения) затрат;
 - в) укрепление материально-технической базы (приобретение специализированной техники, оборудования);
 - г) производство ремонта, реставрации, восстановления помещений, находящихся в муниципальной собственности;
 - д) ликвидация последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;
 - е) реализация мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период;
 - ж) оказание поддержки по организации функционирования систем жизнеобеспечения в границах района;
 - з) на оплату кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы;
 - и) на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта.
- к) предоставления грантов в форме субсидий;
- 2) соответствие сферы деятельности получателей субсидий видам деятельности, определенным решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- 4) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- 5) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 6) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из районного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;
- 7) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Администрацией Заринского района Алтайского края);

10) получатель субсидии (участник отбора) являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

12) наличие у участников отбора:

- опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим подпунктом.

1.6. В случае если получатель субсидии (гранта в форме субсидии) определен в соответствии с решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с указанием цели предоставления субсидий, с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе муниципального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов муниципального проекта, муниципальной программы, субсидия предоставляется при соблюдении следующих критериев:

1) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Заринского района Алтайского края;

2) соответствие сферы деятельности получателей субсидий видам деятельности, определенным решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

3) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из районного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

7) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) наличие у получателя субсидии:

- опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим подпунктом.

2 Порядок проведения отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на основе результатов отбора.

Способы проведения отбора:

- конкурс, который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии;

- запрос предложений, который указывается при определении получателя субсидии главным распорядителем, проводящим в соответствии с правовым актом отбор (в случае, если это предусмотрено правовым актом), на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Отбор получателей субсидий осуществляется Администрацией района в соответствии с критериями отбора, установленными п. 1.5 настоящего Порядка. Отбор получателей субсидии осуществляется комиссией из числа компетентных специалистов, которая формируется на основании постановления Администрации района. Комиссия осуществляет отбор получателей субсидий на основании критериев отбора, установленных настоящим Порядком.

С 1 января 2025 года при предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, из районного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования по предоставлению указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (и из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету), и с 1 января 2026 года при предоставлении иных

субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, из местного бюджета, применяется государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет», обеспечивающая проведение отбора, а также применяется порядок взаимодействия участников отбора и главного распорядителя бюджетных средств с использованием документов в электронной форме, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.06.2015 № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и с учётом положений, установленных пунктами 20-25 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утверждённых Общими требованиями.

2.2. Для проведения отбора получателей субсидии постановлением Администрации района объявляется прием заявлений с указанием сроков его размещения, приема документов для участия в отборе и адреса приема документов, порядка разъяснений положений об отборе в соответствии с пунктами 21-22 Общих требований, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 N 1782. Постановление размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте Заринского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней с даты его вступления в силу. Срок приема документов для участия в отборе не может превышать 30 календарных дней.

2.3. Для участия в отборе получатели субсидий представляют в Администрацию следующие документы:

- 1) заявление для участия в отборе (приложение № 1);
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию свидетельства индивидуального предпринимателя, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) письмо-подтверждение о том, что на дату подачи заявки на участие в отборе участник не находится в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности организации на момент подачи заявки (письмо-подтверждение составляет участник в свободной форме);
- 4) информацию о программе (проекте), при наличии;
- 5) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, в случае проведения отбора получателей субсидий, поступившие в Администрацию, регистрируются в журнале регистрации в срок не позднее дня следующего за днем их поступления.

После регистрации заявление и прилагаемые к нему документы не позднее дня, следующего за днем регистрации документов, направляются в комиссию для его рассмотрения, по существу.

Комиссия осуществляет проверку представленных заявителем заявления и комплекта документов на их соответствие требованиям настоящего пункта. По результату рассмотрения заявления и представленных документов комиссией принимается решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии. Решение Комиссии в результате отбора конкретного получателя субсидии оформляется протоколом Комиссии.

В течение 5 рабочих дней на основании протокола Комиссии, технического задания (перечня мероприятий (услуг), объемов работ (услуг), сведений о сумме субсидии, выделенной конкретному получателю субсидии, и иных документов) готовится проект постановления о предоставлении субсидии.

Определенный Комиссией в результате отбора конкретный получатель субсидии указывается в постановлении Администрации, в котором указываются цели предоставления субсидий, наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федеральной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ.

Максимальный срок рассмотрения заявления и представленных документов не может превышать 30 календарных дней.

Результатом рассмотрения заявления для участия в отборе является направление заявителю уведомления о принятом решении (о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения.

Администрация в течение 5 рабочих дней после утверждения постановлением Администрации порядка расходования бюджетных средств на предоставление субсидии заключает Соглашение с получателем субсидии. Субсидия предоставляется на основании заключенного Соглашения между Администрацией и получателем субсидии.

После утверждения постановления о предоставлении субсидии, в течении 5 рабочих дней Администрация заключает Соглашение с получателем субсидии. Субсидия предоставляется на основании заключенного Соглашения между Администрацией района получателем субсидии.

2.4. В случае если получатель субсидии определен в соответствии с решением Совета депутатов, заявитель предоставляет в Администрацию следующие документы:

- 1) заявление (приложение №1);
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей;
- 3) документы, обосновывающие (недополученные доходы) локальные сметные расчеты, калькуляции, техническое задание и иные расчеты, подтверждающие сумму планируемых затрат (как произведенных, так и предстоящих) по направлениям расходования в текущем финансовом году и плановом периоде на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, справку о кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы с приложением актов сверок на первое число месяца, в котором подано заявление.

Заявление со всем комплектом необходимой документации рассматривается по направлениям запрашиваемых средств субсидий компетентными отделами Администрации района в течение 5 рабочих дней.

1) При положительном решении, в пределах средств, предусмотренных в решении о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период Администрация готовит проект постановления о предоставлении субсидии.

После утверждения постановления о предоставлении субсидии, в течении 5 рабочих дней Администрация заключает Соглашение с получателем субсидии. Субсидия предоставляется на основании заключенного Соглашения между Администрацией района и получателем субсидии.

2) При положительном решении, сверх сумм, предусмотренных по районному бюджету на текущий финансовый год и плановый период и наличия источника покрытия расходов, вопрос о выделении средств субсидий выносится к рассмотрению на сессию Совета народных депутатов.

При положительном рассмотрении вопроса о внесении изменений и дополнений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период. В течении 5 рабочих дней, после вступления решения в законную силу, Администрация района заключает Соглашение с получателем субсидии.

Субсидия предоставляется на основании заключенного Соглашения между Администрацией района и получателем субсидии.

2.5. Соглашение содержит в себе следующие условия и порядок предоставления субсидии:

- 1) размер, сроки и конкретная цель предоставления субсидий;
- 2) обязательство получателя субсидий использовать субсидии районного бюджета по целевому назначению;
- 3) перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;
- 4) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;

5) согласие получателя субсидий на осуществление главным распорядителем средств районного бюджета, предоставившим субсидии, и специалистами внутреннего муниципального финансового контроля Администрации проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

6) обязанность получателя субсидий возратить субсидию в районный бюджет в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств районного бюджета, а также специалистами внутреннего муниципального финансового контроля Администрации, фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и заключенным соглашением о предоставлении субсидий;

7) ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения;

8) о запрете приобретения получателями субсидий за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

9) показатели результативности использования субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Администрацией района для соответствующего вида субсидии.

2.6. Основанием для отказа в выделении субсидий является:

– несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

– установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

– несоответствие критериям отбора и критериям в случае, если получатель субсидии (гранта в форме субсидии) определен в соответствии с решением Совета народных депутатов о районном бюджете.

2.7. Средства субсидии могут быть направлены получателем субсидии только на цели, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка. Использование субсидии на иные цели не допускается.

2.8. Размеры субсидий и (или) порядок расчета размера субсидии на соответствующий ее вид определяется в решении о районном бюджете на год, в котором планируется предоставление субсидии, и плановые периоды.

2.9. Условия и порядок заключения Соглашения между Администрацией района и получателем утверждаются муниципальными актами Администрации и Соглашением для соответствующего вида субсидии.

При необходимости уполномоченный орган и получатель субсидии заключают дополнительное Соглашение к соглашению о предоставлении субсидии или дополнительное Соглашение о расторжении Соглашения.

В случае если получатель субсидии не подписывает Соглашение о предоставлении субсидии в установленный срок, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения Соглашения.

3. Требования к отчетности

3.1. По результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет отчет об использовании средств бюджета, (приложение № 2 к Порядку), ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности, определяются Соглашением.

3.2. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, значения которых устанавливаются в Соглашении.

3.3. Главный распорядитель бюджетных средств проверяет и принимает отчетность, представленную получателем субсидии в срок не более 30 календарных дней, если иное не определено правовым актом.

3.4. Средства субсидии (остаток, неиспользованные в отчетном финансовом году), подлежат возврату в порядке, установленном Соглашением.

3.5. Возврат субсидии осуществляется в районный бюджет до 25 декабря текущего финансового года в следующих случаях:

1) неиспользования субсидии или неполного освоения денежных средств;

2) нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля Администрации и органами муниципального финансового контроля;

3) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением;

4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;

5) реорганизации или банкротства получателя субсидии;

6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами муниципального финансового контроля;

7) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

3.6. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

3.7. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями Администрацией и органами муниципального финансового контроля в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

3.9. Получатель субсидии несет полную ответственность за достоверность предоставляемых в Администрацию сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4 Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Предоставление субсидии получателю осуществляется Администрацией на указанный в Соглашении о предоставлении субсидии счет получателя субсидии в кредитной организации. Получатели субсидий ведут учет полученных ими из районного бюджета субсидий, а также учет их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

4.2. Получатели субсидии предоставляют в Администрацию района отчетность, предусмотренную Соглашением об использовании субсидии с приложением копий первичных документов об использовании субсидии, в том числе договора на выполнение работ услуг, платежные поручения на перечисление средств, подтверждающие целевое использование средств субсидии.

4.3. Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится главным распорядителем бюджетных средств, а также органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3 Проверка соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления средств субсидии осуществляется при наличии согласия получателя на осуществление соответствующей проверки. Наличие согласия получателя является обязательным условием для включения в Соглашение.

4.4. В случаях выявления нарушений условия предоставления субсидий, либо в случаях ее нецелевого использования, субсидия по требованию Администрации района подлежат возврату получателем субсидии в районный бюджет в течение 20-ти рабочих дней со дня выявления нарушения.

4.5 При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5 Отдельные положения

5.1. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, правопреемником;

5.2. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

5.3. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

5.4. В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

5.5. Соглашения о предоставлении субсидий из районного бюджета заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации) (за исключением Соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны).

5.6. За исключением случаев предоставления субсидий в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и одновременного предоставления субсидии, в целях установления требований к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), главным распорядителем бюджетных средств в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

6 Требования к правовым актам в части установления дополнительных условий, особенностей

6.1. В случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в правовом акте дополнительно указывается:

а) в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий:

направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета,

открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

б) в части, касающейся требований об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, - порядок и сроки возврата субсидий и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предусматривается предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

в) казначейское сопровождение средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае предоставления субсидий в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в правовом акте дополнительно указываются в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий, следующие положения:

а) перечисление субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, для подтверждения соответствия требованиям, установленным для получателя субсидии (участника отбора), в сроки, установленные для проведения проверки на соответствие таким требованиям, решения о предоставлении субсидии;

б) перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации);

в) направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия;

г) перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), а также при необходимости требования к таким документам.

6.3. В случае предоставления грантов в форме субсидий в правовом акте дополнительно указывается требование о предоставлении согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом органами государственной власти (государственными (или) органами местного самоуправления, осуществляющими в отношении их функций и полномочий учредителя (в случае если правовым актом предусматривается возможность предоставления грантов бюджетным и автономным учреждениям).

6.4. В правовой акт, регулирующий предоставление грантов в форме субсидий в целях премирования, поощрения и предоставления стипендий, в том числе для последующего предоставления получателем субсидии средств иным лицам на указанные цели, положения, указанные в подпункте "к" пункта 3, абзаце втором подпункта "а" пункта 5, пункте 6 и абзаце втором подпункта "б" пункта 7 (в части, касающейся возврата субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий) Общих требований, включаются при необходимости.

6.5. В случае предоставления субсидий на возмещение затрат (недополученных доходов), возникающих в результате государственного регулирования цен (тарифов) и (или) установления льготных тарифов (предоставления льгот), положения, указанные в подпункте "к" пункта 3, подпункте "а" пункта 5, пункте 6 и абзаце втором подпункта "б" пункта 7 (в части, касающейся возврата субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий) Общих требований, включаются в правовой акт при необходимости.

6.6. В правовой акт, регулирующий предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по направлениям расходов (затрат), непосредственно связанных с содержанием и обеспечением целевого использования объекта (объектов) имущества, указанного в правовом акте, положения, указанные в подпункте "к" пункта 3, абзаце втором подпункта "а" пункта 5, пункте 6 и абзаце втором подпункта "б" пункта 7 (в части, касающейся возврата субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий) Общих требований, включаются при необходимости.

Приложение № 1 к Порядку

Главе Заринского района

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

_____ (наименование получателя, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии

_____ (наименование нормативного акта об утверждении правил (порядка) предоставления субсидии) утвержденным постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от "___" _____ 20__ г. № __, прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей

_____ (сумма прописью)

в целях _____

_____ (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом 1.2 Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Заринского района Алтайского края прилагается.

Приложение: на ___ л. в ед. экз.

Получатель субсидии:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ 20__ г.
МП.

Приложение № 2 к Порядку

Отчет о затратах (недополученных доходах), в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг на «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Объем количество	Цена за единицу	НДС (рублей)	Сумма к возмещению
1	(без НДС)					
2						
2						

Итого _____

Директор
Главный бухгалтер
Согласовано

Соглашение (договор) о предоставлении в 20__ году субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Заринского района Алтайского края
(Типовая форма)

«__» _____ 20__ г.
№ _____

Дата и номер заключения соглашения, договора, место его заключения, наименование.

Администрация Заринского района Алтайского края, именуемая «Администрация», в лице главы Заринского района Алтайского края, Действующего на основании Устава муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг) именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

наименование должности, а также фамилия, имя, отчество

(при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг) действующего на основании

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации)

_____,
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Заринского района Алтайского края Получателю), утвержденным постановлением Администрации района Алтайского края от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края (далее – районный бюджет) в 20__ году и плановый период / 20__ – 20__ годах субсидии:

1.1.1. В целях возмещения _____ Получателя,
(затрат/ недополученных доходов)
связанных с _____ (далее – Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК) в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
_____ (сумма прописью) (код БК) в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
_____ (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. При представлении Получателем в Администрацию документов, подтверждающих факт произведенных _____, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. _____;

3.2.2. _____.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется _____

(периодичность)

на счет Получателя, открытый в _____,

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации) не позднее __ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Администрацию документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1.

Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте (ах) 3.1.2, _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение __ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. Устанавливать:

4.1.4.1. Показатели результативности в приложении № __ к настоящему

Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. Иные показатели:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании:

4.1.5.1. Отчета (ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № ___ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного (ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. Документов, представленных Получателем по запросу Администрации с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____.

4.1.7. В случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. В случае если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № ___ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.1.11.1. Не допускать образования недоимки по налогам, подлежащей перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию), и по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Алтайского края;

4.1.11.2. _____.

4.2. Администрация района вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Администрацию документы, установленные пунктом (ами) 3.1.2. _____ настоящего Соглашения;

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.3. Представлять в Администрацию:

4.3.3.1. Отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. Иные отчеты:

4.3.3.2.1. _____;

4.3.3.2.2. _____;

4.3.4. Направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. В случае получения от Администрации Заринского района Алтайского края требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. Устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. Возвращать в районный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. Возвращать в районный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Администрацией в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

4.5. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий. При этом получатель субсидии гарантирует получение согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении исключения муниципальными унитарными предприятиями, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация

Адрес: _____

ИНН

КПП

р/с

казначейский счет

БИК

л/с

телефон/факс:

Е – mail:

Глава района

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Получатель

Адрес: _____

ИНН

КПП

р/с

кор/с

БИК

«__» _____ 20__ г.

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.12.2024. №1170 г. Заринск

Об утверждении Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных Администрацией Заринского района Алтайского края поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях реализации постановления Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» Администрация Заринского района Алтайского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить положение о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных Администрацией Заринского района Алтайского края поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района С.Е. Полякова

*УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации Заринского района
Алтайского края от 11.12.2024 №1170*

ПО Л О Ж Е Н И Е

о комиссии по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных Администрацией Заринского района Алтайского края поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации администрацией Заринского района Алтайского края (далее – администрация) постановления Правительства Российской Федерации от 4 июля 2018 г. № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом администрации Заринского района Алтайского края, созданным с целью подготовки и принятия решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Основными целями работы комиссии является принятие решений о списании начисленной и несписанной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам.

2. Создание и организация деятельности комиссии по списанию начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней).

2.1. В целях подготовки и принятия решений о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) создается комиссия по списанию начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) (далее - Комиссия). Комиссия создается путем утверждения постановлением администрации из состава работников Заказчика. В состав комиссии входит не менее четырех человек (в т.ч. председатель и члены комиссии). Комиссия является постоянно действующей. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания комиссии определяет ее председатель.

2.2. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии, обязательные для исполнения, несет ответственность за соблюдение требований настоящего Положения, выполнение возложенных на комиссию задач, выполняет иные обязанности в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) рассматривает документы, необходимые для принятия решения о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней);
б) в случае необходимости истребует дополнительные документы или информацию для принятия комиссией соответствующего решения;
в) готовит предложения о возможности (невозможности) принятия решения о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней).

2.4. Комиссия для решения возложенных на нее задач вправе:

а) направлять запросы о представлении необходимых комиссии документов или информации для принятия ею соответствующего решения;

б) привлекать для принятия комиссией соответствующего решения необходимых специалистов и/или организации;

в) предпринимать иные действия, необходимые для решения возложенных на комиссию задач.

2.5. Срок рассмотрения комиссией представленных документов не должен превышать 5 рабочих дней.

2.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от ее состава. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии, и оформляются Решением. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Члены комиссии не вправе воздержаться от голосования.

2.7. В случае наличия у членов комиссии, прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах голосования по вопросам, рассматриваемым комиссией, такой член комиссии обязан заявить об этом председателю комиссии и заявить самоотвод от участия в заседании комиссии. Самоотвод рассматривается остальным составом комиссии, результат рассмотрения оформляется в протоколе заседания комиссии с указанием причины удовлетворения или отказа в удовлетворении заявления о самоотводе.

2.8. Все решения, принятые комиссией, подлежат отражению в форме Решения, подлежащего подписанию всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. При несогласии с принятым решением член комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу комиссии.

2.9. На основании решения комиссии издается распоряжение администрации о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней).

3. Организация списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

3.1. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется администрацией в случаях и порядке, предусмотренном Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 г. № 783.

3.2. Сотрудник администрации, ответственный за осуществление закупок администрации, направляет копии требований (претензий) об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных поставщикам (подрядчикам, исполнителям) в связи с просрочкой исполнения обязательств, предусмотренных контрактами, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по контрактам.

Сотрудник администрации, ответственный за ведение бухгалтерского учета в администрации, в целях списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) обеспечивает сверку с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) и подписание соответствующего акта сверки расчетов.

Списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется на основании учетных данных, имеющих документальное подтверждение, предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

3.3. При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленным и неуплаченным суммам неустоек (штрафов, пеней) основанием для принятия решения о списании неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) является: исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме, подтвержденное актом приемки или иным документом.

3.4. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие неуплаченной суммы неустойки (штрафа, пени), принятие решения о ее списании не допускается.

3.5. Сотрудник администрации, ответственный за осуществление закупок, подготавливает и направляет в комиссию сведения о подлежащих списанию суммах неустоек (штрафов, пеней), а также документы, необходимые для принятия решения о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), в том числе:

а) копию контракта, заверенную надлежащим образом;
б) дополнительное соглашение к контракту (при наличии);
в) документы, подтверждающие исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме (акты о приемке товара, акты приемки выполненных работ (оказанных услуг));
г) копию вступившего в законную силу решения суда, установившего факт выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в полном объеме (при наличии);
д) копию предъявленного поставщику (подрядчику, исполнителю) требования (претензии) об уплате неустойки (штрафа, пени) в связи с просрочкой исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по контракту.

Сотрудник администрации, ответственный за ведение бухгалтерского учета в администрации подготавливает и направляет в комиссию документ о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленным и неуплаченным суммам неустоек (штрафов, пеней) (акт сверки расчетов).

3.6. Комиссия анализирует представленные документы на соответствие требованиям, установленным Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 г. № 783.

Комиссия после рассмотрения поступивших документов готовит и представляет главе Администрации Заринского района Алтайского края предложения о списании начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней). Предложение комиссии оформляется Решением.

3.7. Сотрудник администрации, ответственный за осуществление закупок администрации на основании Решения комиссии подготавливает проект распоряжения о списании сумм неустоек (штрафов, пеней).

3.8. В течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения о списании сумм неустоек (штрафов, пеней) Сотрудник администрации, ответственный за ведение бухгалтерского учета осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) с бюджетного учета.

3.9. В течение 20 дней со дня издания распоряжения о списании сумм неустоек (штрафов, пеней) Сотрудник администрации, ответственный за осуществление закупок направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомление о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) с указанием их размера (по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2018 г. №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом»)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2024 № 1185 г.Заринск

Об утверждении регламента реализации Администрацией Заринского района полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, повышение эффективности работы с просроченной дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по ее взысканию, руководствуясь Уставом муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края Администрация Заринского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации Администрацией Заринского района полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Заринского района от 16.05.2023 № 348 «Об утверждении регламента реализации Администрацией Заринского района полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по сельскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в Сборнике МПА Заринского района Алтайского края.

Глава района С.Е. Полякова

*Приложение
к постановлению Администрации
Заринского района Алтайского края
от 16.12.2024 № 1185*

РЕГЛАМЕНТ

реализации Администрацией Заринского района полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

Общие положения

1. Настоящий Регламент разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края (далее - местный бюджет), сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятия, своевременных мер по ее взысканию, администрируемых Администрацией Заринского района.
2. Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.
3. Понятия и определения, используемые в настоящем Регламенте, понимаются в значении, используемом законодательством Российской Федерации, если иное прямо не оговорено в настоящем Регламенте.

Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам

4. Сотрудник Администрации района, наделенный соответствующими полномочиями:
 - 1) осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета Администрацией Заринского района как за администратором доходов местного бюджета, в том числе:
 - за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);
 - за погашением начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);
 - за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2) проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

3) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и о ее списании;

5) ежегодно по состоянию на 25 декабря представляет отчет об итогах работы по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет по форме, согласно приложения к настоящему Регламенту в отдел учета и отчетности комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Заринского района.

6) проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

5. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении задолженности;

2) направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке;

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (государственного контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края по денежным обязательствам с учетом установленным требованиям, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием муниципальный район Заринский район Алтайского края при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

6. Сотрудником комитета, наделенный соответствующими полномочиями, при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в местный бюджет нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств с задолженностью, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

1) производится расчет задолженности;

2) должнику направляется требование (претензия) с приложением расчета задолженности о ее погашении в пятнадцатидневный срок со дня его получения.

7. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

8. В требовании (претензии) указываются:

1) наименование должника;

2) наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3) период образования просрочки внесения платы;

4) сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

5) сумма штрафных санкций (при их наличии);

6) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

7) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

8) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

Требование (претензия) подписывается уполномоченным лицом в соответствии с поручением председателя комитета.

При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

9. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока сотрудником комитета, наделенного соответствующими полномочиями, в течение 10 рабочих дней подготавливаются следующие документы для подачи искового заявления в суд:

1) копии документов, являющиеся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживания, регистрации) (для физических лиц);

4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций;

5) копии требования (претензии) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

10. Сотрудник Администрации района, наделенный соответствующими полномочиями, вправе запросить информацию о ходе исполнения договора (муниципального контракта, соглашения) у уполномоченных лиц, ответственных за контроль исполнения заключенных договоров (муниципальных контрактов, соглашений) или за приемку товаров (выполненных работ, оказанных услуг). Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней готовит информационную справку с приложением всех имеющихся документов, касающихся исполнения договора (муниципального контракта, соглашения).

11. В случаях, если законом, иными правовыми актами или условиями обязательства предусмотрена субсидиарная ответственность лица в отношении него работа по взысканию просроченной дебиторской задолженности осуществляется путем направления претензий по процедуре, указанной в подпунктах 7-8 настоящего Регламента.

Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

12. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

13. Сотрудник Администрации района, наделенный соответствующими полномочиями, в течение 30 рабочих дней подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и

подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.

14. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, сотрудник комитета, наделенный соответствующими полномочиями, в установленном порядке заявляет об отказе от иска.

15. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации.

16. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в Администрации района.

17. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства

18. В течение 10 рабочих дней со дня поступления исполнительного документа сотрудник комитета, наделенный соответствующими полномочиями, направляет его для исполнения в соответствующее подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (далее - служба судебных приставов), а при наличии актуальных сведений о счетах должника в кредитной организации, направляет исполнительный документ в соответствующую кредитную организацию.

19. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, сотрудник Администрации района, наделенный соответствующими полномочиями, осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводит следующие мероприятия:

1) направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

об изменении наименования должника (для граждан - фамилия, имя, отчество (при его наличии); для организаций - наименование и юридический адрес);

о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

2) организует и проводит рабочие встречи со службой судебных приставов о результатах работы по исполнительному производству;

3) осуществляет мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

4) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

20. При установлении фактов бездействия должностных лиц обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных (муниципальных) органов (организаций) и должностных лиц при наличии к тому оснований.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.12.2024 № 1192 г. Заринск

О создании инвестиционного совета при главе муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края

В целях создания условий для улучшения инвестиционного климата и эффективного проведения инвестиционной политики на территории муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, и на основании Устава муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, Администрация Заринского района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать инвестиционный совет при главе Заринского района.

2. Утвердить Положение об инвестиционном совете при главе Заринского района (Приложение 1).

3. Утвердить состав инвестиционного совета при главе Заринского района (Приложение 2).

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Заринского района Алтайского края от 22.06.2015 года № 445.

5. Опубликовать данное постановление в Сборнике МПА Заринского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Заринского района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по сельскому хозяйству Администрации района.

Глава района С.Е. Полякова

Положение об инвестиционном совете при главе Заринского района

1. Общие положения

1.1. Инвестиционный совет при главе Заринского района (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным консультативно - совещательным органом, призванным содействовать привлечению инвестиций в экономику Заринского района. Совет реализует политику Администрации Заринского района Алтайского края (далее – Администрация района) по привлечению инвестиций, созданию режима наибольшего благоприятствования для субъектов инвестиционной деятельности в целях обоснованного соблюдения экономических, социальных и экологических интересов населения Заринского района, обеспечения устойчивого развития экономики, стабильной социальной обстановки и благоприятной окружающей среды.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Алтайского края, иными нормативными документами и методическими материалами по вопросам выполняемой работы (по предметам ведения), постановлениями и распоряжениями Администрации района, Уставом муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края, нормативными правовыми актами Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края и Администрации района, настоящим Положением.

1.3. В состав Совета входят сотрудники Администрации района, председатель Общественного совета развития предпринимательства при главе Администрации Заринского района Алтайского края, и иные лица по усмотрению главы Заринского района.

1.4. Решения, принятые Советом, носят рекомендательный характер.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Основными целями деятельности Совета являются:

2.1.1. улучшение инвестиционного климата, оказание содействия экономическому и социальному развитию муниципального образования муниципальный район Заринский район Алтайского края (далее – Заринский район);

2.1.2. оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Заринского района;

2.1.3. оказание содействия в создании необходимых условий для проведения единой инвестиционной политики в целях обеспечения пропорционального социально-экономического развития территории Заринского района;

2.1.4. участие в определении приоритетов при реализации инвестиционной политики с учетом экономических, финансовых и иных возможностей Заринского района.

2.2. Совет в соответствии с поставленными перед ним целями и в пределах своей компетенции выполняет следующие задачи:

2.2.1. определение единых позиций органов местного самоуправления Заринского района в отношении реализации инвестиционных проектов;

2.2.2. разработка предложений по приоритетным направлениям развития Заринского района и координация финансовых и инвестиционных ресурсов на наиболее важных направлениях;

2.2.3. выработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных процессов и стимулирования инвестиционной активности на территории Заринского района;

2.2.4. рассмотрение отчетов инвестиционного уполномоченного о реализации плана мероприятий по улучшению инвестиционного климата и привлечению частных инвестиций;

2.2.5. рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации;

2.2.6. выработка рекомендаций по организации взаимодействия инвестиционного уполномоченного с участниками инвестиционного процесса, в том числе по сокращению административных барьеров и другие;

2.2.7. внесение предложений по заключению инвестиционных соглашений (меморандумов);

2.2.8. рассмотрение иных вопросов, касающихся реализации инвестиционных проектов на территории Заринского района.

3. Права и обязанности членов Совета

3.1. Для решения возложенных на него задач Совет имеет право:

3.1.1. приглашать на свои заседания представителей органов Администрации, органов местного самоуправления поселений, иных органов местного самоуправления, находящихся на территории района, а также организаций, по вопросам, относящимся к предмету ведения Совета;

3.1.2. запрашивать от указанных органов и организаций района, в пределах своей компетенции, материалы и информацию, необходимую для выполнения стоящих перед Советом задач;

3.1.3. привлекать к участию в работе Совета инвесторов, экспертов, консультантов и специалистов для разрешения вопросов, требующих специальных знаний;

3.1.4. рекомендовать подготовку нормативных правовых актов Администрации района и Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края по вопросам, связанным с привлечением инвестиций.

3.2. Члены Совета обязаны:

3.2.1. регулярно принимать участие в деятельности Совета, в том числе в опросах, обсуждениях, дискуссиях, голосованиях и т.д.;

3.2.2. вносить письменные предложения по формированию плана работы Совета;

3.2.3. разрабатывать и предлагать к рассмотрению на заседаниях Совета информационные материалы;

3.2.4. в письменном виде готовить предложения и замечания к повестке дня заседаний Совета и предоставлять их секретарю Совета;

3.2.5. в случае отсутствия на заседании по уважительной причине изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Совета;

3.2.6. в случае несогласия с принятым на заседании решением Совета изложить в письменном виде свое особое мнение, оформляемое на отдельном листе и прикладываемое к протоколу заседания Совета;

3.2.7. руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением;

3.2.8. выступать в средствах массовой информации с информацией о своей деятельности в составе Совета.

3.3. Члены Совета действуют на общественных началах. Им не выплачивается вознаграждение и не компенсируются расходы, связанные с исполнением своих функций.

4. Организация работы Совета

- 4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.
- 4.2. Председателем Совета является глава Заринского района. Заместителем председателя Совета – заместитель главы Администрации района, председатель комитета по сельскому хозяйству Администрации района.
- 4.3. Заседания Совета проводит председатель Совета, а в случае отсутствия председателя его обязанности осуществляет заместитель председателя Совета.
- 4.4. Председатель Совета:
- 4.4.1. осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- 4.4.2. ведет заседания Совета;
- 4.4.3. утверждает повестки дня заседаний;
- 4.4.4. подписывает протоколы заседаний.
- 4.5. Секретарь Совета осуществляет:
- 4.5.1. представление председателю Совета проекта повестки дня и материалов очередного заседания Совета;
- 4.5.2. подготовку и рассылку членам Совета и лицам, приглашенным на его заседания, материалов и документов для рассмотрения на заседании Совета;
- 4.5.3. организацию проведения заседаний Совета;
- 4.5.4. ведение, оформление и рассылку протоколов заседаний Совета;
- 4.5.5. подготовку проекта решения Совета;
- 4.5.6. в случае отсутствия, его обязанности исполняет любой из членов Совета, по поручению председательствующего.
- 4.6. Заседания Совета проводятся публично и открыто, возможность личного участия в заседании инвесторов, не являющихся членами Совета.
- 4.7. Решение о проведении заседания Совета принимается председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета на основании предложений членов Совета.
- 4.8. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.
- 4.9. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа членов Совета, участвующих в заседании Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. При решении вопросов на заседании Совета каждый его член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совета другому его члену, или третьему лицу не допускается.
- 4.10. Решения Совета закрепляются в протоколе заседания Совета, который подписывается председательствующим на заседании Совета и его секретарем. Протокол должен быть подписан в течение 5 рабочих дней со дня заседания Совета.
- 4.11. В протоколе заседания Совета указываются:
- 4.11.1. дата, время и место проведения заседания Совета;
- 4.11.2. утвержденная повестка дня заседания Совета;
- 4.11.3. имена и должности участвовавших в заседании членов Совета и иных приглашенных лиц;
- 4.11.4. принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета.
- 4.12. Протоколы заседаний Совета хранятся у секретаря Совета.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации Заринского
района Алтайского края
от 18.12. 2024 № 1192*

СОСТАВ инвестиционного совета при главе Заринского района

Полякова Светлана Ермолаевна, глава Заринского района, председатель Совета;
Светлаков Андрей Иванович, заместитель главы Администрации района, председатель комитета по сельскому хозяйству Администрации района заместитель председателя Совета;
Габова Тамара Сергеевна, заместитель председателя комитета по экономике, имуществу и земельным отношениям Администрации района, секретарь Совета;

Члены Совета:

Коваленко Денис Владимирович, заместитель главы Администрации района, председатель комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района;
Санкина Людмила Викторовна, председатель комитета по экономике, имуществу и земельным отношениям Администрации района;
Вахонина Надежда Владимировна, начальник отдела по архитектуре и градостроительству Администрации района;
Сивухин Григорий Дмитриевич, начальник юридического отдела Администрации района;
Дель Наталья Владимировна, начальник отдела по имущественным отношениям, комитета по экономике, имуществу и земельным отношениям Администрации района;
Калинко Анна Евгеньевна, начальник отдела по земельным отношениям, комитета по экономике, имуществу и земельным отношениям Администрации района;
Беляева Ирина Николаевна, индивидуальный предприниматель, председатель Общественного совета по развитию предпринимательства при Администрации Заринского района (по согласованию);
Рыбакова Светлана Анатольевна - директор КГКУ ЦЗН г. Заринска и Заринского района (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024 № 1231 г. Заринск

**О внесении изменений в постановление Администрации Заринского района
Алтайского края от 29.06.2022 № 469 «Об утверждении Положения
об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов
(бюджетных, казённых, автономных)»**

В целях приведения в соответствие системы оплаты труда работников учреждений образования Заринского района с законодательством Российской Федерации и Алтайского края Администрация Заринского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Заринского района от 29.06.2022 № 469 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов (бюджетных, казённых, автономных)» и ввести в действие с 01.01.2025 года следующие изменения:

Пункт 3.2.3. Положения изложить в следующей редакции:

Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом), устанавливаются самостоятельно локальными нормативными актами образовательной организации.

Размеры выплат устанавливаются общеобразовательными организациями в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров, установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Выплата за классное руководство из средств краевого бюджета устанавливается в абсолютном размере в зависимости от наполняемости класса, но не менее размера, установленного до назначения им ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство из средств федерального бюджета.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из средств федерального бюджета устанавливается в соответствии:

с постановлением Правительства Алтайского края от 26.12.2022 № 518 «О выплатах ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций Алтайского края», с учетом изменений Правительства Алтайского края от 25.04.2024 №130 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 26.12.2022 № 518»;

с муниципальным нормативным правовым актом (при наличии) о предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций.

Размер доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов устанавливается образовательной организацией самостоятельно пропорционально реализуемым мероприятиям индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения указанной категории обучающихся в пределах средств, выделенных на эти цели.

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего (полного) общего образования».

Пункт 3.3.6. Положения изложить в следующей редакции:

Порядок осуществления наставничества и размер ежемесячных выплат за наставничество устанавливается локальным актом образовательной организации в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобрнауки Алтайского края от 27.04.2023 № 27-П «Об утверждении Положения о наставничестве для педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования в Алтайском крае».

2. Опубликовать в Сборнике МПА Заринского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации Заринского района по образованию и делам молодежи.

Глава района С.Е.Полякова

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления муниципального образования
Заринский район Алтайского края

№ 12 (14) "09" января 2025 года

Учредители: Заринский районный Совет народных депутатов Алтайского края
и Администрация Заринского района Алтайского края.

Адрес учредителя: 659100, Алтайский край,
г. Заринск, улица Ленина, 26.

8 (38595) 22-4-15 - ответственный секретарь Редакционного Совета.

Тираж 25 экз.
Распространяется бесплатно