

Муниципальное образование Заринский район Алтайского края

## **СБОРНИК**

муниципальных правовых актов  
органов местного самоуправления муниципального образования  
Заринский район Алтайского края  
№ 1

Официальное издание  
Администрации Заринского района  
и Заринского районного Совета народных депутатов

г. Заринск  
2023 год



## СОДЕРЖАНИЕ

Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 03.10.2023 № 45 Об утверждении Положения о порядке приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края.....	5
Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 03.10.2023 № 49 О внесении изменений в Положение о порядке назначения, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования Заринский район, утвержденное решением Заринского районного Совета народных депутатов от 08.12.2009 № 51 в редакции от 25.04.2018 № 20; 26.06.2019 № 39.....	8
Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 14.11.2023 № 55 О решении «О внесении изменений в решение Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 20.12.2022 №34 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.....	9
Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 14.11.2023 № 56 О муниципальном дорожном фонде муниципального образования Заринский район Алтайского края.....	30
Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 14.11.2023 № 57 О внесении изменений в «Положение об оплате труда главы Заринского района Алтайского края», принятого решением районного Совета народных депутатов от 18.11.2022 №7.....	32
Решение Заринского районного Совета народных депутатов от 14.11.2023 № 58 О внесении изменений в Положение о денежном содержании, основных и дополнительных отпусках и социальных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате Заринского района Алтайского края, принятого решением районного Совета народных депутатов от 23.03.2023 № 8 ....	33
Постановление Администрации района от 27.09.2023 № 725 Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Заринский район Алтайского края и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.....	34
Постановление Администрации района от 09.10.2023 № 771 Об утверждении Порядка проведения инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края.....	37
Постановление Администрации района от 13.10.2023 № 789 О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края, утвержденное постановлением Администрации Заринского района от 27.12.2022 № 984 .....	40
Постановление Администрации района от 15.11.2023 № 879 О Сборнике муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края .....	41
Постановление Администрации района от 01.11.2023 № 841 О внесении изменений в муниципальную программу «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021-2025 гг.....	44

Постановление Администрации района от 07.11.2023 № 852 О внесении изменений в муниципальную программу «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 12.12.2022 № 927.....	52
Постановление Администрации района от 17.11.2023 № 885 Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства на 2024 год.....	57
Постановление Администрации района от 27.11.2023 № 920 Об утверждении Положения о предоставлении мер социальной поддержки медицинским работникам, поступившим на работу в краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница г. Заринска, филиал районная поликлиника».....	60
Постановление Администрации района от 28.11.2023 № 934 Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального земельного контроля на территории Заринского района Алтайского края на 2024 год.....	64
Постановление от 29.11.2023 № 943 Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год.....	68
Итоговый документ публичных слушаний по проекту решения о бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов.....	71

**ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

03.10.2023 № 45 г. Заринск

**Об утверждении Положения о порядке приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края, Заринский районный Совет народных депутатов Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края.
2. Направить настоящее Решение первому заместителю главы Администрации района для подписания и опубликования в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию районного Совета народных депутатов по финансам и экономике.

**Председатель районного  
Совета народных депутатов Л.С. Турбанова  
Первый заместитель главы  
Администрации района С.Е. Полякова**

04 октября 2023  
№ 7

*Приложение к решению  
Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края  
от 03.10.2023 №45*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования  
Заринский район Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (далее - закон о приватизации), Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 N 806 "Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества", от 27.08.2012 N 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме" (вместе с "Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме"), Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края и регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества и отнесенные федеральным законодательством к компетенции органов местного самоуправления.

Приватизация муниципального движимого и недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляется с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Особенности участия нотариусов и нотариальных палат в приватизации муниципального имущества, в отношении которого принято решение о продаже на аукционе либо конкурсе, установлены в Основах законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 N 4462-1.

1.2. В целях обеспечения принципа открытости деятельности органов местного самоуправления в сфере приватизации муниципального имущества, возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации муниципального имущества Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности, ежегодные отчеты о результатах приватизации муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже имущества и об итогах его продажи подлежат размещению на официальном сайте Администрации Заринского района <http://заринский22.рф>, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - сайты в сети "Интернет").

**2. Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности**

2.1. Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности (далее - Прогнозный план приватизации) - документ, утверждаемый Заринским районным Советом народных депутатов Алтайского края на срок от одного до трех лет (далее - плановый период).

Прогнозный план приватизации должен содержать:

перечни сгруппированного по видам экономической деятельности муниципального имущества, приватизация которого планируется в плановом периоде (унитарных предприятий, акций акционерных обществ (далее - АО) и долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью (далее - ООО), находящихся в муниципальной собственности, иного имущества, составляющего казну Заринского района), с указанием характеристики соответствующего имущества (далее - перечни);

сведения об АО и ООО, акции, доли в уставных капиталах, которых в соответствии с решениями органов местного самоуправления подлежат внесению в уставный капитал иных АО;

сведения об ином имуществе, составляющем казну Заринского района, которое подлежит внесению в уставный капитал АО; прогноз объемов поступлений в бюджет Заринского района в результате исполнения Прогнозного плана приватизации, рассчитанный в соответствии с Методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет Заринского района, администрируемых Администрацией Заринского района, и методикой прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Заринского района, администрируемых комитетом по финансам, налоговому и кредитной политике Администрации Заринского района.

В случае если Прогнозный план приватизации принимается на плановый период, превышающий один год, прогноз объемов поступлений от реализации муниципального имущества указывается с разбивкой по годам. Прогнозные показатели поступлений от приватизации имущества ежегодно, не позднее 1 февраля, подлежат корректировке с учетом стоимости имущества, продажа которого завершена, изменений, внесенных в Прогнозный план приватизации за отчетный период.

При включении муниципального имущества в перечни указываются:

- а) для муниципальных унитарных предприятий - наименование и место нахождения;
- б) для акций АО, находящихся в муниципальной собственности: наименование и место нахождения АО; доля принадлежащих муниципальному образованию Заринский район акций в общем количестве акций АО либо, если доля акций менее 0,01 процента, - количество акций; доля и количество акций, подлежащих приватизации;
- в) для долей в уставных капиталах ООО, находящихся в муниципальной собственности: наименование и место нахождения ООО; доля в уставном капитале ООО, принадлежащая муниципальному образованию Заринский район и подлежащая приватизации;
- г) для иного имущества - наименование, местонахождение, кадастровый номер (для недвижимого имущества) и назначение имущества. В случае если объект иного имущества является объектом культурного наследия, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, дополнительно указывается информация об отнесении его к объектам культурного наследия в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ).

При внесении в Прогнозный план приватизации автомобилей либо иного движимого однородного имущества количество и качественные характеристики такого имущества в Прогнозном плане приватизации не указываются. Приватизация такого имущества осуществляется на основании постановления Администрации Заринского района.

2.2. Ежегодно до первого марта текущего года АО и ООО, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, вправе направлять в комитеты и отделы Администрации Заринского района свои предложения о приватизации акций, долей в уставных капиталах АО и ООО.

Ежегодно до первого июня текущего года комитеты и отделы Администрации Заринского района направляют свои предложения о приватизации находящихся в их ведении муниципальных унитарных предприятий, а также находящихся в муниципальной собственности акций АО, долей в уставных капиталах ООО и иного муниципального имущества, содержащие экономическое обоснование целесообразности приватизации муниципальных унитарных предприятий, акций, долей в уставных капиталах АО и ООО, в отдел Администрации района по управлению имуществом и земельным отношениям (далее – Отдел по имуществу).

Комитеты, отделы Администрации района, балансодержатели муниципального имущества, иные юридические лица и граждане вправе направлять свои предложения о приватизации недвижимого и движимого муниципального имущества в Отдел по имуществу в течение текущего года.

В течение 30 дней с момента поступления предложений Отдел по имуществу осуществляет следующие мероприятия, необходимые для включения объекта в Прогнозный план приватизации:

- определяет состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия;
- осуществляет анализ имеющихся документов по объекту недвижимости (наличие государственной регистрации права муниципальной собственности, в том числе на земельные участки под зданиями, строениями и сооружениями, а также объектами, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости), технической документации, наличие обременений;
- в случае приватизации объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, проверяет наличие охранного обязательства или иного охранного документа и паспорта объекта культурного наследия. В отношении объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, состояние которого признается неудовлетворительным в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 N 73-ФЗ, проверяет наличие решения о признании объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, принятого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2015 N 646 "Об утверждении критериев отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии" и проектной документации по сохранению объекта культурного наследия.

Решение о признании объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, и проектную документацию по сохранению объекта культурного наследия предоставляет комитет по культуре Администрации Заринского района.

При отсутствии государственной регистрации права собственности на объект недвижимости или земельный участок под этим объектом, отсутствии документов, предусмотренных абзацем 6 настоящего пункта указанный объект в Прогнозный план приватизации не включается.

В течение 10 дней после осуществления данных мероприятий Отдел по имуществу направляет перечень объектов, которые планируется включить в Прогнозный план приватизации (далее по тексту - перечень), в отделы и комитеты Администрации района.

Отделы и комитеты Администрации района не позднее 14 дней с момента получения перечня предоставляют в Отдел по имуществу согласованный перечень объектов. В случае необходимости исключения объекта из перечня предоставляют мотивированное обоснование.

Отдел по имуществу вместе с согласованным перечнем объектов предоставляет схемы расположения земельных участков под отдельно стоящими объектами недвижимости, копии договоров аренды земельных участков (при наличии). Данные документы также предоставляются по объектам, уже включенным в Прогнозный план приватизации.

2.3. В течение 10 дней с момента поступления согласований от отделов и комитетов Администрации района Отдел по имуществу готовит проект Прогнозного плана приватизации, который в течение 30 дней с момента подготовки рассматривается и утверждается Решением Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края.

Проект Прогнозного плана приватизации утверждается не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода.

В течение текущего года в Прогнозный план приватизации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном для утверждения Прогнозного плана приватизации.

2.4. Прогнозный план приватизации, внесенные в него изменения и дополнения подлежат размещению на сайтах в сети "Интернет" в течение 15 дней с момента утверждения Заринским районным Советом народных депутатов Алтайского края

2.5. Отдел по имуществу ежегодно не позднее 20 января текущего года представляет отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год, который подлежит размещению на сайтах в сети "Интернет". Информация о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год до 1 февраля текущего года направляется Отделом по имуществу в уполномоченный орган государственной власти.

### 3. Порядок принятия решения об условиях приватизации объектов муниципальной собственности

3.1. Не позднее сроков, установленных Прогнозным планом приватизации для конкретных объектов муниципальной собственности, Отдел по имуществу в рамках плановой работы либо по инициативе отделов и комитетов Администрации района осуществляет деятельность по подготовке и проведению приватизации муниципального имущества.

3.2. Решение об условиях приватизации конкретного объекта муниципальной собственности утверждается постановлением Администрации Заринского района (далее по тексту - решение об условиях приватизации).

3.3. С целью выработки согласованных действий при осуществлении приватизации муниципального имущества постановлением Администрации Заринского района создается комиссия по приватизации муниципального имущества муниципального образования Заринский район Алтайского края.

В состав комиссии по приватизации муниципального имущества Заринского района включаются:

- заместитель главы администрации;
- представители Отдела;
- представитель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- представитель комитета Администрации района по экономике;
- депутаты Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края (по согласованию);
- представители граждан и (или) иных организаций (по согласованию).

Положение о комиссии по приватизации муниципального имущества Заринского района утверждается постановлением Администрации Заринского района.

3.4. Комиссия по приватизации муниципального имущества Заринского района выполняет следующие функции:

- формирование условий приватизации муниципального имущества;
- рассмотрение проекта Прогнозного плана приватизации, его изменений и дополнений;
- осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством.

3.5. В течение 30 дней с момента принятия комиссией по приватизации муниципального имущества Заринского района, предложений об условиях приватизации в отношении конкретного объекта муниципальной собственности Отдел по имуществу готовит проект решения об условиях приватизации.

3.6. В решении об условиях приватизации должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества, подлежащего приватизации, и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- способ приватизации;
- начальная цена;
- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
- иные необходимые для приватизации имущества сведения, в том числе: об отнесении объекта к объектам культурного наследия,

включенным в реестр объектов культурного наследия, об обязанности лица, к которому переходит имущественное право на указанные объекты, выполнять установленные действующим законодательством Российской Федерации требования в отношении объекта культурного наследия. К решению об условиях приватизации объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, должны прилагаться копии охранного обязательства на объект культурного наследия, включенный в реестр объектов культурного наследия, утвержденного в порядке, предусмотренном статьей 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ, и паспорта объекта культурного наследия, предусмотренного статьей 21 указанного Федерального закона (при его наличии), а в случае, предусмотренном пунктом 8 статьи 48 указанного Федерального закона, - копии иного охранного документа и паспорта объекта культурного наследия (при его наличии).

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждаются:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 закона о приватизации;
- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;
- размер уставного капитала АО или ООО, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;
- количество, категории и номинальная стоимость акций АО или номинальная стоимость доли участника ООО.

3.9. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных законом о приватизации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на сайтах в сети "Интернет" информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

3.10. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в интересах населения Заринского района одновременно с принятием решения об условиях приватизации принимается решение об установлении обременений в отношении приватизируемого имущества, когда такое обременение необходимо в целях сохранения назначения имущества. Данное решение также отражается в постановлении Администрации Заринского района об утверждении условий приватизации объектов муниципальной собственности.

Обязательным условием приватизации объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения (за исключением объектов, указанных в статье 30.1 закона о приватизации) является сохранение их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации таких объектов, но не более чем в течение пяти лет со дня перехода прав на приватизируемое имущество к его приобретателю в порядке приватизации, а объектов социальной инфраструктуры для детей не более чем в течение десяти лет.

Объекты электросетевого хозяйства, источники тепловой энергии, тепловые сети, централизованные системы горячего водоснабжения и отдельные объекты таких систем могут приватизироваться в порядке и способами, которые установлены законом о приватизации, при условии их обременения обязательствами по строительству, реконструкции и (или) модернизации (инвестиционные обязательства), обязательствами по эксплуатации (эксплуатационные обязательства).

3.11. В течение 10 дней со дня принятия решения об условиях приватизации объекта муниципальной собственности Отдел по имуществу обеспечивает размещение на сайтах в сети "Интернет" данного решения. Если иное не предусмотрено законом о приватизации, информационное сообщение о продаже муниципального имущества размещается не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи муниципального имущества.

### 4. Способы приватизации объектов муниципальной собственности

4.1. В соответствии с законом о приватизации для приватизации объектов муниципальной собственности настоящим Положением предусматривается использование следующих способов приватизации:

- преобразование унитарного предприятия в АО;
- преобразование унитарного предприятия в ООО;
- продажа муниципального имущества на аукционе;
- продажа муниципального имущества на конкурсе;
- продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;
- продажа муниципального имущества без объявления цены;
- внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы АО;

- продажа акций АО по результатам доверительного управления.

Продажа муниципального имущества способами, установленными статьями 18, 20, 23, 24 закона о приватизации, осуществляется в электронной форме.

4.2. Учредителем создаваемых в процессе приватизации АО (участником уже созданных), ООО и учредителем доверительного управления является муниципальное образование Заринский район Алтайского края.

Продавцом муниципального имущества (в том числе земельных участков, продаваемых в соответствии с законом о приватизации и настоящим Положением) выступает Администрация Заринского района.

Список лиц, представляющих интересы Заринского района в органах управления и ревизионной комиссии АО, ООО, утверждается постановлением Администрации района.

4.3. Порядок осуществления конкретных способов приватизации устанавливается законом о приватизации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 N 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме" (вместе с "Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме"), а также муниципальными правовыми актами муниципального образования Заринский район Алтайского края.

## **5. Порядок заключения договоров купли-продажи объектов муниципальной собственности и контроль за выполнением их условий**

5.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

Цена по договору купли-продажи определяется в соответствии с законом о приватизации.

При продаже доли в праве общей собственности остальные участники долевой собственности (далее - долевые собственники) имеют преимущественное право покупки продаваемой доли по цене, предложенной победителем торгов, либо в случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, по начальной цене муниципального имущества.

Отдел по имуществу в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов торгов направляет долевым собственникам посредством почтового отправления письменное предложение заключить договор купли-продажи продаваемой доли с указанием цены, предложенной победителем торгов, либо в случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, начальной цены и других условий, на которых продает ее.

Договор купли-продажи заключается с победителем торгов либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, в течение пяти рабочих дней:

со дня получения письменного отказа долевыми собственниками от заключения договора купли-продажи;

со дня истечения месяца с даты получения долевыми собственниками предложения заключить договор купли-продажи продаваемой доли, в случае отсутствия ответа долевыми собственниками о намерении использовать свое преимущественное право.

5.2. Размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата, реквизиты счета указываются в информационном сообщении о продаже муниципального имущества в соответствии с законом о приватизации.

При заключении договора купли-продажи с победителем торгов задаток, внесенный победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в бюджет Заринского района в течение пяти календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Порядок оплаты стоимости объекта по договору купли-продажи определяется договором купли-продажи.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с нормами действующего законодательства.

## **ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

### **РЕШЕНИЕ**

03.10.2023 № 49 г. Заринск

## **О внесении изменений в Положение о порядке назначения, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы муниципального образования Заринский район, утвержденное решением Заринского районного Совета народных депутатов от 08.12.2009 №51 в редакции от 25.04.2018 №20; 26.06.2019 №39**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 №134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», ст.ст. 25, 52 Устава муниципального образования Заринский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять решение о внесении изменений в Положение о порядке назначения, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы муниципального образования Заринский район, утвержденное решением Заринского районного Совета народных депутатов от 08.12.2009 №51 в редакции от 25.04.2018 №20; 26.06.2019 №39.

2. Направить данные изменения главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.

**Председатель районного  
Совета народных депутатов Л.С. Турубанова**



**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в Положение о порядке назначения, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы муниципального образования Заринский район, утвержденное решением Заринского районного Совета народных депутатов от 08.12.2009 №51 в редакции от 25.04.2018 № 20; 26. 06.2019 №39**

1. Внести в пункт 2.2 Положения о порядке назначения, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы муниципального образования Заринский район в редакции от 25.04.2018 №20; 26.06.2019 №39 следующие изменения:

1). Абзац 1 продолжить текстом следующего содержания:

«В случае, если должностной оклад по замещавшейся лицом, которому назначается пенсия за выслугу лет должности муниципальной службы (с учётом районного коэффициента, установленного законодательством Российской Федерации) превышает 20 тысяч рублей, размер денежного содержания, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, составляет 0,35 такого должностного оклада».

2. Настоящие изменения вступают в силу со дня его опубликования в районной газете «Зная Ильича» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2023 года.

Исполняющий полномочия главы района  
С.Е. Полякова

«04» октября 2023 года  
№11

**ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

14.11.2023 № 55 г. Заринск

**О решении «О внесении изменений в решение Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 20.12.2022 №34 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 5, 24,52 Устава муниципального образования Заринский район Алтайского края, решением районного Совета народных депутатов от 21.10.2020 № 14 «О бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Заринский район Алтайского края», районный Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять решение «О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2022 № 34 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

2. Направить данное решение главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.

Председатель Заринского районного Совета народных депутатов  
Л.С.Турубанова

Принято решением  
районного Совета народных депутатов  
от 14.11.2023 №55

**Решение о внесении изменений в решение  
Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 20.12.2022 № 34  
«О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2023 год  
и плановый период 2024 и 2025 годов»**

1. Внести в решение районного Совета народных депутатов от 20.12.2022 № 34 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 642510,3 тыс. рублей.

1.2 Подпункт 4 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

4) Дефицит районного бюджета в сумме 62595,3 тыс.рублей.

1.3 Приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2023 год» изложить в следующей редакции:

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА	62595,3
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	62595,3

## 1.4 Приложение 4 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2023 год» изложить в следующей редакции:

тыс. рублей

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
<b>Комитет Администрации Заринского района по культуре</b>	<b>057</b>					<b>37970,7</b>
<b>Образование</b>	<b>057</b>	<b>07</b>	<b>00</b>			<b>4458,7</b>
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>057</b>	<b>07</b>	<b>03</b>			<b>4458,7</b>
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	057	07	03	4400000000		4458,7
Подпрограмма «Организация дополнительного образования детей» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	057	07	03	4440000000		4458,7
Организации (учреждения) дополнительного образования детей	057	07	03	4440010420		3651,7
Субсидии бюджетным учреждениям	057	07	03	4440010420	610	3651,7
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	07	03	44400S0430		807,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	07	03	44400S0430	610	807,0
<b>Культура, кинематография</b>	<b>057</b>	<b>08</b>	<b>00</b>			<b>33512,0</b>
<b>Культура</b>	<b>057</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>28926,0</b>
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	057	08	01	4400000000		28926,0
Подпрограмма «Организация библиотечного, справочного и информационного обслуживания населения муниципального образования Заринский район Алтайского края» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	057	08	01	4410000000		6718,6
Библиотеки	057	08	01	4410010570		5026,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	4410010570	110	4702,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	4410010570	240	324,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	08	01	44100S0430		1692,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	44100S0430	110	1692,6
Подпрограмма «Организация музейного обслуживания населения Заринского района» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	057	08	01	4420000000		1075,0
Музеи и постоянные выставки	057	08	01	4420010560		879,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	4420010560	110	764,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	4420010560	240	115,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	08	01	44200S0430		196,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	44200S0430	110	196,0
Подпрограмма «Организация досуга населения, развитие и поддержка народного творчества» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	057	08	01	4430000000		21132,4
Учреждения культуры	057	08	01	4430010530		6410,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	4430010530	110	2143,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	4430010530	240	3125,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	057	08	01	4430010530	400	1109,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	057	08	01	4430010530	850	32,0
Расходы на текущий и капитальный ремонт, благоустройство территорий объектов культурного наследия - памятников Великой Отечественной войны	057	08	01	44300S0180		4200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	44300S0180	240	4200,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	08	01	44300S0430		10521,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	057	08	01	44300S0430	110	10521,8
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>057</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			<b>4586,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	057	08	04	0100000000		972,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	057	08	04	0120000000		972,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	057	08	04	0120010110		972,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	057	08	04	0120010110	120	972,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	08	04	0200000000		3614,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	057	08	04	0250000000		3614,0

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	057	08	04	0250010820		3614,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	057	08	04	0250010820	120	2781,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	04	0250010820	240	826,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	057	08	04	0250010820	850	6,1
<b>Комитет Администрации Заринского района по образованию и делам молодежи</b>	<b>074</b>					<b>336876,6</b>
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>074</b>	<b>03</b>	<b>00</b>			<b>362,0</b>
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>074</b>	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>362,0</b>
Муниципальная программа «Профилактика преступлений и правонарушений в Заринском районе» на 2021-2024 годы	074	03	14	1010000000		350,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	03	14	1010060990		350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	03	14	1010060990	240	350,0
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	03	14	1020000000		12,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	03	14	1020060990		12,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	03	14	1020060990	240	12,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>074</b>	<b>04</b>				<b>300,0</b>
<b>Общэкономические вопросы</b>	<b>074</b>	<b>04</b>	<b>01</b>			<b>300,0</b>
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	04	01	5800000000		300,0
Подпрограмма «Развитие отдыха и занятости учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	04	01	5840000000		300,0
Содействие занятости населения	074	04	01	5840016820		300,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	04	01	5840016820	110	270,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	04	01	5840016820	610	30,0
<b>Образование</b>	<b>074</b>	<b>07</b>	<b>00</b>			<b>315849,6</b>
<b>Дошкольное образование</b>	<b>074</b>	<b>07</b>	<b>01</b>			<b>27686,8</b>
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	01	5800000000		27235,8
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	01	5810000000		27235,8
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	074	07	01	5810010390		9675,5
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	01	5810010390	110	6095,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	5810010390	240	2709,5
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	5810010390	610	849,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	01	5810010390	850	22,0
Выплаты на питание обучающихся в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	074	07	01	5810060930		1729,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	5810060930	240	1729,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	074	07	01	5810070900		15831,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	01	5810070900	110	13817,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	5810070900	240	155,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	07	01	5810070900	320	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	5810070900	610	1843,3
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	074	07	01	9200000000		451,0
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	074	07	01	9290000000		451,0
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	074	07	01	92900S1190		451,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	92900S1190	240	451,0
<b>Общее образование</b>	<b>074</b>	<b>07</b>	<b>02</b>			<b>268407,8</b>
Муниципальная программа «Капитальный ремонт общеобразовательных организаций в Заринском районе» на 2017-2025 годы	074	07	02	1200000000		12604,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	07	02	1200060990		4441,8

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	1200060990	240	4441,8
Мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности в рамках	074	07	02	12000S4990		8162,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	12000S4990	240	8162,7
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	02	5800000000		241126,0
Подпрограмма «Развитие общего образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	02	5820000000		241126,0
Обеспечение деятельности школ - детских садов, школ начальных, основных и средних	074	07	02	5820010400		56122,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	5820010400	110	20139,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	5820010400	240	32540,2
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	5820010400	610	1992,0
Исполнение судебных актов	074	07	02	5820010400	830	72,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	02	5820010400	850	1378,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	074	07	02	5820053032		17159,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	5820053032	110	16030,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	5820053032	610	1129,0
Стимулирование органов местного самоуправления за достижение показателей социально-экономического развития	074	07	02	5820055492		76,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	5820055492	240	76,9
Выплаты на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	074	07	02	5820060930		5468,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	5820060930	240	5468,9
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	074	07	02	5820070910		150293,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	5820070910	110	131803,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	5820070910	240	2415,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	07	02	5820070910	320	70,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	5820070910	610	16004,1
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	074	07	02	58200L3042		7646,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	58200L3042	240	6693,6
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58200L3042	610	952,5
Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций	074	07	02	58200S0940		1275,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	58200S0940	240	1198,8
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58200S0940	610	76,2
Строительно-монтажные и пусконаладочные работы для подключения оборудования, приобретенного в целях реализации мероприятий по обеспечению развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры объектов общеобразовательных организаций	074	07	02	58200S3432		3084,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	58200S3432	240	1808,4
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58200S3432	610	1275,9
Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование»	074	07	02	582EB00000		226,8
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	074	07	02	582EB51790		226,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	02	582EB51790	110	226,8
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	074	07	02	9200000000		14450,5
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	074	07	02	9290000000		14450,5

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	074	07	02	92900S1190		14450,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	92900S1190	240	13384,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	92900S1190	610	1066,5
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>074</b>	<b>07</b>	<b>03</b>			<b>3295,0</b>
Подпрограмма «Развитие воспитания и дополнительного образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	03	5850000000		3295,0
Организации (учреждения) дополнительного образования детей	074	07	03	5850010420		3295,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	03	5850010420	110	2431,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	03	5850010420	240	864,0
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>074</b>	<b>07</b>	<b>05</b>			<b>495,0</b>
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	05	5800000000		495,0
Подпрограмма «Развитие кадрового потенциала в системе образования Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	05	5830000000		495,0
Повышение квалификации педагогических и руководящих работников системы образования	074	07	05	5830013170		495,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	074	07	05	5830013170	110	411,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	05	5830013170	240	34,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	05	5830013170	610	50,0
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>074</b>	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>50,0</b>
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в Заринском районе» на 2021-2024 годы	074	07	07	1100000000		30,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	07	07	1100060990		30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	07	1100060990	240	30,0
Муниципальная программа «Укрепление общественного здоровья населения Заринского района» на 2021-2025 годы	074	07	07	2500000000		20,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	07	07	2500060990		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	07	2500060990	240	20,0
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>074</b>	<b>07</b>	<b>09</b>			<b>15915,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	074	07	09	0100000000		2922,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	074	07	09	0120000000		2144,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	074	07	09	0120010110		2144,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	074	07	09	0120010110	120	2144,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	074	07	09	0140000000		778,0
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	074	07	09	0140070090		778,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	074	07	09	0140070090	120	740,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	0140070090	240	38,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	09	0200000000		11616,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	074	07	09	0250000000		11616,4
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	074	07	09	0250010820		11616,4
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	074	07	09	0250010820	120	9105,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	0250010820	240	2451,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	09	0250010820	850	60,2
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	09	5800000000		1266,3
Подпрограмма «Развитие отдыха и занятости учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	09	5840000000		1266,3
Проведение оздоровительной кампании детей	074	07	09	5840016450		973,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	5840016450	240	851,4
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	09	5840016450	610	122,4
Развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей	074	07	09	58400S3212		292,5

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	58400S3212	240	262,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	07	09	58400S3212	320	30,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	074	07	09	5860060990		70,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	5860060990	240	70,3
Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Заринском районе» на 2021-2024 годы	074	07	09	6700000000		40,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	074	07	09	6700060990		40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	6700060990	240	40,0
<b>Социальная политика</b>	<b>074</b>	<b>10</b>	<b>00</b>			<b>20365,0</b>
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>074</b>	<b>10</b>	<b>03</b>			<b>250,0</b>
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	10	03	9000000000		250,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	074	10	03	9040000000		250,0
Мероприятия в области социальной политики	074	10	03	9040016810		250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	10	03	9040016810	240	225,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	10	03	9040016810	610	25,0
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>074</b>	<b>10</b>	<b>04</b>			<b>20115,0</b>
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	10	04	9000000000		20115,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	074	10	04	9040000000		20115,0
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	074	10	04	9040070700		824,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	10	04	9040070700	320	774,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	10	04	9040070700	610	50,0
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	074	10	04	9040070800		19291,0
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	074	10	04	9040070801		6173,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	074	10	04	9040070801	310	6173,0
Вознаграждение приемному родителю	074	10	04	9040070802		2180,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	074	10	04	9040070802	320	2180,0
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	074	10	04	9040070803		10938,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	074	10	04	9040070803	310	10938,0
<b>Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Заринского района</b>	<b>092</b>					<b>104896,1</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>092</b>	<b>01</b>	<b>00</b>			<b>16265,0</b>
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>092</b>	<b>01</b>	<b>06</b>			<b>9218,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	092	01	06	0100000000		9218,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	092	01	06	0120000000		9218,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	092	01	06	0120010110		9218,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	092	01	06	0120010110	120	8746,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	092	01	06	0120010110	240	472,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>092</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>7047,0</b>
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	092	01	13	0200000000		7047,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	092	01	13	0250000000		7047,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	092	01	13	0250010820		7047,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	092	01	13	0250010820	120	6134,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	092	01	13	0250010820	240	909,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	092	01	13	0250010820	850	3,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>092</b>	<b>02</b>	<b>00</b>			<b>2350,4</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>092</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>2350,4</b>

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	092	02	03	0100000000		2350,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	092	02	03	0140000000		2350,4
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	092	02	03	0140051180		2350,4
Субвенции	092	02	03	0140051180	530	2350,4
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>092</b>	<b>03</b>	<b>00</b>			<b>200,0</b>
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</b>	<b>092</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>200,0</b>
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	03	10	9800000000		200,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	03	10	9850000000		200,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	03	10	9850060510		200,0
Иные межбюджетные трансферты	092	03	10	9850060510	540	200,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>092</b>	<b>04</b>	<b>00</b>			<b>23923,8</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>092</b>	<b>04</b>	<b>05</b>			<b>8,5</b>
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Заринского района» на 2021-2026 годы	092	04	05	5200000000		8,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	092	04	05	5200060990		8,5
Иные межбюджетные трансферты	092	04	05	5200060990	540	8,5
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>092</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>21952,0</b>
Иные вопросы в области национальной экономики	092	04	09	9100000000		600,0
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	092	04	09	9120000000		600,0
Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	092	04	09	91200S1030		600,0
Иные межбюджетные трансферты	092	04	09	91200S1030	540	600,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	04	09	9800000000		21352,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	04	09	9850000000		21352,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	04	09	9850060510		21352,0
Иные межбюджетные трансферты	092	04	09	9850060510	540	21352,0
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>092</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>1963,3</b>
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	04	12	9800000000		1963,3
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	04	12	9850000000		1963,3
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	04	12	9850060510		1963,3
Иные межбюджетные трансферты	092	04	12	9850060510	540	1963,3
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>092</b>	<b>05</b>	<b>00</b>			<b>14341,8</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>092</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>10591,3</b>
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	092	05	02	9200000000		8031,3
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	092	05	02	9290000000		8031,3
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	092	05	02	92900S1190		8031,3
Иные межбюджетные трансферты	092	05	02	92900S1190	540	8031,3
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	05	02	9800000000		2560,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	05	02	9850000000		2560,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	05	02	9850060510		2560,0
Иные межбюджетные трансферты	092	05	02	9850060510	540	2560,0
<b>Благоустройство</b>	<b>092</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>3750,5</b>
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	092	05	03	9200000000		2985,5
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	092	05	03	9290000000		2985,5

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	092	05	03	92900S0260		2985,5
Иные межбюджетные трансферты	092	05	03	92900S0260	540	2985,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	05	03	9800000000		765,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	05	03	9850000000		765,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	05	03	9850060510		765,0
Иные межбюджетные трансферты	092	05	03	9850060510	540	765,0
<b>Культура, кинематография</b>	<b>092</b>	<b>08</b>	<b>00</b>			<b>327,3</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>092</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			<b>327,3</b>
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	08	04	9800000000		43,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	08	04	9850000000		43,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	08	04	9850060510		43,0
Иные межбюджетные трансферты	092	08	04	9850060510	540	43,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	092	08	04	98500S0260		284,3
Иные межбюджетные трансферты	092	08	04	98500S0260	540	284,3
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>092</b>	<b>14</b>	<b>00</b>			<b>47487,8</b>
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	14	01			8305,5
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами» на 2021-2024 годы	092	14	01	7200000000		8305,5
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	092	14	01	7200060220		8305,5
Дотации	092	14	01	7200060220	510	8305,5
<b>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</b>	<b>092</b>	<b>14</b>	<b>03</b>			<b>39182,3</b>
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	14	03	9800000000		39182,3
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	14	03	9850000000		39182,3
Иные межбюджетные трансферты на решение прочих вопросов местного значения	092	14	03	9850060400		39182,3
Иные межбюджетные трансферты	092	14	03	9850060400	540	39182,3
<b>Администрация Заринского района</b>	<b>303</b>					<b>162766,9</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>303</b>	<b>01</b>	<b>00</b>			<b>44555,4</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>303</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>1592,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	02	0100000000		1592,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000000		1592,0
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120		1592,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	01	02	0120010120	120	1592,0
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>303</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>5,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	03	0100000000		5,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	0120000000		5,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	03	0120010110		5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	03	0120010110	240	5,0
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>303</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>38810,1</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	0100000000		23666,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000000		23666,3



Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010110		23666,3
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	01	04	0120010110	120	15733,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	04	0120010110	240	7724,1
Исполнение судебных актов	303	01	04	0120010110	830	117,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	0120010110	850	92,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	9900000000		15143,8
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	04	9990000000		15143,8
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	303	01	04	99900S0430		15143,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	303	01	04	99900S0430	120	15143,8
<b>Судебная система</b>	<b>303</b>	<b>01</b>	<b>05</b>			<b>77,3</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	05	0100000000		77,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	05	0140000000		77,3
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	303	01	05	0140051200		77,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	05	0140051200	240	77,3
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>303</b>	<b>01</b>	<b>06</b>			<b>2288,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	06	0100000000		2288,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	06	0120000000		2288,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	06	0120010110		2288,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	01	06	0120010110	120	2228,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	06	0120010110	240	60,0
<b>Резервные фонды</b>	<b>303</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>1000,0</b>
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	9900000000		1000,0
Резервные фонды	303	01	11	9910000000		1000,0
Расходы на проведение антитеррористических мероприятий	303	01	11	9910014030		50,0
Резервные средства	303	01	11	9910014030	870	50,0
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	9910014100		950,0
Резервные средства	303	01	11	9910014100	870	950,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>303</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>783,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	0100000000		283,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	0140000000		283,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	0140070060		283,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	01	13	0140070060	120	122,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	13	0140070060	240	161,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	9990000000		500,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	13	9990014710	240	370,0
Иные выплаты населению	303	01	13	9990014710	360	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	9990014710	850	80,0
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>303</b>	<b>03</b>	<b>00</b>			<b>2106,3</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	<b>303</b>	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>2026,3</b>
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	03	10	0200000000		2026,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	03	10	0250000000		2026,3
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	10	0250010860		2026,3
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	03	10	0250010860	120	1996,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	10	0250010860	240	30,0
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>303</b>	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>80,0</b>
Муниципальная программа «Профилактика преступлений и правонарушений в Заринском районе» на 2021-2024 годы	303	03	14	1010000000		20,0

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	03	14	1010060990		20,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	03	14	1010060990	120	15,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	14	1010060990	240	4,8
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021-2025 годы	303	03	14	1020000000		40,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	03	14	1020060990		40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	14	1020060990	240	40,0
Муниципальная программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории муниципального образования Заринский район» на 2022-2026 годы	303	03	14	2200000000		10,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	03	14	2200060990		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	14	2200060990	240	10,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Заринского района»	303	03	14	2600000000		10,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	03	14	2600060990		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	14	2600060990	240	10,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>303</b>	<b>04</b>	<b>00</b>			<b>13151,2</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>303</b>	<b>04</b>	<b>05</b>			<b>54,8</b>
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	05	9100000000		54,8
Мероприятия в области сельского хозяйства	303	04	05	9140000000		54,8
Отлов и содержание безнадзорных животных	303	04	05	9140070400		54,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	05	9140070400	240	54,8
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>303</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>10110,4</b>
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	09	9100000000		10110,4
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9120000000		10110,4
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9120067270		10110,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	09	9120067270	240	10110,4
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>303</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>2986,0</b>
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	12	9100000000		986,0
Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности	303	04	12	9110000000		986,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	303	04	12	9110017090		800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	12	9110017090	240	800,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	303	04	12	9110017380		186,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	12	9110017380	240	186,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	04	12	9990000000		2000,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	04	12	9990014710		2000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	12	9990014710	240	2000,0
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>303</b>	<b>05</b>	<b>00</b>			<b>21236,3</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>303</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>18236,3</b>
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021-2025 годы	303	05	02	1900000000		159,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	05	02	1900060990		159,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	02	1900060990	240	159,5
Муниципальная программа «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры (система водоснабжения) муниципального образования Заринский район Алтайского края» на 2022-2025 годы	303	05	02	2300000000		14452,0
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края	303	05	02	23000S3020		4150,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	02	23000S3020	240	4150,6
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	05	02	2300060990		10301,4

Наименование	Гл	Рз	ПР	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Субсидии(гранты в форме субсидий)на финансовое обеспечение затрат в связи с производством(реализацией)товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	303	05	02	2300060990	810	10301,4
Муниципальная программа «Создание и поддержание в пригодном для проживания граждан состояний маневренного жилищного фонда Заринского района на 2022-2025 годы»	303	05	02	2400000000		454,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	05	02	2400060990		454,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	02	2400060990	240	454,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	02	9200000000		3170,9
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	02	9290000000		3170,9
Мероприятия в области коммунального хозяйства	303	05	02	9290018030		3170,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	303	05	02	9290018030	240	3170,9
<b>Благоустройство</b>	<b>303</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>3000,0</b>
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9200000000		3000,0
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9290000000		3000,0
Сбор и удаление твердых отходов	303	05	03	9290018090		3000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	05	03	9290018090	240	2950,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	05	03	9290018090	850	50,0
<b>Образование</b>	<b>303</b>	<b>07</b>	<b>00</b>			<b>391,0</b>
<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>303</b>	<b>07</b>	<b>09</b>			<b>391,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	07	09	0100000000		391,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	07	09	0140000000		391,0
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	303	07	09	0140070090		391,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	07	09	0140070090	120	384,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	07	09	0140070090	240	7,0
<b>Культура, кинематография</b>	<b>303</b>	<b>08</b>				<b>75090,4</b>
Культура	303	08	01			75090,4
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	303	08	01	4400000000		75090,4
Подпрограмма «Организация досуга населения, развитие и поддержка народного творчества» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	303	08	01	4430000000		75090,4
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по мероприятиям краевой адресной инвестиционной программе	303	08	01	44300S2992		75090,4
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	303	08	01	44300S2992	400	75090,4
<b>Здравоохранение</b>	<b>303</b>	<b>09</b>	<b>00</b>			<b>330,0</b>
<b>Другие вопросы в области здравоохранения</b>	<b>303</b>	<b>09</b>	<b>09</b>			<b>330,0</b>
Муниципальная программа «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал Заринская районная больница» медицинскими кадрами» на 2023-2025 годы	303	09	09	5500000000		330,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	09	09	5500060990		330,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	09	09	5500060990	240	50,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	09	09	5500060990	320	180,0
Иные выплаты населению	303	09	09	5500060990	360	100,0
<b>Социальная политика</b>	<b>303</b>	<b>10</b>	<b>00</b>			<b>4776,3</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>303</b>	<b>10</b>	<b>01</b>			<b>1022,0</b>
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	9000000000		1022,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	01	9040000000		1022,0
Доплаты к пенсиям	303	10	01	9040016270		1022,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	10	01	9040016270	320	1022,0
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>303</b>	<b>10</b>	<b>03</b>			<b>3754,3</b>
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Заринского района» на 2021-2026 годы	303	10	03	5200000000		952,6
Расходы на обеспечение комплексного развития сельских территорий (улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов)	303	10	03	52000L5765		952,6
Субсидии гражданам на приобретение жилья	303	10	03	52000L5765	320	952,6

Наименование	Гл	Рз	ПП	ЦСР	В	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Обеспечение жильём молодых семей в Заринском районе Алтайского края на 2020-2024 годы»	303	10	03	8300000000		429,4
Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильём молодых семей" федеральной целевой программы «Жилище»	303	10	03	83000 L4970		429,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	10	03	83000 L4970	320	429,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	03	9000000000		2372,3
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	03	9040000000		2372,3
Прочие социальные выплаты по обязательствам государства	303	10	03	9040016830		1539,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	10	03	9040016830	320	1539,3
Расходы на соблюдение придельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги	303	10	03	9040071210		833,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	303	10	03	9040071210	320	833,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>303</b>	<b>11</b>	<b>00</b>			<b>330,0</b>
<b>Массовый спорт</b>	<b>303</b>	<b>11</b>	<b>02</b>			<b>330,0</b>
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Заринском районе» на 2019-2023 годы	303	11	02	7000000000		330,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	303	11	02	7000060990		330,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	303	11	02	7000060990	120	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	11	02	7000060990	240	230,0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>303</b>	<b>12</b>	<b>00</b>			<b>800,0</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>303</b>	<b>12</b>	<b>02</b>			<b>800,0</b>
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	12	02	0200000000		800,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	12	02	0250000000		800,0
Учреждения в области средств массовой информации	303	12	02	0250010870		800,0
Субсидии автономным учреждениям	303	12	02	0250010870	620	800,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>						<b>642510,3</b>

1.5 Приложение 8 «Расходы бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2023 год» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование сельсовета	На проведение мероприятий по благоустройству кладбищ	На содержание, ремонт, реконструкцию и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	На утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки	На участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	На сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)	тыс.руб.
							На организацию в границах поселения тепло снабжения населения
1	Аламбайский	15,0	478,0	30,0	3,0	1,0	5,0
2	Верх-Камышенский	30,0	669,0	188,43	3,0	2,0	5,0
3	Воскресенский	15,0	761,0		3,0	1,5	5,0
4	Голухинский	15,0	882,0	60,0	24,0	0	2465,0
5	Гоношихинский	75,0	1620,0	352,85	3,0	5,0	5,0
6	Гришинский	45,0	601,0		3,0	2,0	5,0
7	Жуланихинский	15,0	1487,0		3,0	1,5	5,0
8	Зыряновский	45,0	1042,0		8,0	1,5	5,0
9	Комарский	15,0	596,0	30,0	3,0	1,5	5,0
10	Новодраченинский	60,0	1184,0	302,87	3,0	4,5	5,0
11	Новозыряновский	75,0	1662,0	210,0	3,0	3,5	5,0
12	Новокопыловский	30,0	518,0		3,0	2,5	5,0
13	Новомоношкинский	60,0	691,0	291,34	3,0	5,0	5,0
14	Смазневский	15,0	3630,0	82,57	3,0	1,0	5,0
15	Сосновский	60,0	1015,0	83,44	3,0	1,0	5,0
16	Стародраченинский	60,0	1153,0		73,0	5,0	5,0
17	Тягунский	15,0	1537,0		3,0	1,0	5,0
18	Хмелевский	45,0	537,0		3,0	1,5	5,0
19	Шпагинский	30,0	444,0	201,82	3,0	0	5,0
20	Яновский	45,0	845,0	130,0	3,0	2,0	5,0
	<b>Итого:</b>	<b>765,0</b>	<b>21352,0</b>	<b>1963,33</b>	<b>156,0</b>	<b>43,0</b>	<b>2560,0</b>

1.6 Приложение 9 «Иные межбюджетные трансферты муниципальным образованиям на 2023 год» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование сельсовета	На решение прочих вопросов местного значения	На обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	На проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	На реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан
1	Аламбайский	1451,4	55,3		
2	Верх-Камышенский	2487,9	641,0		
3	Воскресенский	1255,3	180,0		
4	Голухинский	75,1			
5	Гоношихинский	1630,9	523,8		
6	Гришинский	1416,9	161,2		
7	Жуланихинский	3120,6	399,1		
8	Зырянский	1686,2	234,6		
9	Комарский	1392,1	232,4		
10	Новодраченинский	1308,2	153,8		1025,243
11	Новозырянский	1533,1	315,0		911,186
12	Новокопыловский	2730,4	483,0		
13	Новомоношкинский	5052,2	283,1		284,277
14	Смазневский	1047,8	186,8	600,0	
15	Сосновский	2282,0	164,3		1049,067
16	Стародраченинский	3717,1	594,4		
17	Тягунский	3495,3	490,8		
18	Хмелевский	565,7	253,5		
19	Шпагинский	986,4	293,7		
20	Яновский	1947,7	273,4		
	<b>Итого:</b>	<b>39182,3</b>	<b>5919,2</b>	<b>600,0</b>	<b>3269,773</b>

1.7 Приложение 13 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета на 2023 год» изложить в следующей редакции:

Наименование	Раздел, подраздел	Сумма, тыс.руб.
1	2	3
<b>Общегосударственные расходы</b>	<b>0100</b>	<b>60820,3</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1592,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	5,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	38810,0
Судебная система	0105	77,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	11506,0
Резервные фонды	0111	1000,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	7830,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>0200</b>	<b>2350,4</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	2350,4
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>0300</b>	<b>2668,3</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	2226,3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	442,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>0400</b>	<b>37375,0</b>
Общэкономические вопросы	0401	300,0
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	63,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	32062,4
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	4949,3
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>0500</b>	<b>35578,1</b>
Коммунальное хозяйство	0502	28827,6
Благоустройство	0503	6750,5
<b>Образование</b>	<b>0700</b>	<b>320699,3</b>
Дошкольное образование	0701	27686,8
Общее образование	0702	268407,8
Дополнительное образование	0703	7753,7
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	450,0
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	50,0
Другие вопросы в области образования	0709	16306,0
<b>Культура и кинематография</b>	<b>0800</b>	<b>108929,7</b>
Культура	0801	104016,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	4913,3
<b>Здравоохранение</b>	<b>0900</b>	<b>330,0</b>
Другие вопросы в области здравоохранения	0909	330,0
<b>Социальная политика</b>	<b>1000</b>	<b>25141,3</b>
Пенсионное обеспечение	1001	1022,0
Социальное обеспечение населения	1003	4004,3

Наименование	Раздел, подраздел	Сумма, тыс.руб.
Охрана семьи и детства	1004	20115,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>1100</b>	<b>330,0</b>
Массовый спорт	1102	330,0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>1200</b>	<b>800,0</b>
Периодическая печать и издательства	1202	800,0
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>1400</b>	<b>47487,8</b>
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1401	8305,5
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403	39182,3
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>		<b>642510,3</b>

1.9 Приложение 14 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год» изложить в следующей редакции:

Наименование	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>				<b>60820,3</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1592,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0100000000		1592,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	0120000000		1592,0
Глава муниципального образования	01	02	0120010120		1592,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	0120010120	100	1592,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			5,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	0100000000		5,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	0120000000		5,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	03	0120010110		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	0120010110	200	5,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			38810,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0100000000		23666,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	0120000000		23666,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	0120010110		23666,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0120010110	100	15733,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0120010110	200	7724,0
Исполнение судебных актов	01	04	0120010110	830	117,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	0120010110	850	92,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	9900000000		15143,8
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	04	9990000000		15143,8
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	04	99900S0430		15143,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99900S0430	100	15143,8
Судебная система	01	05			77,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и ОМСУ	01	05	0100000000		77,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	05	0140000000		77,3
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	01	05	0140051200		77,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	05	0140051200	200	77,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			11506,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	0100000000		11506,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	0120000000		11506,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	06	0120010110		11506,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	0120010110	100	10974,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	0120010110	200	532,0
Резервные фонды	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>1000,0</b>
Иные расходы органов местного самоуправления	01	11	9900000000		1000,0
Резервные фонды	01	11	9910000000		1000,0
Расходы на проведение антитеррористических мероприятий	01	11	9910014030		50,0
Резервные средства	01	11	9910014030	870	50,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	9910014100		950,0
Резервные средства	01	11	9910014100	870	950,0
Другие общегосударственные вопросы	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>7830,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	0140000000		283,0
Функционирование административных комиссий	01	13	0140070060		283,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	0140070060	100	122,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	0140070060	200	161,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	0200000000		7047,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) иных подведомственных учреждений	01	13	0250000000		7047,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) иных подведомственных учреждений	01	13	0250000000		7047,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	01	13	0250010820		7047,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	0250010820	100	6134,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0250010810	200	909,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	0250010820	850	3,0
Иные расходы органов местного самоуправления	01	13	9900000000		500,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	9990000000		500,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	9990014710		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9990014710	200	370,0
Иные выплаты населению	01	13	9990014710	360	50,0
Исполнение судебных актов	01	13	9990014710	850	80,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>				<b>2350,4</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>2350,4</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	0100000000		2350,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0140000000		2350,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0140051180		2350,4
Субвенции	02	03	0140051180	530	2350,4
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>				<b>2668,3</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	<b>03</b>	<b>10</b>			<b>2226,3</b>
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	10	0200000000		2026,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) иных подведомственных учреждений	03	10	0250000000		2026,3
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	0250010860		2026,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	10	0250010860	100	1996,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0250010860	200	30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	10	9800000000		200,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	10	9850000000		200,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	10	9850060510		200,0
Иные межбюджетные трансферты	03	10	9850060510	540	200,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>442,0</b>

Муниципальная программа «Профилактика преступлений и правонарушений в Заринском районе» на 2021-2024 годы	03	14	1010000000		370,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	03	14	1010060990		370,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	14	1010060990	100	15,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	1010060990	200	354,8
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Заринском районе» на 2021-2025 годы	03	14	1020000000		52,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	03	14	1020060990		52,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	1020060990	200	52,0
Муниципальная программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории муниципального образования Заринский район» на 2022-2026 годы	03	14	2200000000		10,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	03	14	2200060990		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	2200060990	200	10,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Заринского района»	03	14	2600000000		10,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	03	14	2600060990		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	2600060990	200	10,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>				<b>37375,0</b>
Общэкономические вопросы	<b>04</b>	<b>01</b>			<b>300,0</b>
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	04	01	5800000000		300,0
Подпрограмма «Развитие отдыха и занятости учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	04	01	5840000000		300,0
Содействие занятости населения	04	01	5840016820		300,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	01	5840016820	100	270,0
Субсидии бюджетным учреждениям	04	01	5840016820	610	30,0
Сельское хозяйство и рыболовство	<b>04</b>	<b>05</b>			<b>63,3</b>
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Заринского района» на 2021-2026 годы	04	05	5200000000		8,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	04	05	5200060990		8,5
Иные межбюджетные трансферты	04	05	5200060990	540	8,5
Иные вопросы в области национальной экономики	04	05	9100000000		54,8
Мероприятия в области сельского хозяйства	04	05	9140000000		54,8
Отлов и содержание безнадзорных животных	04	05	9140070400		54,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	9140070400	200	54,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>32062,4</b>
Иные вопросы в области национальной экономики	04	09	9100000000		11090,4
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04	09	9120000000		11090,4
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04	09	9120067270		10110,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9120067270	200	10110,4
Субсидии на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, за счет средств краевого бюджета	04	09	91200S1030		600,0
Иные межбюджетные трансферты	04	09	91200S1030	540	600,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	09	9800000000		21352,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	09	9850000000		21352,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	9850060510		21352,0
Иные межбюджетные трансферты	04	09	9850060510	540	21352,0
Другие вопросы в области национальной экономики	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>4949,3</b>
Иные вопросы в области национальной экономике	04	12	9100000000		986,0
Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности	04	12	9110000000		986,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	9110017090		800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	9110017090	200	800,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	04	12	9110017380		186,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	9110017380	200	186,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	12	9800000000		1963,3
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	12	9850000000		1963,3
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюд-	04	12	9850060510		1963,3



жетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями					
Иные межбюджетные трансферты	04	12	9850060510	540	1963,3
Расходы на выполнение других обязательств государства	04	12	9990000000		2000,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	04	12	9990014710		2000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	9990014710	200	2000,0
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>				<b>35578,1</b>
Коммунальное хозяйство	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>28827,6</b>
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021-2025 годы	05	02	1900000000		159,4
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	05	02	1900060990		159,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	1900060990	200	159,4
Муниципальная программа «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры (система водоснабжения) муниципального образования Заринский район Алтайского края» на 2022-2025 годы	05	02	2300000000		14452,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	05	02	2300060990		10301,4
Субсидии(гранты в форме субсидий)на финансовое обеспечение затрат в связи с производством(реализацией)товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	05	02	2300060990	810	10301,4
Расходы на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края	05	02	23000S3020		4150,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	23000S3020	200	4150,6
Муниципальная программа «Создание и поддержание в пригодном для проживания граждан состояний маневренного жилищного фонда Заринского района на 2022-2025 годы»	05	02	2400000000		454,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	05	02	2400060990		454,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	2400060990	240	454,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9200000000		13762,2
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9290000000		13762,2
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	9290018030		3170,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	05	02	9290018030	200	3170,9
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	05	02	92900S1190		8031,3
Иные межбюджетные трансферты	05	02	92900S1190	540	8031,3
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	02	9800000000		2560,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	02	9850000000		2560,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	9850060510		2560,0
Иные межбюджетные трансферты	05	02	9850060510	540	2560,0
Благоустройство	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>6750,5</b>
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9200000000		5985,5
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9290000000		5985,5
Сбор и удаление твердых отходов	05	03	9290018090		3000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9290018090	200	2950,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	9290018090	850	50,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	05	03	92900S0260		2985,5
Иные межбюджетные трансферты	05	03	92900S0260	540	2985,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	9800000000		765,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	9850000000		765,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	9850060510		765,0
Иные межбюджетные трансферты	05	03	9850060510	540	765,0
<b>Образование</b>	<b>07</b>				<b>320699,3</b>
Дошкольное образование	<b>07</b>	<b>01</b>			<b>27686,8</b>
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	01	5800000000		27235,8
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	01	5810000000		27235,8
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	07	01	5810010390		9675,5
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	01	5810010390	100	6095,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	5810010390	200	2709,5
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	5810010390	610	849,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	01	5810010390	850	22,0

Выплаты на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	07	01	5810060930		1729,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	5810060930	200	1729,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	07	01	5810070900		15831,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	01	5810070900	100	13817,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	5810070900	200	155,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	07	01	5810070900	320	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	5810070900	610	1843,3
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	07	01	9200000000		451,0
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	07	01	9290000000		451,0
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	07	01	92900S1190		451,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	92900S1190	200	451,0
Общее образование	<b>07</b>	<b>02</b>			<b>268407,8</b>
Муниципальная программа «Капитальный ремонт общеобразовательных организаций в Заринском районе» на 2017-2025 годы	07	02	1200000000		12604,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	07	02	1200060990		4441,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	1200060990	200	4441,8
Мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности в рамках государственной программы	07	02	12000S4990		8162,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	12000S4990	200	8162,7
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	02	5800000000		241126,0
Подпрограмма «Развитие общего образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	02	5820000000		241126,0
Обеспечение деятельности школ - детских садов, школ начальных, основных и средних	07	02	5820010400		56122,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	5820010400	100	20139,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	5820010400	200	32540,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	5820010400	610	1992,0
Исполнение судебных актов	07	02	5820010400	830	72,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	02	5820010400	850	1378,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	07	02	5820053032		17159,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	5820053032	100	16030,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	5820053032	610	1129,0
Стимулирование органов местного самоуправления за достижение показателей социально-экономического развития	07	02	5820055492		76,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	5820055492	200	76,9
Выплаты на питание обучающимся в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	07	02	5820060930		5468,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	5820060930	200	5468,9
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	07	02	5820070910		150293,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	5820070910	100	131803,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	5820070910	200	2415,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	07	02	5820070910	320	70,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	5820070910	610	16004,1
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	07	02	58200L3042		7646,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	58200L3042	200	6693,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	58200L3042	610	952,5
Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций	07	02	58200S0940		1275,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	58200S0940	200	1198,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	58200S0940	610	76,2
Строительно-монтажные и пусконаладочные работы для подключения оборудования, приобретенного в целях реализации мероприятий по обеспечению развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры объектов общеобразовательных организаций	07	02	58200S3432		3084,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	58200S3432	200	1808,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	58200S3432	610	1275,9
Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках национального проекта «Образование»	07	02	582EB00000		226,8

Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	07	02	582EB51790		226,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	02	582EB51790	100	226,8
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	07	02	9200000000		14450,5
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	07	02	9290000000		14450,5
Обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы, потребляемые муниципальными учреждениями	07	02	92900S1190		14450,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	92900S1190	200	13384,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	92900S1190	610	1066,5
Дополнительное образование детей	<b>07</b>	<b>03</b>			<b>7753,7</b>
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	07	03	4400000000		4458,7
Подпрограмма «Организация дополнительного образования детей» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	07	03	4440000000		4458,7
Организации (учреждения) дополнительного образования детей	07	03	4440010420		3651,7
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	4440010420	610	3651,7
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	07	03	44400S0430		807,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	44400S0430	610	807,0
Подпрограмма «Развитие воспитания и дополнительного образования в Заринском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	03	5850000000		3295,0
Организации (учреждения) дополнительного образования детей	07	03	5850010420		3295,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	03	5850010420	100	2431,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	5850010420	200	864,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	<b>07</b>	<b>05</b>			<b>495,0</b>
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	05	5800000000		495,0
Подпрограмма «Развитие кадрового потенциала в системе образования Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	05	5830000000		495,0
Повышение квалификации педагогических и руководящих работников системы образования	07	05	5830013170		495,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	07	05	5830013170	100	411,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	05	5830013170	200	34,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	05	5830013170	610	50,0
Молодежная политика и оздоровление детей	<b>07</b>	<b>07</b>			<b>50,0</b>
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в Заринском районе» на 2021-2024 годы	07	07	1100000000		30,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	07	07	1100060990		30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	1100060990	200	30,0
Муниципальная программа «Укрепление общественного здоровья населения Заринского района» на 2021-2025 годы	07	07	2500000000		20,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	07	07	2500060990		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	2500060990	200	20,0
Другие вопросы в области образования	<b>07</b>	<b>09</b>			<b>16306,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	07	09	0100000000		3313,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	07	09	0120000000		2144,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	07	09	0120010110		2144,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	07	09	0120010110	100	2144,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	07	09	0140000000		1169,0
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	07	09	0140070090		1169,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	07	09	0140070090	100	1124,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	0140070090	200	45,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	09	0200000000		11616,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	07	09	0250000000		11616,4
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	07	09	0250010820		11616,4
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	07	09	0250010820	100	9105,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	0250010820	200	2451,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	0250010820	850	60,2
Муниципальная программа «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	09	5800000000		1266,3
Подпрограмма «Развитие отдыха и занятости учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	09	5840000000		1266,3
Проведение оздоровительной кампании детей	07	09	5840016450		973,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	5840016450	200	851,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	09	5840016450	610	122,4
Развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей	07	09	58400S3212		292,5

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58400S3212	200	262,5
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	07	09	58400S3212	320	30,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание учащихся Заринского района» муниципальной программы «Развитие образования в Заринском районе» на 2021-2025 годы	07	09	5860060990		70,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	5860060990	240	70,3
Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Заринском районе» на 2021-2024 годы	07	09	6700000000		40,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	07	09	6700060990		40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	6700060990	240	40,0
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>				<b>108929,7</b>
<b>Культура</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>104016,4</b>
Муниципальная программа «Культура Заринского района» на 2022 - 2024 годы	08	01	4400000000		104016,4
Подпрограмма «Организация библиотечного, справочного и информационного обслуживания населения муниципального образования Заринский район Алтайского края» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	08	01	4410000000		6718,6
Библиотеки	08	01	4410010570		5026,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	4410010570	100	4702,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	4410010570	200	324,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	08	01	44100S0430		1692,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	44100S0430	100	1692,6
Подпрограмма «Организация музейного обслуживания населения Заринского района» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	08	01	4420000000		1075,0
Музеи и постоянные выставки	08	01	4420010560		879,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	4420010560	100	764,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	4420010560	200	115,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	08	01	44200S0430		196,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	44200S0430	100	196,0
Подпрограмма «Организация досуга населения, развитие и поддержка народного творчества» муниципальной программы «Культура Заринского района» на 2022-2024 годы	08	01	4430000000		96222,8
Учреждения культуры	08	01	4430010530		6410,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	4430010530	100	2143,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	4430010530	200	3125,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08	01	4430010530	400	1109,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	4430010530	850	32,0
Расходы на текущий и капитальный ремонт, благоустройство территорий объектов культурного наследия - памятников Великой Отечественной войны	08	01	44300S0180		4200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	44300S0180	200	4200,0
Субсидия на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	08	01	44300S0430		10521,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	44300S0430	100	10521,8
Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по мероприятиям краевой адресной инвестиционной программе	08	01	44300S2992		75090,4
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08	01	44300S2992	400	75090,4
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			<b>4913,3</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	08	04	0100000000		972,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	08	04	0120000000		972,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	08	04	0120010110		972,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	08	04	0120010110	100	972,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	04	0200000000		3614,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	08	04	0250000000		3614,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	08	04	0250010820		3614,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	08	04	0250010820	100	2781,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	0250010820	200	826,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	04	0250010820	850	6,1
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	08	04	9800000000		327,3
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	04	9850000000		327,3

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	04	9850060510		43,0
Иные межбюджетные трансферты	08	04	9850060510	540	43,0
Межбюджетные трансферты на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	08	04	98500S0260		284,3
Иные межбюджетные трансферты	08	04	98500S0260	540	284,3
<b>Здравоохранение</b>	<b>09</b>	<b>00</b>			<b>330,0</b>
Другие вопросы в области здравоохранения	<b>09</b>	<b>09</b>			<b>330,0</b>
Муниципальная программа «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал Заринская районная больница» медицинскими кадрами» на 2023-2025 годы	09	09	5500000000		330,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	09	09	5500060990		330,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09	09	5500060990	200	50,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	09	09	5500060990	320	180,0
Иные выплаты населению	09	09	5500060990	360	100,0
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>				<b>25141,3</b>
Пенсионное обеспечение	<b>10</b>	<b>01</b>			<b>1022,0</b>
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	01	9000000000		1022,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	01	9040000000		1022,0
Доплаты к пенсиям	10	01	9040016270		1022,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	9040016270	300	1022,0
Социальное обеспечение населения	<b>10</b>	<b>03</b>			<b>4004,3</b>
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Заринского района» на 2021-2026 годы	10	03	5200000000		952,6
Расходы на обеспечение комплексного развития сельских территорий (улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов)	10	03	52000L5765		952,6
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	52000L5765	320	952,6
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в Заринском районе Алтайского края на 2020-2024 годы»	10	03	8300000000		429,4
Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы «Жилище»	10	03	83000 L4970		429,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	83000 L4970	320	429,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	03	9000000000		2622,3
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	03	9040000000		2622,3
Мероприятия в области социальной политики	10	03	9040016810		250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	03	9040016810	200	225,0
Субсидии бюджетным учреждениям	10	03	9040016810	610	25,0
Прочие социальные выплаты по обязательствам государства	10	03	9040016830		1539,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	9040016830	320	1539,3
Расходы на соблюдение придельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги	10	03	9040071210		833,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	9040071210	320	833,0
<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>10</b>	<b>04</b>			<b>20115,0</b>
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	04	9000000000		20115,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	04	9040000000		20115,0
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	10	04	9040070700		824,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	9040070700	320	774,0
Субсидии бюджетным учреждениям	10	04	9040070700	610	50,0
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10	04	9040070800		19291,0
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	9040070801		6173,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	9040070801	310	6173,0
Вознаграждение приемному родителю	10	04	9040070802		2180,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	9040070802	320	2180,0
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	9040070803		10938,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	9040070803	310	10938,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>00</b>			<b>330,0</b>
Массовый спорт	<b>11</b>	<b>02</b>			<b>330,0</b>
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Заринском районе» на 2019-2023 годы	11	02	7000000000		330,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы	11	02	7000060990		330,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	11	02	7000060990	100	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	02	7000060990	200	230,0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>12</b>	<b>00</b>			<b>800,0</b>

Периодическая печать и издательства	12	02			800,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	12	02	0200000000		800,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	12	02	0250000000		800,0
Учреждения в области средств массовой информации	12	02	0250010870		800,0
Субсидии автономным учреждениям	12	02	0250010870	620	800,0
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>14</b>	<b>00</b>			<b>47487,8</b>
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			8305,5
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами» на 2021-2024 годы	14	01	7200000000		8305,5
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	14	01	7200060220		8305,5
Дотации	14	01	7200060220	510	8305,5
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03			39182,3
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	03	9800000000		39182,3
Иные межбюджетные трансферты общего характера	14	03	9850000000		39182,3
Иные межбюджетные трансферты на решение прочих вопросов местного значения	14	03	9850060400		39182,3
Иные межбюджетные трансферты	14	03	9850060400	540	39182,3
<b>Итого расходов</b>					<b>642510,3</b>

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте Администрации Заринского района.

Глава района С.Е.Полякова

«15» ноября 2023  
№ 13

ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

14.11.2023 № 56 г. Заринск

**О муниципальном дорожном фонде муниципального образования  
Заринский район Алтайского края**

На основании пункта 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации районный Совет депутатов  
РЕШИЛ:

Утвердить Порядок формирования и использования средств муниципального дорожного фонда Заринского района (приложение).

1. Решения Заринского районного Совета депутатов Алтайского края от 05.03.2014 г. № 4 «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования Заринский район Алтайского края», от 22.12.2015 г. № 48 «О внесении дополнений в «Порядок формирования и использования средств муниципального дорожного фонда Заринского района», принятый решением Заринского районного Совета депутатов Алтайского края от 05.03.2014 г. № 4 «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования Заринский район Алтайского края», от 25.10.2017 г. № 25 «О внесении изменений и дополнений в решение районного Совета народных депутатов от 05.03.2014 № 4 «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования Заринский район Алтайского края», от 19.12.2017 г. № 55 «О внесении изменений в «Порядок формирования и использования средств муниципального дорожного фонда Заринского района», принятый решением Заринского районного Совета депутатов Алтайского края от 22.12.2015 г. № 48» и от 20.12.2020 № 70 «О Решении «О внесении дополнения в Решение Заринского районного Совета депутатов от 05.03.2014 г. № 4 «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования Заринский район Алтайского края» признать утратившими силу.

2. Удовлетворить протест прокурора Заринского района № 02-30-2023 от 26.09.2023г на решение Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края «О муниципальном дорожном фонде муниципального образования Заринский район Алтайского края от 05.03.2014 №4»

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 г.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Знамя Ильича».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию районного Совета народных депутатов по финансам и экономике.

Председатель Заринского районного Совета народных депутатов  
Л.С. Турубанова

## ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО ФОНДА ЗАРИНСКОГО РАЙОНА

### Статья 1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок разработан в целях регулирования вопросов формирования и использования средств муниципального дорожного фонда Заринского района (далее - муниципальный дорожный фонд).

1.2 Муниципальный дорожный фонд - это часть средств районного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории поселений Заринского района.

### Статья 2. Формирование средств муниципального дорожного фонда

2.1. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением представительного органа муниципального образования, от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;
- доходов местных бюджетов от транспортного налога (если законом субъекта Российской Федерации установлены единые нормы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты);

- доходов местных бюджетов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами;

- доходов местных бюджетов от штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

- иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением представительного органа муниципального образования, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

2.2. При формировании объема бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период учитываются:

- расходы на выполнение работ по проектированию, капитальному ремонту, ремонту, содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе дорожных сооружений на них, капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

- бюджетные инвестиции в автомобильные дороги общего пользования местного значения, в том числе на строительство и реконструкцию автомобильных дорог;

- расходы, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- расходы, осуществляемые за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований.

### Статья 3. Распределение средств муниципального дорожного фонда между поселениями

3.1 Из средств муниципального дорожного фонда поступивших на счет районного бюджета, кроме субсидий, поступивших из вышестоящего бюджета и остатков средств муниципального дорожного фонда, неиспользованных в предыдущем финансовом году, в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 3-дг (мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего и необщего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, находящихся в собственности муниципальных образований», утвержденной Приказом Росстата от 07.08.2013 № 312 (ред. от 31.08.2017).

3.2 Средства муниципального дорожного фонда направляются в поселения в виде межбюджетных трансфертов, по мере поступления в районный бюджет, не менее 100 рублей на 1 километр протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения.

### Статья 4. Использование средств муниципального дорожного фонда

4.1 Использование средств муниципального дорожного фонда осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах объема муниципального дорожного фонда.

В случае недостатка денежных средств, поступающих в муниципальный дорожный фонд, для осуществления расходов, указанных в [пункте 2.2](#) настоящей статьи, а также для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих в ходе использования средств муниципального дорожного фонда в текущем финансовом году, могут использоваться (привлекаться) собственные доходы бюджета поселения, а также поступления из источников финансирования дефицита.

4.2 Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда для обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения направляются на:

- содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе сооружений на них, относящихся к муниципальной собственности;

- проектирование, строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе по искусственным и защитным дорожным сооружениям на них;

- капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

- оформление права муниципальной собственности на автомобильные дороги общего пользования местного значения и земельные участки под ними;

- приобретение дорожно-эксплуатационной техники и другого имущества, необходимого для строительства, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, связанных с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- осуществление иных мероприятий, направленных на улучшение технических характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе дорожных сооружений на них.

4.3 Остатки средств муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, возвращаются в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, и направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году с последующим перечислением муниципальным образованиям, которыми был осуществлен возврат.

#### **Статья 5. Отчетность и контроль за формированием и использованием средств муниципального дорожного фонда**

1. Главный администратор источников формирования муниципального дорожного фонда, главный распорядитель и получатели бюджетных средств муниципального дорожного фонда определяются решением районного Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год.

2. Ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда несут получатели бюджетных средств, осуществляющие функции заказчика мероприятий по осуществлению дорожной деятельности, в распоряжение которых выделялись средства муниципального дорожного фонда.

3. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда осуществляется в соответствии с [Положением](#) о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в Заринском районе, утвержденным решением районного Совета депутатов.

4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда подлежат возврату в районный бюджет в случае установления их нецелевого использования, влекущего ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

5. Получатели бюджетных средств составляют отчеты об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в рамках действующего бюджетного законодательства.

### **ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

#### **Р Е Ш Е Н И Е**

14.11.2023 № 57 г.Заринск

### **О внесении изменений в «Положение об оплате труда главы Заринского района Алтайского края», принятого решением районного Совета народных депутатов от 18.11.2022 №7**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Алтайского края от 10.10.2011 № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления в Алтайском крае», постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», районный Совет народных депутатов

#### **Р Е Ш И Л:**

1. Принять решение о «Внесении изменений в «Положение об оплате труда главы Заринского района Алтайского края», принятого решением районного Совета народных депутатов от 18.11.2022 №7.

2. Направить данное решение главе района для подписания и опубликования в установленном порядке.

**Председатель Заринского районного Совета народных депутатов  
Л.С. Турубанова**

*Принято  
Решением Заринского районного Совета народных депутатов  
от 14.11.2023 №57*

#### **РЕШЕНИЕ**

### **О внесении изменений в «Положение об оплате труда главы Заринского района Алтайского края», принятого решением Заринского районного Совета народных депутатов от 18.11.2022 №7**

1. Внести в «Положение об оплате труда главы Заринского района Алтайского края», принятого решением Заринского районного Совета народных депутатов от 18.11.2022 №7 следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «в размере 50 процентов» заменить словами «в размере 15 процентов», далее по тексту.

2) в пункте 7 слова «в размере 60 процентов» заменить словами «в размере 100 процентов», далее по тексту.

3) в пункте 5 слова «10 процентов» заменить словами «до 15 процентов».

2. Решение вступает в силу со дня его опубликования в районной газете «Знамя Ильича» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

**Глава района С.Е.Полякова**

«15» ноября 2023  
№14



**ЗАРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

14.11.2023 № 58 г.Заринск

**О внесении изменений в Положение о денежном содержании, основных  
и дополнительных отпусках и социальных гарантиях лиц,  
замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате  
Заринского района Алтайского края, принятого решением районного Совета  
народных депутатов от 23.03.2023 №8**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами: от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Алтайского края от 10.10.2011 № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае», постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», руководствуясь Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять решение о внесении изменений в Положение о денежном содержании, основных и дополнительных отпусках, и социальных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате Заринского района Алтайского края, утверждённое решением районного Совета народных депутатов от 23.03.2023 №8.

2. Направить данное решение главе района для подписания и опубликования в установленном порядке.

**Председатель Заринского районного Совета народных депутатов  
Л.С. Турбанова**

*Принято  
решением районного Совета народных депутатов  
от 14.11.2023 № 58*

**РЕШЕНИЕ**

**о внесении изменений в Положение о денежном содержании, основных и дополнительных отпусках и социальных гарантиях  
лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате  
Заринского района Алтайского края**

1. Внести в «Положение о денежном содержании, основных и дополнительных отпусках и социальных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате Заринского района Алтайского края», утверждённое решением районного Совета народных депутатов от 23.03.2022 № 8 с изменениями, следующие изменения:

1) в абзаце 1 пункта 2.2 слова «от 25.10.2017 № 5 с последующими изменениями и дополнениями» заменить словами «от 18.03.2022 № 7 с изменениями от 04.10.2023 №10».

2) в абзаце 2 пункта 2.2 число «70» заменить числом «50».

3) в пункте 2.3 число «20,2» заменить числом «17,2».

4) в пункте 2.4 число «50» заменить числом «15» после слова «процентов» добавить слово «его» далее по тексту.

5) в абзаце 1 пункта 2.7 число «75» заменить словами «одного ежемесячного денежного вознаграждения»

2. Решение вступает в силу со дня его опубликования в районной газете «Знамя Ильича» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

**Глава района С.Е. Полякова**

«15» ноября 2023  
№ 15

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.09.2023 № 725 г.Заринск

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах  
деятельности муниципальных учреждений муниципального образования  
Заринский район Алтайского края и об использовании закрепленного за ними  
муниципального имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н, Администрация Заринского района

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Заринский район Алтайского края и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Ильича» или разместить на официальном сайте Администрации Заринского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района Ю.И. Стерляева.

**Первый заместитель главы Администрации района  
С.Е. Полякова**

*Приложение  
к постановлению Администрации Заринского района  
от 27.09.2023г. № 725*

**ПОРЯДОК**

**составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования  
Заринский район Алтайского края и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 N 171н (далее - Общие требования)) устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Заринского района (далее - учреждение), и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

3. Отчет, содержащий сведения, составляющий государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

**II. Требования к Отчету**

4. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 "Результаты деятельности";

раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением".

5. В раздел 1 "Результаты деятельности" должны включаться:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание), формируемый бюджетными и автономными учреждениями, а также казенными учреждениями, которым в соответствии с решением учредителя сформировано муниципальное задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований (пункт 9 настоящего Порядка);

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований (пункт 10 настоящего Порядка);

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований (пункт 11 настоящего Порядка);

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований (пункт 12 настоящего Порядка);

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований (пункт 13 настоящего Порядка);

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований (пункт 14 настоящего Порядка);

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований (пункт 15 настоящего Порядка).

6. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований (пункт 16 настоящего Порядка);

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований (пункт 17 настоящего Порядка);  
сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований (пункт 18 настоящего Порядка); сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований (пункт 19 настоящего Порядка);  
сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований (пункт 20 настоящего Порядка);  
сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований (пункт 21 настоящего Порядка);  
сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований (пункт 22 настоящего Порядка).

### III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

7. Отчет о выполнении муниципального задания должен включать сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

8. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации: об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения; об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации: об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации; об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба; объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных средств, материальных запасов;

объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;

объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

объема выплат по социальному обеспечению; объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);

объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

объема выплат в целях денежных обеспечений; объема перечислений на депозитные счета.

9. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

10. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

11. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по не поступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

12. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

13. В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостатков, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

14. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также 10 работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики". Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

15. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

16. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

17. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

18. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

19. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

20. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

21. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

22. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждения вида деятельности (далее - правовой акт).

23. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

24. При применении настоящего Порядка используются рекомендуемые образцы Отчета и включаемых в него сведений, приведенные в приложении 13 к Общим требованиям.

25. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется учредителю.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и представляется учредителю.

26. Отчеты учреждений (за исключением Отчетов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну) утверждаются и представляются учредителю в электронном виде, а также в двух экземплярах на бумажном носителе ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

27. Учредитель рассматривает Отчет и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

28. Отчеты, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляются и рассматриваются в соответствии с пунктами 26 - 27 настоящего Порядка в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

29. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я) (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного учреждения (сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчета(ов) обособленного(ых) подразделения(ий).

30. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.10.2023 № 771 г. Заринск

## **Об утверждении Порядка проведения инвентаризации имущества, Находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в соответствии с приказами Минфина России от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 06.12.2010 N 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» Администрация Заринского района

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края (Приложение).

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Заринского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета Администрации района по экономике.

**Первый заместитель главы Администрации района  
С.Е. Полякова**

**ПОРЯДОК  
проведения инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности  
муниципального образования Заринский район Алтайского края**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок определяет правила проведения инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края (далее - муниципальное имущество).
- 1.2. Инвентаризация муниципального имущества проводится в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», иными федеральными законами, а также настоящим порядком.
- 1.3. Для целей настоящего порядка определяются следующие виды инвентаризации:
  - 1.3.1. Инвентаризация имущества, находящегося в составе муниципальной казны муниципального образования Заринский район Алтайского края (далее - инвентаризация муниципальной казны) - инвентаризация муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводимая на основании постановления Администрации Заринского района;
  - 1.3.2. Внутренняя инвентаризация - инвентаризация имущества и финансовых обязательств, проводимая муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования Заринский район Алтайского края на основании приказов руководителей предприятий и учреждений.
  - 1.3.3. Инициативная инвентаризация - инвентаризация муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, проводимая на основании распоряжения Администрации Заринского района.
- 1.4. Основными целями инвентаризации муниципального имущества являются:
  - 1.4.1. Сопоставление фактического наличия муниципального имущества с данными бухгалтерского учета;
  - 1.4.2. Анализ и повышение эффективности использования муниципального имущества;
  - 1.4.3. Повышение качества содержания и эксплуатации муниципального имущества;
  - 1.4.4. Регистрация, постановка на учет выявленного неучтенного муниципального имущества.
  - 1.4.5. Уточнение сведений Реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края (далее - Реестр объектов муниципальной собственности), в том числе государственная регистрация ранее возникшего права собственности;
  - 1.4.6. Определение состава муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления.
- 1.5. Основными задачами инвентаризации муниципального имущества являются:
  - 1.5.1. Выявление несоответствия между указанным в документах состоянием объектов муниципального имущества с их фактическим состоянием;
  - 1.5.2. Выявление объектов недвижимого имущества, право собственности муниципального образования Заринский район Алтайского края, на которые не зарегистрировано в установленном порядке;
  - 1.5.3. Выявление объектов движимого имущества, принадлежащих муниципальному образованию Заринский район Алтайского края на праве собственности, не учтенных в установленном порядке;
  - 1.5.4. Выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества;
  - 1.5.5. Выявление бесхозяйного имущества;
  - 1.5.6. Формирование перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации для включения его в прогнозный план приватизации муниципального имущества;
  - 1.5.7. Формирование перечня муниципального имущества, подлежащего репрофилированию.
- 1.6. Уполномоченным структурным подразделением Администрации Заринского района, осуществляющим контроль за проведением инвентаризации муниципального имущества, является отдел Администрации района по управлению имуществом и земельным отношениям (далее – Отдел по имуществу).

**II. Особенности проведения инвентаризации имущества,  
находящегося в составе муниципальной казны муниципального образования Заринский район Алтайского края**

- 2.1. Инвентаризация муниципального имущества, находящегося в составе имущества муниципальной казны муниципального образования Заринский район Алтайского края (далее - муниципальная казна), проводится на основании постановления Администрации Заринского района Алтайского края, в котором указываются сроки проведения инвентаризации.
- 2.2. Для проведения инвентаризации муниципальной казны, анализа и обобщения результатов инвентаризации муниципального имущества постановлением Администрации Заринского района создается инвентаризационная комиссия.
- 2.3. Инвентаризационная комиссия создается на время проведения конкретной инвентаризации. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя и не более 5 членов инвентаризационной комиссии.
- 2.4. Состав инвентаризационной комиссии, а также внесение изменений в состав инвентаризационной комиссии утверждается постановлением Администрации Заринского района.
- 2.5. Инвентаризация муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, производится на основании данных учета имущества, составляющей муниципальную казну, и Реестра объектов муниципальной собственности.
- 2.6. Инвентаризационная комиссия при проведении инвентаризации муниципальной казны осуществляет следующие действия:
  - 2.6.1. Проводит сверку данных о муниципальном имуществе, находящемся в муниципальной казне, с фактическим наличием муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне;
  - 2.6.2. Производит осмотр муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, и заносит в инвентаризационные описи или акты инвентаризации (далее - описи или акты) полное их наименование, назначение, инвентарные номера и основные технические или эксплуатационные показатели. Для оформления результатов инвентаризации применяют формы, утвержденные приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
  - 2.6.3. Проверяет наличие правоустанавливающих документов на муниципальное имущество, находящееся в муниципальной казне;

2.6.4. При выявлении объектов муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, не принятых на учет, а также объектов, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные, характеризующие их, включает в опись или акт правильные сведения и технические показатели по этим объектам;

2.6.5. В случае выявления объектов муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, не подлежащих дальнейшей эксплуатации и восстановление которых не представляется возможным, составляет отдельную опись или акт с указанием времени ввода в эксплуатацию и причин, приведших эти объекты к непригодности (порча, полный износ и т.п.);

2.6.6. Обеспечивает полноту и точность внесения в описи или акты данных о фактическом наличии муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне;

2.6.7. Осуществляет иные действия, связанные с проведением инвентаризации муниципального имущества, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.6.8. Представляет результаты проведения инвентаризации муниципальной казны в Отдел по имуществу в течение 15 рабочих дней со дня окончания инвентаризации;

2.6.9. Обеспечивает полноту и точность внесения в описи или акты данных о фактическом наличии муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне.

### **III. Особенности проведения инвентаризации имущества, закрепленного за автономными, казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления**

3.1. Количество внутренних инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются руководителем предприятия или учреждения.

3.2. В предприятии или учреждении внутренняя инвентаризация проводится инвентаризационной комиссией, создаваемой руководителем предприятия или учреждения.

3.3. Руководитель предприятия или учреждения утверждает результаты проведения внутренней инвентаризации и представляет их в Отдел по имуществу в течение 15 рабочих дней со дня окончания инвентаризации.

3.4. В целях контроля за наличием имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, его состоянием и сохранностью может проводиться инициативная инвентаризация.

3.5. Инициативная инвентаризация назначается постановлением Администрации Заринского района, в котором указывается имущество, подлежащее инициативной инвентаризации, муниципальные предприятия и учреждения, за которыми закреплено имущество, подлежащее инициативной инвентаризации, руководители муниципальных предприятий и учреждений, подлежащие включению в состав инвентаризационной комиссии, сроки проведения инициативной инвентаризации.

3.6. Инициативную инвентаризацию проводит инвентаризационная комиссия, создаваемая в порядке, предусмотренном п.п. 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

3.7. Результаты проведения инициативной инвентаризации инвентаризационная комиссия представляет в Отдел по имуществу в течение 10 рабочих дней со дня окончания инвентаризации.

### **IV. Подведение итогов инвентаризации муниципального имущества и принятие по ним решений**

4.1. В течение 15 рабочих дней со дня получения результатов проведения инвентаризации имущества муниципальной казны, инициативной инвентаризации, внутренней инвентаризации Отдел по имуществу анализирует результаты их проведения, готовит по ним предложения и представляет на рассмотрение главе муниципального образования Заринский район Алтайского края.

4.2. По результатам проведенного анализа Отдел по имуществу:

4.2.1. При выявлении неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям, готовит предложения по изъятию данного имущества в муниципальную казну муниципального образования Заринский район Алтайского края и его дальнейшему использованию;

4.2.2. При выявлении бесхозяйного имущества готовит предложения по установлению собственников, принятию в муниципальную собственность данного имущества;

4.2.3. При выявлении фактов нарушения положений действующего законодательства Российской Федерации, регулирующих порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом готовит предложения по установлению виновных лиц и применению к ним мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.2.4. При выявлении муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления, готовит предложения по приватизации либо репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) муниципального имущества;

4.2.5. Готовит иные предложения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.6. Используя сводные данные, Отдел по имуществу формирует перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации, перечень муниципального имущества, подлежащего репрофилированию, перечень имущества, подлежащего списанию.

4.3. Результаты проведения инвентаризации муниципальной казны, инициативной инвентаризации утверждаются главой муниципального образования Заринский район Алтайского края.

4.4. По результатам проведения инвентаризации муниципальной казны, инициативной инвентаризации глава муниципального образования Заринский район Алтайского края принимает решение о принятии к сведению результатов проведения инвентаризации, об изъятии неиспользуемого или используемого не по назначению имущества и его дальнейшему использованию, об установлении собственников бесхозяйного имущества, об оформлении бесхозяйного имущества в муниципальную собственность, об установлении лиц, виновных в нарушении порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и применению к ним мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, о выявлении муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления, принятия решения о приватизации либо репрофилировании (изменению целевого назначения имущества) муниципального имущества.

### **V. Заключительные положения**

5.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим порядком, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2023 № 789 г. Заринск

**О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края, утвержденное постановлением Администрации Заринского района от 27.12.2022 № 984**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» (далее – Основы формирования индексов) и от 14.11.2022 №2053 с целью обеспечения дополнительных мер социальной поддержки потребителям коммунальных услуг для обеспечения соблюдения установленных предельных индексов изменения платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края, в связи с выявленной технической ошибкой, Администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края, утвержденное постановлением Администрации Заринского района от 27.12.2022 № 984 следующее изменение:

- приложение №6 «Тарифы на коммунальные услуги, обеспечивающие соблюдение предельного индекса изменения размера платы граждан за коммунальные услуги» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Заринского района Алтайского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2022г.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района – Коваленко Д.В.

Первый заместитель главы Администрации района  
С.Е. Полякова

Приложение №6

**Тарифы на коммунальные услуги,**

**Обеспечивающие соблюдение предельного индекса изменения размера платы граждан за коммунальные услуги**

Тарифы на коммунальные услуги, обеспечивающие в расчетном месяце соблюдение предельного индекса изменения размера платы граждан за коммунальные услуги (далее – «Допустимый тариф» для коммунальных услуг, «Допустимая цена» для твердого топлива) применяются при расчете компенсации за коммунальные услуги «С», согласно п.3.3.1 и 3.3.2 настоящего Положения)

**Допустимые тарифы на коммунальные услуги,  
подлежащие компенсации гражданам в соответствии с п. 1.6 настоящего Положения,  
за исключением реализации твердого топлива в целях печного отопления**

№ i	Вид коммунальной услуги i	Наименование поставщика коммунальных услуг; наименование сельсовета	$T_{доп}_i$ Расчетный период: 01.12.2022 – 31.12.2023	Ед. изм. $T_{доп}_i$
3	Отопление	МУП «Тепло»	2589,26	руб./Гкал

Таблица 2.

**Допустимые цены на твердое топливо в целях печного отопления**

№	Вид твердого топлива в целях печного отопления	$T_{доп}_{тт}$ Расчетный период: 01.12.2022 – 31.12.2023	Ед. изм. $T_{доп}_{тт}$
1	Уголь рядовой	3114,21	руб./т
2	Уголь сортовой	3814,82	руб./т
3	Уголь концентрат	5034,28	руб./т
4	Дрова	947,48	руб./м <sup>3</sup>



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2023 № 879 г. Заринск

**О Сборнике муниципальных правовых актов  
Заринского района Алтайского края**

С целью обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о муниципальных правовых актах и иного справочно-информационного материала местного самоуправления, в соответствии со ст.47 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 56 Устава муниципального образования Заринский район Алтайского края районный Совет народных депутатов района, решением районного Совета народных депутатов от 03.10.2023 № 46 «О сборнике муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края», Администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить совместно с районным Советом народных депутатов печатное средство массовой информации «Сборник муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края».
2. Утвердить Положение о Сборнике муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края (приложение 1).
3. Создать редакционную коллегию Сборника муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края. Утвердить её состав. (приложение 2).
4. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его обнародования на сайте Администрации Заринского района.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава района **С.Е. Полякова**

*Приложение 1  
к постановлению Администрации Заринского района Алтайского края  
от 15.11.2023 № 879*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Сборнике муниципальных правовых актов Заринского района  
Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1. Сборник муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края является официальным периодическим печатным изданием органов местного самоуправления Заринского района Алтайского края.

1.2. Учредителями официального печатного издания «Сборник муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края» являются Заринский районный Совет народных депутатов Алтайского края и Администрация Заринского района Алтайского края.

1.3. Периодическое издание «Сборник муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края» (далее-сборник) учреждено исключительно для опубликования муниципальных правовых актов и иных официальных сообщений, и материалов, в связи с чем не подлежит регистрации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.4. Сборник издается один раз в месяц. Сборник включает подлежащие обязательному опубликованию нормативные правовые акты муниципального образования Заринский район Алтайского края, а также ненормативные правовые акты, о необходимости официального опубликования которых в установленном порядке принято решение. В сборнике могут быть опубликованы правовые акты сельских поселений Заринского района, в случае заключения ими соглашений на это с Администрацией Заринского района Алтайского.

1.5. На обложке сборника помещаются:

- а) наименование учредителей;
  - б) наименование «Сборник муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края»;
  - в) указание на то, что сборник является официальным изданием;
  - г) номер выпуска, месяц, год и место издания.
- д) пометка «Бесплатно».

1.6. Каждый выпуск сборника должен содержать следующие сведения:

- а) фамилию, инициалы редактора сборника;
- б) тираж;
- в) адреса учредителей и издателя;
- г) иные выходные данные, установленные федеральным законодательством.

1.7. Сборник состоит из четырех разделов:

- а) в первом разделе публикуются решения представительного органа;
- б) во втором разделе публикуются правовые акты Администрации;
- в) в третьем разделе публикуются правовые акты главы муниципального образования;
- г) в четвертом разделе публикуются официальные сообщения учредителей сборника.

1.8. Финансирование сборника осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с решением районного Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год,

2. Подготовка, издание и распространение сборника

2.1. Муниципальные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию, а также иные муниципальные правовые акты подлежащие опубликованию в средствах массовой информации после их подписания, присвоения номера и даты до конца текущего месяца специалистами органов местного самоуправления Заринского района представляются на электронном носителе в организационный отдел Администрации района.

2.2. Организационный отдел Администрации района направляет правовые акты, указанные в пункте 2.1. данного Положения в МАУ «Редакция газеты «Знамя Ильича» Заринского района для формирования и издания сборника до 5 числа каждого месяца, следующего за месяцем их предоставления в МАУ «Редакция газеты «Знамя Ильича».

2.3. Тираж сборника составляет 25 экземпляров. По одному экземпляру сборника Организация передает в Администрации сельских поселений района, по одному – в библиотеки района, один экземпляр передается в организационный отдел Администрации

Заринского района и один экземпляр – в Заринский районный Совет народных депутатов Алтайского края.

2.4. 5. Электронная версия (копия) Сборника размещается на официальном сайте администрации Заринского района Алтайского края в сети Интернет: <https://zarinskij-r22.gosuslugi.ru> в разделе «Официально».

3. Иные положения

3.1. Изменение состава учредителей сборника осуществляется по согласованию между Заринским районным Советом народных депутатов и Администрацией Заринского района путем внесения изменений в настоящее Положение или путем признания утратившим силу настоящего Положения.

3.2. Основания и порядок приостановления или прекращения издания сборника устанавливаются федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, постановлением Администрации.

3.3. Прекращение или приостановление выпуска сборника осуществляется по совместному решению учредителей.

Муниципальное образование Заринский район Алтайского края

**СБОРНИК**

муниципальных правовых актов  
органов местного самоуправления муниципального образования Заринский район Алтайского края  
№ \_\_\_\_

Официальное издание  
Администрации Заринского района  
и Заринского районного Совета народных депутатов

г. Заринск  
\_\_\_\_\_ год

**Содержание**  
**сборника муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Заринский район Алтайского края**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Решение №__ от . . . . г. _____	3
(наименование муниципального правового акта)	
Решение №__ от . . . . г. _____	8
(наименование муниципального правового акта)	
Постановление №__ от . . . . г. _____	12
(наименование муниципального правового акта)	
Постановление №__ от . . . . г. _____	16
(наименование муниципального правового акта)	
и.т.д.	

**СБОРНИК**

муниципальных правовых актов  
органов местного самоуправления муниципального образования  
Заринский район Алтайского края

№ ( )". " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Учредители: Заринский районный Совет народных депутатов Алтайского края и Администрация Заринского района Алтайского края.

Адрес учредителя: 659100, Алтайский край,  
г. Заринск, улица Ленина, 26.

8 (38595) 22-4-15 - ответственный секретарь Редакционного Совета.

Тираж экз.

Распространяется бесплатно

*Приложение 2*  
*к постановлению Администрации Заринского района Алтайского края*  
*от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_*

Состав редакционной коллегии Сборника муниципальных правовых актов Заринского района Алтайского края:

1. Литвинова Ксения Владимировна, редактор муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Знамя Ильича» Заринского района - председатель редакционной коллегии;
2. Погорелова Татьяна Викторовна, заместитель председателя Заринского районного Совета народных депутатов - заместитель председателя редакционной коллегии;
3. Пиккардт Наталья Владимировна, делопроизводитель организационного отдела Администрации района- ответственный секретарь редакционной коллегии.  
Члены редакционной коллегии:
4. Горлова Анастасия Сергеевна, управляющий делами Администрации района;
5. Подря Лариса Александровна, начальник отдела Администрации района по взаимодействию со СМИ и общественными организациями;
6. Сивухин Григорий Дмитриевич, начальник юридического отдела Администрации района;
7. Хайлук Снежана Юрьевна, заведующий организационным отделом Администрации района;

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2023 № 841 г. Заринск

**О внесении изменений в муниципальную программу  
«Энергосбережения и повышения энергетической эффективности  
в Заринском районе» на 2021-2025 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 161 «Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.04.2021 № 231 «Об утверждении методики расчета целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, достижение которых обеспечивается в ходе реализации региональных и муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», Решением Заринского районного совета народных депутатов Алтайского края от 21.12.2021 №44 «О бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края, постановлением Администрации Заринского района от 23.07.2014 № 575 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ Заринского района» Администрация Заринского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021 - 2025 годы» следующие изменения и дополнения:

- 1) графу 3 пункта 9 приложения «Паспорт муниципальной программы» изложить в новой редакции (прилагается);
  - 2) дополнить приложение № 2 «Перечень мероприятий муниципальной программы «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Заринском районе на 2021-2025 годы» добавив в него мероприятие 1.1.5 «Подготовка проектно-сметной документации, прохождение государственной экспертизы, иных согласительных процедур по капитальному ремонту тепло-, водоснабжения» (прилагается);
  - 3) приложение 3 «Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021 - 2025 годы» изложить в новой редакции (прилагается).
  - 4) абзац 5 Раздела 5 «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции: «Общий объем финансирования реализации программных мероприятий составляет 2521,0 тыс. рублей, в т.ч. за счёт средств бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края – 2151,0 тыс. рублей, за счёт средств краевого бюджета – 370,0 тыс. рублей.».
2. Данное постановление обнародовать на официальном сайте Администрации Заринского района.
  3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава района С.Е. Полякова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации Заринского района  
от 01.11.2023 № 841

**Муниципальная программа  
«Энергосбережения и повышения энергетической эффективности  
в Заринском районе» на 2021 – 2025 годы**

**1. Паспорт муниципальной программы**

1.	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заринского района
2.	Соисполнители муниципальной программы	Комитет строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района; Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Заринского района; Муниципальное унитарное предприятие «ЖКХ «Голухинское» - далее МУП «ЖКХ «Голухинское»; Муниципальное унитарное предприятие «Тепло» - далее МУП «Тепло»; Администрации сельсоветов Заринского района (по согласованию).
3.	Участники программы	Комитет строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района; Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Заринского района; Муниципальное унитарное предприятие «ЖКХ «Голухинское» - далее МУП «ЖКХ «Голухинское»; Муниципальное унитарное предприятие «Тепло» - далее МУП «Тепло»;

		Администрации сельсоветов Заринского района (по согласованию).
4.	Подпрограммы муниципальной программы	—
5.	Цели муниципальной программы	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в различных отраслях на территории Заринского района
6.	Задачи муниципальной программы	1. Повышение энергетической эффективности путем выполнения мероприятий по энергосбережению в системах коммунальной инфраструктуры. 2. Повышение энергетической эффективности путем выполнения мероприятий по энергосбережению в социальном секторе.
7.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Снижение потребления топливно-энергетических ресурсов (далее - ТЭР) за счет реализации энергосберегающих мероприятий на основе внедрения энергоэффективных технологий. 2. Увеличение доли объема расчетов за ТЭР с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭР, потребляемых (используемых) на территории муниципального образования. 3. Повышение устойчивости и надежности объектов водо- и теплоснабжения (снижение количества аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунальной сферы).
8.	Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2021 – 2025 годы.
9.	Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования программы составит 2521,0 тыс. рублей. Источник финансирования - средства бюджета муниципального образования Заринский район, средства краевого бюджета. 2021 году – 0,0 тыс. рублей, 2022 году – 251,0 тыс. рублей, 2023 году – 570,0 тыс. рублей, 2024 году – 850,0 тыс. рублей, 2025 году – 850,0 тыс. рублей. Объем финансирования за счет бюджета муниципального образования Заринский район подлежит ежегодному уточнению в соответствии с решением Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края о бюджете муниципального образования Заринский район на очередной финансовый год.
10.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Снижение потребления топливно-энергетических ресурсов (далее - ТЭР) за счет реализации энергосберегающих мероприятий на основе внедрения энергоэффективных технологий на 2% в год. 2. Увеличение доли объема расчетов за ТЭР с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭР, потребляемых (используемых) на территории муниципального образования на 2% в год. 3. Повышение устойчивости и надежности объектов водо- и теплоснабжения (снижение количества аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунальной сферы) на 2% в год.

## 2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Необходимыми условиями укрепления энергетической безопасности является устойчивое и надежное обеспечение всех потребителей топливом и энергией, создание резервов для подключения новых объектов к инженерным сетям, удержание расходов на энергоресурсы в пределах экономической доступности для всех групп потребителей. При этом наращивание мощностей в топливно-энергетическом комплексе для поддержания высоких темпов экономического роста при сохранении высокой энергоемкости чревато отвлечением огромных дополнительных капитальных вложений от развития других секторов экономики. Необходимо кардинально повысить эффективность потребления энергии как фактора, определяющего конкурентоспособность страны и ее регионов, была названа в числе основных задач социально-экономического развития страны. Решения, принятые Правительством Российской Федерации в развитие этого положения, изменили направление динамики роста внутренних цен на энергоносители, создав экономические условия для интенсификации работы по энергосбережению.

Экономика, коммунальное хозяйство и муниципальная сфера Заринского района характеризуются значительной энергоемкостью.

Суммарное потребление электрической и тепловой энергии на территории муниципального образования в топливном эквиваленте в 2020 году составило 8466,6 тыс. т.у.т.

На территории района имеется 86 водозаборных объектов (скважины, башни и насосные станции) из которых осуществляется водоснабжение потребителей района. Общая протяженность сетей водопровода в Заринском районе составляет 312,7 км. Основной объем водопроводных систем функционирует с 1970-1980 гг., износ сетей водопроводов и оборудования скважин составляет около 95 %, отсутствуют станции обезжелезивания и водоподготовки питьевой воды, не на всех водозаборах обустроены охранные зоны. Единственным действующим ресурсоснабжающим предприятием по водоснабжению в Заринском районе является МУП «ЖКХ «Голухинское».

Состояние теплового хозяйства района оценивается как удовлетворительное. В то же время на большинстве котельных установлены котлы устаревших модификаций с низким КПД. На обслуживании предприятия жилищно-коммунального хозяйства находится 43 котельных.

Электрические сети района находятся в ведении ОАО «Алтайэнерго» и ООО «Заринские электрические сети».

Высокая изношенность основных фондов приводит к росту себестоимости коммунальных услуг. Затраты муниципальных учреждений на оплату основных топливно-энергетических и коммунальных ресурсов в 2020 году выросли по сравнению с 2007 годом на 30%.

За последние годы в Заринском районе были достигнуты определенные позитивные результаты в области энергосбережения:

В период 2018-2020 годы были проведены следующие мероприятия по водоснабжению:

- проведены ремонты водопроводных сетей в селах: Гришино, Новодраченино, Новомоношкино, Новокрасилово, Смирново;
- полностью заменен водопровод на станции Аламбай;
- установлена новая водонапорная башня в селе Новозыряново.

В текущем 2021 году планируется осуществить ремонт сетей холодного водоснабжения в селах: Казанцево, Мостовой, Ново-Зыряново и поселке Батунный. Будет произведено техническое перевооружение водонапорных башен в селах Комарское, Новомоношкино и Гоношиха, бурение новой скважины в селе Новокопылово.

Данные мероприятия позволяют снизить количество случаев аварийных ситуаций на объектах водоснабжения, но не снимают проблему безопасного, стабильного водоснабжения населения и организаций района питьевой и технической водой. Мероприятия, предусмотренные муниципальной программой, позволят продолжить техническое перевооружение сетей холодного водоснабжения, снизить количество случаев аварийных ситуаций и обеспечить надежное стабильное водоснабжение жителей и организаций Заринского района.

В период 2018-2020 годы были проведены следующие мероприятия по теплосбережению:

- проведен капитальный ремонт Дома Культуры в с.Сосновка: установлены стеклопакеты, заменена электропроводка, осуществлен ремонт системы отопления,

- проведен капитальный ремонт Дома Культуры в с.Смазново: ремонт кровли, ремонт системы отопления.

Данные мероприятия позволили значительно уменьшить теплопотери и снизило издержки на отопление.

В 2020 году был установлен новый котел отопления в котельной на станции Голуха, заявленная мощность которого позволяет производить теплоснабжение жителей и организаций станции в необходимых размерах при существенной экономии топлива (расход угля снизился на 10%). В текущем 2021 году будет произведена замена 7 морально и физически устаревших котлов отопления в 7 котельных района, что позволит ближайšie 5 лет полноценно оказывать услуги по теплоснабжению социально-значимых объектов и снизит риски возможных аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения.

В 2018-2020 годах в сфере снижения затрат на электроэнергию произведена замена более половины осветительных приборов на энергосберегающие, данная работа ведется на постоянной основе

### **3. Приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов ее реализации**

Целью Программы является энергосбережение и повышение энергетической эффективности в различных отраслях на территории Заринского района. Для достижения поставленной цели в ходе реализации Программы органам местного самоуправления необходимо решить следующие задачи:

- повышение энергетической эффективности путем выполнения мероприятий по энергосбережению в системах коммунальной инфраструктуры;

- повышение энергетической эффективности путем выполнения мероприятий по энергосбережению в социальном секторе.

Для этого необходимо применять энергосберегающие технологии при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте основных фондов.

При согласовании проектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, а также при приемке объектов капитального строительства ввести в практику применение требований по ресурсоэнергосбережению, соответствующих или превышающих требования федеральных нормативных актов, и обеспечить их соблюдение. Обеспечить учет всего объема потребляемых энергетических ресурсов. Для этого необходимо оснастить приборами учета коммунальных ресурсов и устройствами регулирования потребления тепловой энергии все органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и перейти на расчеты между организациями муниципальной бюджетной сферы и поставщиками коммунальных ресурсов только по показаниям приборов учета.

Эффективность принимаемых мер в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности будет определяться следующими показателями:

- снижение потребления топливно-энергетических ресурсов (далее - ТЭР) за счет реализации энергосберегающих мероприятий на основе внедрения энергоэффективных технологий на 2% в год;

- увеличение доли объема расчетов за ТЭР с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭР, потребляемых (используемых) на территории муниципального образования на 2% в год;

- повышение устойчивости и надежности объектов водо- и теплоснабжения (снижение количества аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунальной сферы) на 2% в год.

Достижение данных показателей позволит улучшить качество предоставляемых организациям и физическим лицам услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и создаст благоприятный климат для дальнейшего технического перевооружения (реконструкции) и реализации новых проектов в данной сфере, с учетом современных требований к объектам и оборудованию водо- и теплоснабжения.

Сроки реализации муниципальной программы 2021-2025 гг., этапов реализации муниципальная программа не имеет.

Сведения об индикаторах (показателях) муниципальной программы и их значениях приведены в Приложении №1.

### **4. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Большой процент износа основных фондов предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ) продолжает увеличиваться и, соответственно, снижает надежность и устойчивость систем инженерного оборудования. Так до настоящего времени не созданы реальный механизм стимулирования ресурсосбережения и механизм привлечения внешних и внутренних инвестиций в данную отрасль, которые могли бы обеспечить своевременное выполнение капитального ремонта оборудования, что в свою очередь предотвратило бы дальнейшее снижение надежности работы коммунальной системы, низкую эффективность работы предприятий, большие потери энергии, воды и других ресурсов.

Для решения вышеизложенных проблем необходим программно-целевой метод, в котором будут отражены согласованность и координация действий органов местного самоуправления, предприятий, организаций, а также индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, действующих в сфере жилищно-коммунального хозяйства и населения Заринского района, и, который позволит направить финансовые ресурсы в приоритетных направлениях сферы жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ).

Более подробно характеризует структуру системы коммунальной инфраструктуры района следующее:

Водоснабжение

Кризисное состояние жилищно-коммунального комплекса - как объектов, принадлежащих сельсоветам, так и предприятию МУП «ЖКХ «Голухинское» Заринского района Алтайского края, обусловлено неудовлетворительным финансовым положением, высокими затратами, высокой степенью износа оборудования. Следствием этого является неэффективная работа организаций жилищно-коммунального хозяйства, большие потери ресурсов, низкое качество услуг, аварийные ситуации и повреждения в системе водоснабжения.

На 01.07.2021 года услуги по водоснабжению на территории Заринского района оказывают 1 предприятие. Протяженность водопроводных сетей района составляет 312,7 км, на обслуживании МУП «ЖКХ «Голухинское» находится 15 км сетей в двухтрубной исполнении, остальные 3297,7 км обслуживают администрации сельсоветов. Число водопроводов составляет 42 ед., насосных станций 1-го подъема – 72 ед., 2-го подъема – 1 ед. Установленная производственная мощность насосных станций - 16,4 тыс.куб.м/сутки.

Ежегодно, из-за повреждений и по причине износа, на водопроводных сетях происходит по меньшей мере порядка 150-200 аварий, утечка и неучтенный расход воды составляет около 8,0 тыс.куб.м. Оборудование системы и сетей водоснабжения имеют высокий процент износа, который составляет 92 % (кроме водопровода на ст. Алаumbai). Остро стоит вопрос с качеством поставляемой населению воды.

#### Водоотведение

В Заринском районе система водоотведения представляет собой комплекс инженерных сооружений, обеспечивающих сбор, транспортировку сточных вод только на территории ст. Голухи, которая обслуживается администрацией Голухинского сельсовета. Общая протяженность канализационных сетей составляет 12,4 км, уличной канализационной сети – 9,7 км. Общий износ сетей составляет – 90%.

#### Теплоснабжение

Теплоснабжение в Заринского района осуществляют 43 котельных, общая мощность – 44,0 Гкал/час. Протяженность тепловых сетей – 15,0 км, степень их износа – 88 %. Услуги по теплоснабжению жилищного фонда оказывает только многоотраслевое предприятие МУП «Тепло».

В сельсоветах Заринского района котельными отапливаются объекты социально-культурного назначения (детсады, школы, музыкальная школа, дома культуры и клубы, фельдшерско-акушерские пункты и врачебные амбулатории) и непосредственно здания администраций сельсоветов.

Основной проблемой теплоснабжения Заринского района является значительный износ сетей и теплотехнического оборудования.

В целях сокращения потерь тепловой энергии планируется провести техническое перевооружение котельных и перевести некоторые на местное топливо. Кроме того, в основном конструкции отопительных установок жилых зданий существующей застройки не позволяют регулировать теплоотдачу отопительных приборов. Значительный перерасход воды на отопление можно связать с отсутствием приборов учета. Этому способствуют и существующие до настоящего времени способы расчета на основании нормативов. Отсутствие приборов учета потребления тепловой энергии лишает потребителей стимулов к экономии ресурсов. Работы по реконструкции котельных позволят повысить надежность теплоснабжения потребителей, появится возможность подключения тепловых нагрузок новых потребителей.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в Приложении №2

### 5. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

При планировании ресурсного обеспечения муниципальной программы учитывались реальная ситуация в финансово-бюджетной сфере района, состояние аварийности, значимость проблемы энергосбережения и повышения энергоэффективности, а также реальная возможность ее решения программно-целевыми методами.

Финансирование мероприятий муниципальной программы будет осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования Заринский район. Объем финансирования носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период исходя из реальных возможностей.

В зависимости от изменения объемов финансирования подлежат уточнению показатели и индикаторы эффективности муниципальной программы.

Для реализации программных мероприятий могут быть привлечены внебюджетные источники. Это могут быть взносы предприятий и организаций различных форм собственности. Целевые отчисления от прибыли предприятий, заинтересованных в осуществлении муниципальной программы, средства фондов и общественных организаций, заинтересованных в реализации программных мероприятий, другие поступления.

Общий объем финансирования реализации программных мероприятий составляет 2521,0 тыс. рублей, в т.ч. за счёт средств бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края – 2151,0 тыс. рублей, за счет средств краевого бюджета – 370,0 тыс. рублей.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы представлен в Приложении №3.

### 6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель, соисполнители и участники программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

1. Институционально-правовые риски, связанные с отсутствием законодательного регулирования основных направлений муниципальной программы и (или) недостаточно быстрым осуществлением институциональных преобразований, предусмотренных муниципальной программой.

2. Организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных её исполнителей, неготовностью организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержки их исполнения.

3. Финансовые риски, которые связаны с финансированием муниципальной программы в неполном объеме за счет бюджетных средств. Данный риск может возникнуть вследствие несвоевременного и (или) неполного поступления бюджетных средств.

4. Непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями в сфере экономики, природными и техногенными катастрофами, стихийными бедствиями, что может привести к снижению бюджетных доходов и потребовать отмены или переноса мероприятий муниципальной программы на неопределенный срок.

### 7. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе оценок по трем критериям: степени достижения целей и решения задач муниципальной программы; соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы;

степени реализации мероприятий муниципальной программы.

1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1/m) * \sum_{i=1}^m S_i,$$

где:

Cel – оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

S<sub>i</sub> – оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

$\Sigma$  – сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$S_i = (F_i/P_i) * 100\%,$$

где:

$F_i$  – фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

$P_i$  – плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или:  $S_i = (P_i / F_i) * 100\%$  (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

$$Fin = K / L * 100\%,$$

где:

Fin – уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

L – плановый объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период.

1.3. Оценка степени реализации мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

$$Mer = (1/n) * \sum_{j=1}^n (R_j * 100\%),$$

где:

Mer – оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

$R_j$  – показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае недостижения непосредственного результата - как «0»;

n – количество мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

$\Sigma$  – сумма значений.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «комплексная оценка») производится по следующей формуле:

$$O = (Cel + Fin + Mer)/3,$$

где:

O – комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы может характеризоваться:

- высоким уровнем эффективности;
- средним уровнем эффективности;
- низким уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 80 % и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 40 % до 80 %.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности её реализации признается низким.



**Перечень мероприятий муниципальной программы «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Заринском районе» на 2021 - 2025 годы**

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс.руб.						Источники Финансирования
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Всего	
1	Всего на реализацию муниципальной программы	X	X	0,0	251,0	570,0	850,0	850,0	2521,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	370,0	0,0	0,0	370,0	краевой бюджет
				0,0	251,0	200,0	850,0	850,0	2151,0	Местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
2	Цель 1 Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в различных отраслях на территории Заринского района	2021 - 2025	X	0,0	251,0	570,0	850,0	850,0	2521,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	370,0	0,0	0,0	370,0	краевой бюджет
				0,0	251,0	200,0	850,0	850,0	2151,0	местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
3	Задача 1.1 Повышение энергетической эффективности путем выполнения мероприятий по энергосбережению в системах коммунальной инфраструктуры	2021 - 2025	X	0,0	0,0	520,0	500,0	500,0	1520,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	370,0	0,0	0,0	370,0	краевой бюджет
				0,0	0,0	150,0	500,0	500,0	1150,0	Местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
5	Мероприятие 1.1.1 Модернизация и капитальный ремонт котлов в котельных, обслуживающих жилой фонд с установкой высокопроизводительного котельного оборудования	2021 - 2025	Комитет строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района, администрации сельсоветов, МУП «Тепло»	0,0	00,0	370,0	100,0	100,0	500,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	370,0	0,0	0,0	370,0	краевой бюджет
				0,0	00,0	00,0	100,0	100,0	200,0	местный

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
7	Мероприятие 1.1.2 Прокладка новых и капитальный ремонт существующих тепловых сетей с использованием труб с улучшенной тепловой изоляцией (пенополиуретановая и т.п.)	2021 - 2025	Комитет строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района, администрации сельсоветов Заринского района	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	200,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Краевой бюджет
				0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	200,0	местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
8	Мероприятие 1.1.3 Прокладка новых или капитальный ремонт действующих водопроводных сетей с использованием труб с внутренними покрытиями	2021 - 2025	Комитет строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района, администрации сельсоветов Заринского района	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	200,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Краевой бюджет
				0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	200,0	местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
9	Мероприятие 1.1.4 Капитальный ремонт и (или) техническое перевооружение водозаборных узлов	2021 - 2025	Комитет строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района, администрации сельсоветов Заринского района	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	200,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	200,0	местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
10	Мероприятие 1.1.5 Подготовка проектно-сметной документации, прохождения государственной экспертизы, иных согласительных процедур по капитальному ремонту тепло-, водоснабжения	2021-2025	Комитет строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района, администрации сельсоветов Заринского района	0,0	0,0	150,0	100,0	100,0	350,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Краевой бюджет
				0,0	0,0	150,0	100,0	100,0	350,0	Местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
9	Задача 2.1 Повышение энергетической эффективности путем выполнения мероприятий по энергосбережению в социальном секторе.	2021 - 2025	X	00,0	251,0	50,0	350,0	350,0	1001,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Краевой бюджет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				00,0	251,0	50,0	350,0	350,0	1001,0	местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
10	Мероприятие 2.1.1 Ремонт и утепление кровли и фасадов объектов соцкультбыта, утепление межпанельных швов многоквартирных домов	2021 - 2025	Комитет по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Заринского района, Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Заринского района Администрации сельсоветов Заринского района	0,0	00,0	0,0	200,0	200,0	400,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Краевой бюджет
				0,0	0,0	0,0	200,0	200,0	400,0	местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
11	Мероприятие 2.1.2 Установка внутридомовых приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах	2021 - 2025	Комитет по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Заринского района, Администрации сельсоветов Заринского района	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	100,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Краевой бюджет
				0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	100,0	местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники
12	Мероприятие 2.1.3 Проведение разъяснительно-воспитательной работы с населением района о важности и необходимости энергосбережения (замена ламп накаливания на современные энергосберегающие лампы)	2021 - 2025	Администрации сельсоветов Заринского района	Финансирование осуществляется по смете администраций сельсоветов Заринского района						
13	Мероприятие 2.1.4 Модернизация и ремонт систем электро-, тепло- и водоснабжения помещений маневренного жилищного фонда Заринского района	2021 - 2025	Комитет по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Заринского района, Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Заринского района Администрации сельсоветов Заринского района	0,0	251,0	50,0	100,0	100,0	501,0	Всего, в т.ч.
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	краевой бюджет
				0,0	251,0	50,0	100,0	100,0	501,0	местный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	внебюджетные источники

**Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы  
«Энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Заринском районе»  
на 2021 - 2025 годы**

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс.руб.					Всего
	в том числе по годам					
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Источники</b>						
Всего финансовых затрат	0,0	251,0	570,0	850,0	850,0	2521,0
в том числе:						
из бюджета муниципального образования Заринский район	0,0	251,0	200,0	850,0	850,0	2151,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	370,0	0,0	0,0	370,0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Направления</b>						
1. Капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:						
из бюджета муниципального образования Заринский район	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Прочие расходы	0,0	251,0	570,0	850,0	850,0	2521,0
в том числе:						
из бюджета муниципального образования Заринский район	0,0	251,0	200,0	850,0	850,0	2151,0
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	370,0	0,0	0,0	370,0
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.11.2023 № 852 г. Заринск

**О внесении изменений в муниципальную программу «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 12.12.2022 № 927**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в российской Федерации», законом Алтайского края от 08.04.2013 г. № 10-ЗС «О регулировании отдельных отношений в сфере охраны здоровья граждан на территории Алтайского края», со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края и постановлением Администрации Заринского района от 26.12.2022 № 979 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Заринского района», в целях обеспечения краевого государственного бюджетного учреждения «Центральная городская больница г. Заринска, филиал Заринская районная поликлиника» медицинскими кадрами, в соответствии с его потребностями, привлечения и закрепления медицинских кадров, улучшения качества и доступности медицинской помощи населению района, Администрация района

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 12.12.2022 года № 927, согласно приложению.

**Глава района С.Е. Полякова**

**Изменения в муниципальную программу «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы»**

1. Пункт 9 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9.	Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1432,8 тыс. руб. за счет бюджета муниципального образования Заринский район Алтайский край, в том числе:</p> <p style="text-align: center;">2023 год - 330,0 тыс. рублей, 2024 год – 537,6 тыс. рублей, 2025 год – 565,2 тыс. рублей.</p> <p>Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с решением о бюджете муниципального образования Заринский район на очередной финансовый год и на плановый период.</p>
----	-----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Раздел 5 «Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

5.2.1. Единовременная денежная выплата молодому специалисту с высшим и средним медицинским образованием, состоящим в трудовых отношениях с КГБУЗ «Центральная городская больница, г. Заринск», при условии заключения трудового договора на срок не менее пяти лет, заключенного в установленном трудовым законодательством порядке, не позднее трех лет после окончания высшего или среднего профессионального образования.

Право на получение единовременной денежной выплаты имеют:

- врачи - молодые специалисты - в размере 35,0 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог);

- фельдшеры скорой медицинской помощи - молодые специалисты - в размере 23,0 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог);

- специалисты со средним медицинским образованием – молодые специалисты – в размере 23,0 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог).

Планируется трудоустроить врачей:

2023 год – 0 человек

2024 год – 2 человека \* 35,0 тыс. рублей = 70,0 тыс. рублей

2025 год – 2 человека \* 35,0 тыс. рублей = 70,0 тыс. рублей

Планируется трудоустроить специалистов со средним медицинским образованием, в том числе фельдшеров скорой медицинской помощи:

2023 год – 4 человека \* 23,0 тыс. рублей = 92,0 тыс. рублей

2024 год – 5 человек \* 20,0 тыс. рублей = 100,0 тыс. рублей

2025 год – 5 человек \* 20,0 тыс. рублей = 100,0 тыс. рублей

Итого:

2023 год – 92,0 тыс. рублей

2024 год – 170,0 тыс. рублей

2025 год – 170,0 тыс. рублей

5.2.2. Ежемесячная компенсационная выплата специалисту, проживающему в жилом помещении на условии договора найма жилого помещения в размере 10,0 тыс. рублей в месяц:

2023 год – 1 человек \* 10,0 тыс. рублей \* 12 месяцев = 120,0 тыс. рублей

- 1 человек \* 10,0 тыс. рублей \* 3 месяца = 30,0 тыс. рублей

2024 год – 2 человека \* 10,0 тыс. рублей \* 12 месяцев = 240,0 тыс. рублей

2025 год – 2 человека \* 10,0 тыс. рублей \* 12 месяцев = 240,0 тыс. рублей

Итого:

2023 год – 150,0 тыс. рублей

2024 год – 240,0 тыс. рублей

2025 год – 240,0 тыс. рублей

5.2.3. Ежемесячная выплата студентам медицинских учебных заведений (университет, колледж, техникум) в размере 2,3 тыс. рублей, обучающимся по договорам о целевом обучении, на весь период обучения в учебном заведении:

2023 год – 2 человека \* 2,3 тыс. рублей \* 12 месяцев = 55,2 тыс. рублей

2024 год – 1 человек \* 2,3 тыс. рублей \* 12 месяцев = 27,6 тыс. рублей

2025 год – 2 человека \* 2,3 тыс. рублей \* 12 месяцев = 55,2 тыс. рублей

Итого:

2023 год – 55,2 тыс. рублей

2024 год – 27,6 тыс. рублей

2025 год – 55,2 тыс. рублей

5.2.4. Оплата за обучение в ординатуре, высших и средних медицинских учебных заведениях.

Оплата производится при заключении 4-х стороннего договора (в лице - КГБУЗ «Центральная городская больница, г. Заринск, филиал районная поликлиника», Администрация Заринского района Алтайского края, медицинское учебное заведение и молодой специалист) об оказании платных образовательных услуг.

Планируется заключить договоры об обучении на коммерческой основе со студентами Алтайского государственного медицинского университета:

2023 год – 1 человек \* 32,8 тыс. рублей за один год обучения = 32,8 тыс. рублей

2024 год – 1 человек \* 100,0 тыс. рублей за один год обучения = 100,0 тыс. рублей

2025 год – 1 человек \* 100,0 тыс. рублей за один год обучения = 100,0 тыс. рублей

Итого:

2023 год – 32,8 тыс. рублей

2024 год – 100,0 тыс. рублей

2025 год – 100,0 тыс. рублей

Всего:

2023 год – 92,0 + 150,0 + 55,2 + 32,8 = 330,0 тыс. рублей

2024 год – 170,0 + 240,0 + 27,6 + 100,0 = 537,6 тыс. рублей

2025 год – 170,0 + 240,0 + 55,2 + 100,0 = 565,2 тыс. рублей

Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница, г. Заринск, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы»

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. руб.			Всего
	в том числе по годам			
	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5
Источники				
Всего финансовых затрат	330,0	537,6	565,2	1432,8
в том числе:				
из бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края	330,0	537,6	565,2	1432,8
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из внебюджетных источников	-	-	-	-
Направления				
1. Капитальные вложения	-	-	-	-
в том числе:				
из бюджета муниципального образования Заринский район Алтайского края	-	-	-	-
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из внебюджетных источников	-	-	-	-
2. Прочие расходы	330,0	537,6	565,2	1432,8
в том числе:				
из бюджета муниципального образования Заринский район алтайского края	330,0	537,6	565,2	1432,8
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-
из внебюджетных источников	-	-	-	-

3. Приложение №1 «Перечень мероприятий муниципальной программы «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринск, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции (прилагается) от 07.11.2023. № 852

**Перечень мероприятий муниципальной программы  
«Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринск, филиал  
районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Участник муниципальной программы	Сумма расходов, тыс. руб.				Источники финансирования
				2023 год	2024 год	2025 год	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Всего на реализацию муниципальной программы	X	X	330,0	537,6	565,2	1432,8	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				330,0	537,6	565,2	1432,8	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
2	Цель 1: Привлечение и закрепление медицинских кадров в КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	2023-2025	X	330,0	537,6	565,2	1432,8	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				330,0	537,6	565,2	1432,8	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
3	Задача 1.1: Формирование благоприятных условий для профессиональной деятельности медицинских работников.	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края, КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	330,0	537,6	565,2	1432,8	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				330,0	537,6	565,2	1432,8	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
4	Мероприятие 1.1.1. Единовременная денежная выплата молодому специалисту с высшим и средним медицинским образованием: - врачи - молодые специалисты - в размере 35,000 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог); - фельдшеры скорой медицинской помощи - молодые специалисты - в размере 23,000 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог); - специалисты со средним медицинским образованием – молодые специалисты – в размере 23,000 тыс. рублей (с данной выплаты взимается подоходный налог).	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края, КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	330,0	537,6	565,2	1432,8	Всего, в т.ч.
				92,0	170,0	170,0	432,0	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				92,0	170,0	170,0	432,0	местный бюджет
-	-	-	-	внебюджетные источники				
5	Мероприятие 1.1.2. Ежемесячная компенсационная выплата специалисту, проживающему в жилом помещении	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края,	150,0	240,0	240,0	630,0	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Участник муниципальной программы	Сумма расходов, тыс. руб.				Источники финансирования
				2023 год	2024 год	2025 год	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	на условии договора найма жилого помещения в размере 10,000 тыс. рублей в месяц.		КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	150,0	240,0	240,0	630,0	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
6	Мероприятие 1.1.3. Ежемесячная выплата студентам медицинских учебных заведений (университет, колледж, техникум) в размере 2,3 тыс. рублей, обучающимся по договорам о целевом обучении, на весь период обучения в учебном заведении.	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края, КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	55,2	27,6	55,2	138,0	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				55,2	27,6	55,2	138,0	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники
7	Мероприятие 1.1.4. Оплата за обучение в ординатуре, высших и средних медицинских учебных заведениях.	2023-2025	Администрация Заринского района Алтайского края, КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринск, филиал районная поликлиника»	32,8	100,0	100,0	232,8	Всего, в т.ч.
				-	-	-	-	федеральный бюджет
				-	-	-	-	краевой бюджет
				32,8	100,0	100,0	232,8	местный бюджет
				-	-	-	-	внебюджетные источники



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2023 № 885 г.Заринск

**Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь постановлением правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» руководствуясь Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края Администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства на 2024 год в сфере муниципального контроля (приложение к постановлению).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Заринского района.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по сельскому хозяйству Администрации района А.И. Светлакова.

Первый заместитель главы Администрации района  
С.Е. Полякова

*Приложение к постановлению  
Администрации Заринского района  
от 17.11.2023г. № 885*

**Программа профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства на 2024 год**

**1. Аналитическая часть.**

**1.1.** Программа профилактики нарушений обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2024 год разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

**1.2.** Профилактика нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.

**1.3. Субъектами муниципального жилищного контроля являются:**

- юридические лица;
- индивидуальные предприниматели;
- граждане.

Администрация Заринского района осуществляет муниципальный жилищный контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, которые включают в себя соблюдение установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, нарушений ограничений изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, требований правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, требований к порядку размещения информации в системе.

**1.4.Цели и задачи программы**

**1.4.1. Цели программы:**

а) Организация проведения профилактики нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба жилищному фонду.

б) Предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

в) Мотивация к добросовестному исполнению обязательных требований подконтрольными субъектами и, как следствие, сокращение количества нарушений обязательных требований.

г) Повышение прозрачности деятельности администрации Заринского района при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Заринского района.

**1.4.2. Задачи программы:**

а) Формирование единого понимания подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства.

б) Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

в) Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.

Цели и задачи программы осуществляются посредством реализации мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по профилактике нарушений на 2024 год и планируемый период 2024-2025 годов.

**2. План мероприятий по профилактике на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Информирование подконтрольных субъектов о планируемых проведении проверок путем размещения информации в ФГИС «Единый реестр проверок»	не позднее 10 дней с даты начала проверок	Комитет по экономике Администрации Заринского района  Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района
2.	Консультирование подконтрольных субъектов по телефону по вопросам соблюдения требований жилищного законодательства	постоянно	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района
3.	Обобщение и размещение на официальном сайте Администрации Заринского района в сети Интернет практики осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе перечня наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений	Не позднее 20 декабря	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района
4.	Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований посредством проведения разъяснительной в средствах массовой информации	Не реже одного раза в год	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района
5.	Поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте Администрации Заринского района в сети Интернет перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оцениваются при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля	постоянно	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района  Организационный отдел Администрации Заринского района
6.	Объявление подконтрольным субъектам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	Не позднее 30 дней со дня получения сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района

**3. План мероприятий по профилактике нарушений на плановый период 2024 -2025 годов**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Информирование подконтрольных субъектов о планируемых проведении проверок путем размещения информации в ФГИС «Единый реестр проверок»	В течение 2024-2025 гг.	Комитет по экономике Администрации Заринского района  Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района
2.	Консультирование подконтрольных субъектов по телефону по вопросам соблюдения требований жилищного законодательства	В течение 2024-2025 гг.	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района

3.	Обобщение и размещение на официальном сайте Администрации Заринского района в сети Интернет практики осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе перечня наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений	Не позднее 20 декабря	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района
4.	Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований посредством проведения разъяснительной в средствах массовой информации	Не реже одного раза в год	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района
5.	Поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте Администрации Заринского района в сети Интернет перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оцениваются при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля	постоянно	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района  Организационный отдел Администрации Заринского района
6.	Объявление подконтрольным субъектам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	Не позднее 30 дней со дня получения сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Заринского района

#### 4. Отчетные показатели на 2024 год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель	Сроки выполнения	Примечание
1	Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте Администрации Заринского района	%	100	До 31.12.2024	-
2	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами	%	100	До 31.12.2024	-

#### 5. Проект отчетных показателей на 2024-2025 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель	Сроки выполнения	Примечание
1	Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте Администрации Заринского района	%	100	До 31.12.2024 и до 31.12.2025	-
2	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами	%	100	До 31.12.2024 и до 31.12.2025	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.11.2023 № 920 г. Заринск

**Об утверждении Положения о предоставлении мер социальной поддержки медицинским работникам, поступившим на работу в краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница г. Заринска, филиал районная поликлиника»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края, муниципальной программой «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 12.12.2022 года № 927, в целях кадрового обеспечения краевого государственного бюджетного учреждения «Центральная городская больница г. Заринска, филиал Заринская районная поликлиника» медицинскими кадрами, привлечения молодых специалистов и закрепления их в муниципальной системе здравоохранения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении мер социальной поддержки медицинским работникам, поступившим на работу в краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница г. Заринска, филиал районная поликлиника» (Приложение №1).
2. Данное постановление подлежит обнародованию в установленном порядке и вступает в силу со дня его опубликования.
3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.
4. Контроль исполнения данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Заринского района.

**Глава района С.Е. Полякова**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
Заринского района Алтайского края  
от 27.11. 2023г. № 920*

**Положение**

**о предоставлении мер социальной поддержки медицинским работникам, поступившим на работу в краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница, г. Заринск, филиал районная поликлиника» (далее - Положение)**

1. Настоящее Положение определяет порядок о предоставлении мер социальной поддержки медицинским работникам, поступившим на работу в краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница, г. Заринск, филиал районная поликлиника» (далее – КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника»), в рамках средств муниципальной программы «Улучшение обеспечения КГБУЗ «Центральная городская больница, г. Заринск, филиал районная поликлиника» медицинскими кадрами на 2023-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Заринского района Алтайского края от 12.12.2022 года № 927 (далее – муниципальная программа).

2. Меры социальной поддержки предоставляются следующим категориям медицинских работников, поступивших на работу в КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника»:

2.1. молодым специалистам в возрасте до 35 лет, имеющим медицинский стаж менее 3-х лет, состоящим в трудовых отношениях с КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника» не позднее 3-х лет после окончания образовательной организации высшего или среднего медицинского образования на основании трудового договора, заключенного в установленном трудовым законодательстве порядке, на срок не менее пяти лет.

Статус молодого специалиста может быть продлен не более чем на 3 года в следующих случаях:

- при прохождении срочной воинской или альтернативной службы;
- нахождения в отпуске по беременности и родам, а также по уходу за ребенком.

2.2. медицинским работникам, имеющим медицинский стаж более 3-х лет, состоящим в трудовых отношениях с КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника» на основании трудового договора, заключенного в установленном трудовым законодательством порядке.

3. Трудовой договор с медицинским работником, поступившим на работу в КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника», (далее – медицинский работник), должен быть заключен по основному месту работы на замещение должности, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством для данной категории медицинских работников, не менее чем на одну штатную ставку.

4. Медицинским работникам, указанным в пункте 2.1. пункта 2 настоящего Положения, предоставляются следующие виды мер социальной поддержки:

4.1. единовременная денежная выплата (далее - ЕДВ):

- в размере 115 000 рублей после окончания образовательной организации высшего медицинского образования;

- в размере 92 000 рублей после окончания образовательной организации среднего медицинского образования. 4.2. ежемесячная компенсационная выплата при условии заключения договора найма жилого помещения (далее - ЕКВ) в размере 10 000 рублей в месяц.

Если, согласно договору найма жилого помещения, ежемесячная оплата составляет менее 10000 рублей, то ЕКВ определяется в размере суммы, установленной договором.

5. Медицинским работникам, указанным в пункте 2.2. пункта 2 настоящего Положения, предоставляются следующие виды мер социальной поддержки:

5.1. ежемесячная компенсационная выплата при условии заключения договора найма жилого помещения (далее - ЕКВ) в размере 10 000 рублей в месяц.

Если, согласно договору найма жилого помещения, ежемесячная оплата составляет менее 10000 рублей, то ЕКВ определяется в размере суммы, установленной договором.

6. Для предоставления мер социальной поддержки медицинский работник передает в КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника», а КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника» передает в Администрацию Заринского района, в течение 30 календарных дней с момента заключения трудового договора, ходатайство с приложением следующих документов:

- заявление медицинского работника;
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- копия документа о высшем или среднем медицинском образовании;
- копия трудового договора с КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника», с включением письменного обязательства медицинского работника, указанного в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего Положения, отработать в медицинском учреждении не менее пяти лет;

- копия трудовой книжки или сведения, полученные в порядке статьи 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- копия свидетельства о рождении ребенка (при необходимости);

- военный билет (при необходимости);

- копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);

- копия договора найма жилого помещения согласно примерной форме договора найма жилого помещения (Приложение);

- справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, об отсутствии в собственности медицинского работника и членов его семьи жилых помещений на территории Заринского района и города Заринска.

- номер банковского лицевого счета медицинского работника (для перечисления ЕДВ и ЕКВ).

Администрация Заринского района вправе проверять подлинность представляемых заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

7. В течение 30 календарных дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, Администрация Заринского района принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении мер социальной поддержки медицинскому работнику и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника» о принятом решении.

8. Основаниями для отказа медицинскому работнику, указанному в подпункте 2.1. пункте 2 настоящего Положения, в предоставлении ЕДВ являются:

- несоответствие медицинским работником условиям, указанным в подпункте 2.1. пункте 2 настоящего Положения;

- предоставление медицинским работником документов согласно пункту 6 настоящего Положения не в полном объеме или недостоверных данных.

9. Основаниями для отказа медицинскому работнику, указанному в пункте 2 настоящего Положения, в предоставлении ЕКВ являются:

- отсутствие документа, подтверждающего оплату найма жилого помещения;

- прекращение трудового договора с КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника»;

- расторжение договора найма жилого помещения;

- приобретение медицинским работником в собственность или пользование жилого помещения по договору социального найма или по договору найма муниципального (служебного) жилого помещения на территории Заринского района и города Заринска;

- получение ЕКВ супругом (супругой) или другим членом семьи медицинского работника.

10. Медицинскому работнику, указанному в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего Положения, состоящему в трудовых отношениях с КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника», производится начисление и выплата ЕКВ:

- в случае если договор найма жилого помещения был заключен на момент заключения трудового договора, то не ранее 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором был заключен трудовой договор;

- в случае если договор найма жилого помещения был заключен после даты заключения трудового договора, то не ранее 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором был заключен договор найма жилого помещения.

11. Медицинскому работнику, указанному в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего Положения, состоящему в трудовых отношениях с КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника», производится начисление и выплата ЕКВ до предоставления муниципального (служебного) жилого помещения:

- в случае если договор найма жилого помещения был заключен на момент заключения трудового договора, то с даты заключения договора найма жилого помещения;

- в случае если договор найма жилого помещения был заключен после даты заключения трудового договора, то не ранее 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором был заключен договор найма жилого помещения.

12. Договор найма жилого помещения подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

13. Денежные средства на ЕДВ и ЕКВ перечисляются комитетом Администрации Заринского района по финансам, налоговой и кредитной политике в рамках средств муниципальной программы Администрации Заринского района согласно распоряжению Администрации Заринского района и заявки КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника». Администрация Заринского района осуществляет перечисление денежных средств на ЕДВ и ЕКВ на лицевой счет медицинского работника, заключившего трудовой договор с КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника». ЕКВ начисляется и выплачивается ежемесячно на основании документа, подтверждающего факт оплаты найма жилого помещения, предоставленного медицинским работником в КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника».

14. КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника» обязана уведомить Администрацию Заринского района в течение 7 рабочих дней о расторжении трудового договора с медицинским работником, в случае расторжения трудового договора медицинским работником, указанным в подпункте 2.1. пункте 2 настоящего Положения, до истечения пяти лет с момента заключения трудового договора с КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника» по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 4, 5, 7 части первой статьи 77, пунктами 3, 5 - 8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, на момент расторжения трудового договора медицинский работник обязан вернуть в полном объеме сумму ЕДВ в течение 10 рабочих дней в бюджет Администрации Заринского района. При невыполнении данной обязанности, повлекшей необоснованные расходы муниципального бюджета, медицинский работник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством. В случае не возврата ЕДВ, вышеуказанные денежные средства взыскиваются с медицинского работника в судебном порядке.

15. Медицинский работник, получающий ЕКВ, обязан в течение 7 рабочих дней сообщить в письменной форме руководителю КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника» об обстоятельствах, влекущих прекращение ЕКВ. При невыполнении данной обязанности, повлекшей необоснованные расходы муниципального бюджета, медицинский работник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

16. КГБУЗ «ЦГБ, г. Заринск, филиал районная поликлиника» предоставляет в Администрацию Заринского района информацию о мерах социальной поддержки в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО), Администрация Заринского района обеспечивает техническое размещение информации о мерах социальной поддержки в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

17. Информация, размещенная в ЕГИССО, может быть получена заявителем через личный кабинет на Едином портале, в том числе в виде электронного документа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

*Приложение  
к Положению о предоставлении мер  
социальной поддержки медицинским работникам,  
поступившим на работу в краевое государственное  
бюджетное учреждение здравоохранения  
«Центральная городская больница, г. Заринск»*

## ДОГОВОР найма жилого помещения

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Гражданин \_\_\_\_\_, именуемый "Наймодатель", с одной стороны, и

гражданин \_\_\_\_\_, именуемый "Наниматель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи во владение и пользование изолированное жилое помещение (часть жилого помещения), в дальнейшем - "Помещение", состоящее из \_\_\_\_ комнат(ы) в \_\_\_\_\_ квартире общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе жилой - \_\_\_\_\_ кв. м, по адресу: \_\_\_\_\_, дом № \_\_\_\_\_, корпус № \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_, за плату во владение и пользование для проживания в нем.

1.2. Характеристика предоставляемого Помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указана в техническом паспорте Помещения.

1.3. Право собственности Наймодателя на указанную квартиру подтверждается следующими документами:  
\_\_\_\_\_.

1.4. Наймодатель подтверждает, что до заключения настоящего Договора указанная квартира не обременена правами третьих лиц.

1.5. Совместно с Нанимателем в Помещение вселяются следующие члены семьи:

1) \_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)

2) \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)

Граждане, постоянно проживающие совместно с Нанимателем, имеют равные с ним права по пользованию жилым помещением. Отношения между Нанимателем и такими гражданами определяются законом.

Наниматель несет ответственность перед Наймодателем за действия граждан, постоянно проживающих совместно с ним, которые нарушают условия Договора найма жилого помещения.

1.6. Наймодатель передает во владение и пользование Нанимателя имущество, которое находится в Помещении, а именно:

1. \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Наниматель вправе:

2.1.1. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома.

2.1.2. Расторгнуть в любое время настоящий Договор с письменного согласия проживающих совместно с Нанимателем членов семьи, письменно предупредив об этом Наймодателя за три месяца.

2.1.3. Осуществлять другие права по пользованию Помещением, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Соблюдать правила пользования жилыми помещениями, права и интересы соседей.

2.2.2. Использовать Помещение в соответствии с его назначением - для проживания граждан.

2.2.3. Поддерживать в исправном состоянии Помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей Помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую управляющую организацию.

2.2.4. Содержать в чистоте и порядке Помещение, общее имущество в многоквартирном доме, объекты благоустройства.

2.2.5. Производить текущий ремонт занимаемого Помещения. Наниматель не вправе производить переустройство и реконструкцию Помещения без согласия Наймодателя.

2.2.6. Своевременно и в полном объеме вносить в установленном порядке плату за Помещение и коммунальные услуги по утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам.

2.2.7. При расторжении настоящего Договора освободить в установленные сроки и сдать по акту возврата Наймодателю в исправном состоянии Помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, а также погасить задолженность по оплате Помещения и коммунальных услуг.

2.2.8. Нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

2.3. Наймода́тель вправе:

2.3.1. Требовать своевременного внесения платы за Помещение и коммунальные услуги.

2.3.2. Запретить вселение в занимаемое Нанимателем Помещение граждан в качестве проживающих совместно с ним членов семьи в случае, если после такого вселения общая площадь соответствующего Помещения на 1 члена семьи станет меньше учетной нормы.

2.3.3. Расторгнуть Договор найма жилого помещения в случаях:

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение за шесть месяцев либо в случае невнесения платы более двух раз по истечении установленного Договором срока платежа (при заключении договора найма на срок менее года);

- разрушения или порчи жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает.

2.4. Наймода́тель обязан:

2.4.1. Передать Нанимателю свободное жилое помещение в состоянии, пригодном для проживания, по Передаточному акту.

2.4.2. Обеспечивать предоставление Нанимателю предусмотренных в настоящем Договоре коммунальных услуг надлежащего качества.

2.4.3. В течение 3 рабочих дней со дня изменения цен на содержание, ремонт жилья, наем жилых помещений, тарифов на коммунальные услуги, нормативов потребления, порядка расчетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги информировать об этом Нанимателя.

2.4.4. Принять в установленные сроки Помещение у Нанимателя по акту возврата Помещения после расторжения настоящего Договора.

2.4.5. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе подавать налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц.

### 3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ КВАРТИРЫ И ИМУЩЕСТВА

3.1. В течение \_\_\_\_\_ дней с даты подписания настоящего Договора Помещение и имущество должны быть переданы Наймодателем и приняты Нанимателем.

3.2. Передача Помещения и имущества осуществляется по Передаточному акту подписанному Наймодателем и Нанимателем.

3.3. С момента подписания Передаточного акта Помещение и имущество считаются принятыми внаем Нанимателем.

### 4. СРОК НАЙМА. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Срок найма устанавливается с «\_\_\_» 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, с момента подписания Передаточного акта.

4.2. По истечении срока Договора найма жилого помещения Наниматель имеет преимущественное право на заключение Договора найма жилого помещения на новый срок (если Договор заключен на срок более года).

4.3. Не позднее чем за три месяца до истечения срока Договора найма жилого помещения Наймода́тель должен предложить Нанимателю заключить Договор на тех же или иных условиях либо предупредить Нанимателя об отказе от продления Договора в связи с решением не сдавать в течение не менее года жилое помещение внаем. Если Наймода́тель не выполнил этой обязанности, а Наниматель не отказался от продления Договора, Договор считается продленным на тех же условиях и на тот же срок.

Данные положения применяются, если Договор заключен на срок более года.

4.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон.

4.5. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя в случаях: невнесения Нанимателем платы за жилое помещение за шесть месяцев, если Договором не установлен более длительный срок, а при краткосрочном найме в случае невнесения платы более двух раз по истечении установленного Договором срока платежа; разрушения или порчи жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает.

4.6. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из Сторон:

если квартира перестает быть пригодной для постоянного проживания, а также в случае ее аварийного состояния;

в других случаях, предусмотренных жилищным законодательством.

4.7. Если Наниматель жилого помещения или другие граждане, за действия которых он отвечает, используют квартиру не по назначению либо систематически нарушают права и интересы соседей, Наймода́тель может предупредить Нанимателя о необходимости устранения нарушения.

Если Наниматель или другие граждане, за действия которых он отвечает, после предупреждения продолжают использовать жилое помещение не по назначению или нарушать права и интересы соседей, Наймода́тель вправе в судебном порядке расторгнуть настоящий Договор.

### 5. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Плата за пользование Помещением и имуществом составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в месяц.

5.2. Оплата за наем Помещения переводится на счет Наймодателя в \_\_\_\_\_ банке не позднее \_\_\_\_\_ числа за текущий месяц или производится путем передачи денежных средств в наличной форме непосредственно в руки Наймодателю не позднее \_\_\_\_\_ числа за текущий месяц (или указать иной порядок). Передача денежных средств подтверждается расписками Наймодателя.

5.3. Плата за наем может быть пересмотрена в случае изменения установленных централизованно цен и тарифов, но не чаще одного раза в год.

### 6. РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

6.1 Текущий ремонт сданного внаем жилого помещения является обязанностью Нанимателя.

6.2. Капитальный ремонт сданного внаем жилого помещения является обязанностью Наймодателя.

6.3. Переоборудование жилого дома, в котором находится сданное внаем жилое помещение, если такое переоборудование существенно изменяет условия пользования жилым помещением, без согласия Нанимателя не допускается.

### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны настоящего Договора несут имущественную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации и обычаев делового оборота.

8.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по нему.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Каждый из экземпляров Договора имеет равную юридическую силу.

## 10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наймодатель:

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_

Выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись, дата \_\_\_\_\_

Наниматель:

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_

Выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись, дата \_\_\_\_\_

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.11.2023 № 934 г.Заринск

## **Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального земельного контроля на территории Заринского района Алтайского края на 2024 год**

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», Администрация Заринского района Алтайского края

### ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального земельного контроля на территории Заринского района 2024 год (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Знамя Ильича» и разместить на официальном сайте Администрации Заринского района Алтайского края.

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Заринского района председателя комитета Администрации района по экономике.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 г.

**Заместитель главы Администрации района,  
председатель комитета по сельскому хозяйству  
А.И. Светлаков**



**ПРОГРАММА**  
**профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального земельного контроля**  
**на территории Заринского района Алтайского края на 2024 год**

ПАСПОРТ  
программы профилактики нарушений обязательных требований  
законодательства в сфере муниципального земельного контроля территории Заринского района Алтайского края на 2024 год

Наименование Программы	«Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального земельного контроля на 2024 год» (далее - Программа)
Правовые основания разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</li> <li>- Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"</li> <li>- Решение Заринского районного Совета народных депутатов Алтайского края № 27 от 27.09.2021 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края»;</li> </ul>
Разработчик Программы	отдел Администрации района по управлению имуществом и земельным отношениям
Цели Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сокращение количества нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – субъекты профилактики) обязательных требований земельного законодательства на территории Заринского района Алтайского края;</li> <li>- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях</li> </ul>
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований земельного законодательства на территории Заринского района Алтайского края;</li> <li>- повышение уровня правовой грамотности субъектов профилактики в области земельных отношений;</li> <li>- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности подконтрольных субъектов;</li> <li>- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников надзорной деятельности;</li> <li>- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий</li> </ul>
Сроки и этапы реализации Программы	2024 год
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований земельного законодательства;</li> <li>- увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;</li> <li>- уменьшение административной нагрузки подконтрольных субъектов;</li> <li>- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности</li> </ul>
Структура Программы	<p>Программа содержит следующие разделы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения;</li> <li>2. Аналитическая часть программы;</li> <li>3. Цели и задачи;</li> <li>4. План мероприятий по профилактике нарушений на 2024 год;</li> <li>5. Отчетные показатели на 2024 год</li> </ol>

1. Общие положения

Программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами по организации и осуществлению муниципального земельного контроля на территории Заринского района Алтайского края на 2024 год разработана в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами».

Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами по организации и осуществлению муниципального земельного контроля (далее - мероприятия по профилактике нарушений), осуществляются должностными лицами (уполномоченными специалистами) на осуществление муниципального земельного контроля.

## 2. Аналитическая часть Программы

Под муниципальным земельным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления по контролю за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Алтайского края, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края предусмотрена административная, а также по организации и проведению мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

Субъекты, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль:

- индивидуальные предприниматели;
- юридические лица;
- физические лица.

Перечень обязательных требований, установленных нормативно-правовыми актами, оценка которых является предметом муниципального земельного контроля:

В соответствии с частью 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации права на земельные участки возникают по основаниям, установленным гражданским законодательством, федеральными законами, и подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Согласно статье 42 Земельного кодекса Российской Федерации собственники земельных участков и лица, не являющиеся собственниками земельных участков, обязаны:

- использовать земельные участки в соответствии с их целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;
- осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;
- своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договорами;
- своевременно производить платежи за землю;
- соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий.

Администрация Заринского района (далее - Администрация) осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

- требований законодательства о недопущении самовольного занятия земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок;
- требований действующего законодательства о недопустимости самовольной уступки права пользования землей, самовольной меной земельными участками, а также требований о недопущении самовольного ограничения доступа на земельные участки общего пользования;
- выполнения требований земельного законодательства об использовании земельного участка по целевому назначению в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием, а также о выполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- выполнения требований земельного законодательства, связанных с обязательным использованием земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которого регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности;
- выполнения требований земельного законодательства, связанных с обязательным использованием земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом;
- требований действующего законодательства о переоформлении права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков или приобретения земельных участков в собственность, требований по своевременному возвращению земельных участков, предоставленных на правах аренды;
- требований законодательства, связанных с выполнением в установленный срок предписаний, выданных должностными лицами органа муниципального земельного контроля, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, должно способствовать улучшению в целом ситуации, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований в указанной сфере.

В целях профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на официальном сайте Администрации <https://zarinskij-r22.gosuslugi.ru/> (<http://заринский22.рф>) размещены перечни обязательных требований земельного законодательства Российской Федерации, выполнение которых является предметом муниципального земельного контроля, нормативные правовые акты, регламентирующие обязательные требования в сфере муниципального земельного контроля, а также Планы проведения плановых проверок соблюдения требований земельного законодательства Российской Федерации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц и итоги по ним.

## 3. Цели и задачи Программы

Программа реализуется в целях:

- обеспечения доступности информации об обязательных требованиях, требованиях, установленных федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, муниципальными правовыми актами Заринского района;
- предупреждения нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;
- устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушению субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;
- создания у подконтрольных субъектов мотивации к добросовестному поведению;
- снижения уровня ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

Для достижения целей Программы выполняются следующие задачи:

- осуществление анализа выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений субъектами, в

отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;
- информирование субъектов, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, о соблюдении обязательных требований;
- принятие мер по устранению причин, факторов и условий, способствующих нарушению субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований;
- повышение уровня информированности субъектов, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль в области земельного законодательства.

#### 4. План мероприятий по профилактике нарушений на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в Федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок»	в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415	уполномоченный специалист Администрации Заринского района
2.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами	в течение года (по мере необходимости)	уполномоченный специалист Администрации Заринского района
3.	Консультирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по вопросам соблюдения требований земельного законодательства	постоянно	уполномоченный специалист Администрации Заринского района
4.	Поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте Администрации Заринского района перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления контрольных функций, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	постоянно	уполномоченный специалист Администрации Заринского района
5.	Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации	в течение года (по мере необходимости), при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований	уполномоченный специалист Администрации Заринского района
6.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте Администрации Заринского района соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	ноябрь - декабрь 2024 года	уполномоченный специалист Администрации Заринского района
7.	Разработка и утверждение программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2025 год	декабрь 2024 года	уполномоченный специалист Администрации Заринского района

Цели и задачи Программы осуществляются посредством реализации мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по профилактике нарушений на 2024 год.

#### 5. Отчетные показатели Программы

Отчетные показатели Программы предназначены способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований земельного законодательства:

- количество выявленных нарушений;
- информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;
- количество субъектов, которым направлены информационные письма и выданы предостережения о недопустимости нарушения требований;
- количество проверок, сведения, о проведении которых внесены в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок»;
- проведение разъяснительной работы, в том числе в средствах массовой информации, и подобных мероприятий по информированию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.11.2023 № 943 г. Заринск

**Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле Российской Федерации», Уставом муниципального образования Заринский район Алтайского края, в целях обеспечения сохранности муниципальных дорог на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год (приложение №1).
2. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Заринский район Алтайского края.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета строительства и жилищно-коммунального хозяйства Д.В. Коваленко.

**Заместитель главы Администрации района  
председатель комитета по сельскому хозяйству Администрации района  
А. И. Светлаков**

*Приложение №1  
к постановлению администрации  
от 29.11.2023 № 943*

**Программа  
профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год**

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы**

Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

Мероприятия по муниципальному контролю включают в себя:

- принятие решения о проведении проверки;
- подготовка к проверке
- осуществление проверки;
- подготовка акта по результатам проведенной проверки,
- ознакомление с ним субъекта проверки;
- принятие предусмотренных законодательством мер при выявлении нарушений в деятельности субъекта проверки.

Исполнение муниципальных функций осуществляется в форме плановых проверок, проводимых в соответствии с планами проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными в установленном законодательством порядке после соответствующего согласования с прокуратурой, а также внеплановыми проверками соблюдения правил и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

За период январь-декабрь 2023 года проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились. Плановых проверок запланировано не было. Внеплановые проверки не проводились, в связи с отсутствием обращений граждан о нарушении

их прав и отсутствия угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Повышению эффективности осуществления муниципального контроля будет способствовать:

- повышение эффективности и результативности осуществления муниципального контроля за счет принятия всего комплекса мер, предусмотренных действующим законодательством, направленных на предупреждение, выявление и пресечение нарушений;
- проведение в полном объеме плановых проверок по соблюдению законодательства;
- взаимодействие с органами государственного контроля, органами прокуратуры и иными органами, и должностными лицами, чья деятельность связана с реализацией функций в области государственного и муниципального контроля.
- принятие нормативно правовых актов по осуществлению муниципального контроля;
- систематическое проведение практических семинаров по вопросам осуществления муниципального контроля.

## **Раздел 2. Основные цели и задачи профилактической работы**

Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального контроля.

Целями программы являются:

- предупреждение нарушений, подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;
- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;
- предотвращение ущерба автомобильным дорогам местного значения как технического сооружения и имущественного комплекса, обеспечивающего поддержание эксплуатационных свойств и безопасное использование

Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

Программа разработана на 2024 год.

Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

В рамках профилактики предупреждения нарушений, установленных законодательством всех уровней, Администрацией Заринского района Алтайского края осуществляется прием представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, а также проводятся консультации и даются пояснения по вопросам соблюдения законодательства.

## **Раздел 3. Мероприятия программы.**

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Настоящей Программы.

Перечень мероприятий Программы, сроки их реализации и ответственные исполнители приведены в План-графике профилактических мероприятий на 2024 год (Приложение 1).

## **Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы**

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации. Для реализации профилактических мероприятий привлекаются специалисты комитета строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района Алтайского края.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта Администрации Заринского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в рамках финансирования мероприятий по осуществлению муниципального контроля.

## **Раздел 5. Оценка эффективности Программы**

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

К показателям качества профилактической деятельности Администрации Заринского района Алтайского края при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве:

1. Количество обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросу разъяснения законодательства Российской Федерации и принятых Администрацией Заринского района нормативных актов в области осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.
2. Информирование, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, осуществляемого на территории Заринского района, в том числе посредством размещения на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».
3. Опубликование в периодическом печатном издании МАУ «Редакция газеты «Знамя Ильича» информации для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, которые являются предметом муниципального контроля.
4. Снижение числа выявленных нарушений, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Заринский район Алтайского края.

**План-график профилактических мероприятий на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований	Ответственные исполнители	Периодичность проведения, сроки исполнения	Адресаты мероприятия	Ожидаемые результаты проведения мероприятий
2.	Актуализация размещенных на официальном сайте Администрации Заринского района (далее – Администрация) актов (далее – НПА), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля	Специалисты комитета строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района	По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно)	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях
3.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте Администрации руководств (памяток) по соблюдению обязательных требований.	Специалисты комитета строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района	По мере обращения	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях
4.	Опубликование в периодическом печатном издании МАУ «Редакция газеты «Знамя Ильича» информации для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.	Специалисты комитета строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района	По мере необходимости	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях
5.	Обобщение практики осуществления администрацией муниципального контроля, размещение на официальном сайте Администрации соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в целях недопущения таких нарушений	Специалисты комитета строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района	декабрь 2024 года	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Предотвращение нарушений обязательных требований
6.	Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей, установленных в разделе 5 Программы	Специалисты комитета строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заринского района	Ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане	Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год

**ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ**  
**публичных слушаний по проекту решения о бюджете муниципального образования**  
**Заринский район Алтайского края**  
**на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов**

г. Заринск, ул. Ленина, 26

23 ноября 2023 года

Заслушав доклад председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Заринского района Стерлядева Ю.И. по проекту решения о бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и руководствуясь решением Заринского районного Совета народных депутатов от 22.11.2005 № 61 «О положении «О публичных слушаниях в муниципальном образовании Заринский район Алтайского края», участники публичных слушаний

**РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать Заринскому районному Совету народных депутатов принять проект решения о бюджете муниципального образования Заринский район Алтайского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, с учетом уточнения сумм безвозмездных поступлений из краевого бюджета.

2. Опубликовать итоговый документ в Сборнике муниципальных правовых актов Заринского района.

**Председательствующий публичных слушаний Л.С. Турубанова**

**Секретарь публичных слушаний Н.В.Пиккардт**

**СБОРНИК**  
муниципальных правовых актов  
органов местного самоуправления муниципального образования  
Заринский район Алтайского края

№ (1) "05" декабря 2023 года

Учредители: Заринский районный Совет народных депутатов Алтайского края  
и Администрация Заринского района Алтайского края.

Адрес учредителя: 659100, Алтайский край,  
г. Заринск, улица Ленина, 26.

8 (38595) 22-4-15 - ответственный секретарь Редакционного Совета.  
Тираж 25 экз.  
Распространяется бесплатно